СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ФОЧА

Година XXVII	Фоча, 01.03.2018.	Број 02

На основу члана 9. став 3. Закона о комуналној полицији („Службени гласник Републике Српске“, број 28/13), члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17), члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 38. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Скупштина Општине Фоча на Седамнаестој редовној сједници дана 28.2.2018. године д о н о с и

О Д Л У К У
О КОМУНАЛНОМ РЕДУ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се комунални ред и одржавање комуналног реда на подручју општине Фоча (у даљем тексту: Општина), мјере за спровођење комуналног реда и казнене одредбе предвиђене за повреде понашања утврђене овом одлуком.

Члан 2.

Комунални ред, у смислу ове одлуке, обухвата:

1) одржавање чистоће на јавним површинама,
2) одржавање зелених површина, дворишта, башта, ограда и свих других површина и објеката који су од утицаја на изглед и уређеност Општине,
3) одржавање и чишћење корита и обала ријека и других водних површина,
4) одржавање разних отвора и обиљежавање мјеста гдје се врше радови на комуналним уређајима,
5) постављање посуда (контејнера) и уличних корпи за отпатке,
6) одвоз отпада из домаћинстава и другог комуналног отпада, као и грађевинског отпадног материјала,
7) привремено заузимање јавних површина,
8) опремање јавних површина,
9) уклањање противправно постављених предмета и напуштених возила са јавних површина,
10) обиљежавање улица, тргова и објеката,
11) одржавање јавне расвјете у насељеним мјестима,
12) одржавање спортских објеката, игралишта и кампова,
13) одржавање тржница, сточних и других пијаца,
14) одржавање аутобуских и такси стајалишта и паркиралишта,
15) одржавање септичких јама и јавних тоалета,
16) чишћење димњака и димовода,
17) декорација града,
18) кућни ред у зградама,
19) држање стоке, пернате живине и других животиња.

Члан 3.

Јавне површине су земљишне или водне површине које су документом просторног уређења или на основу њега одређене нумерички и графички или само графички, намијењене за јавну употребу, јавне дјелатности и активности и које су као такве доступне неодређеном броју лица, а нарочито:

1) саобраћајне површине (улице, коловози, тротоари, локални и некатегорисани путеви, прилази, пјешачке стазе, бициклистичке стазе, тргови, мостови, скверови, јавна паркиралишта, плочници, јавна степеништа и слично),
2) водотоци и обале водотока (ријеке, рјечице, потоци, канали, језера),
3) зелене површине (паркови, парк - шуме, травњаци, дрвореди, живице и живе ограде, зелене траке, цвијетњаци и други цвјетни и јавни засади и слично),
4) спортски, спортско - рекреациони и забавни терени, спортска игралишта, те остали јавни спортски објекти и уређаји на њима као простори повезани са тим теренима и простор око њих,
5) површине и објекти од посебног значаја (отворени пијачни и тржнички простори око продајних објеката, стајалишта јавног аутобуског и такси саобраћаја, аутобуски перони, простор око пристаништа, бензинске станице као и простор око њих и слично),
6) спомен - обиљежја, излетишта, терени за камповање, јавна купалишта, базени и слично,
7) гробља,
8) јавни мјесни простори у мјесним заједницама, односно у дијеловима насеља,
9) слободне јавне површине на које је дозвољен приступ неограничном броју лица,
10) друге површине намијењене за јавно коришћење.

Члан 4.

Граматички изрази употријебљени у овој одлуци за означавање женског и мушког рода подразумијевају оба пола.

II ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

1. Одржавање јавне чистоће

Члан 5.

Одржавање чистоће на јавним површинама остварује се редовним и ванредним чишћењем, уклањањем снијега и леда, отпадних материјала, те предузимањем и других мјера за одржавање чистоће јавних површина.

Члан 6.

(1) Одржавање чистоће на јавним површинама врши комунално предузеће или друго правно лице којем се у складу са законом повјери вршење тих послова.

(2) Поред лица из става 1. овог члана и сва друга лица дужна су предузимати мјере на одржавању чистоће из члана 5. ове одлуке.

(3) Ако дође до поремећаја или прекида у одржавању чистоће усљед више силе или других разлога који нису могли да се предвиде, односно спријече, надлежно лице за одржавање чистоће дужно је да одмах предузме мјере за отклањање поремећаја, односно прекида.

Члан 7.

(1) Одржавање чистоће обухвата сљедеће послове:

1) редовно преузимање и одвоз смећа,
2) суво чишћење улица и одвоз сакупљеног отпада,
3) прање асфалтних и бетонских површина,
4) чишћење и одвоз снијега са тротоара улица и других површина,
5) чишћење одводних канала за површинске воде и сливника,
6) посипање улица сољу за вријеме зимског периода,
7) чишћење пијачних површина и других површина од јавног значаја,
8) уређење и одржавање депоније за отпад,
9) чишћење и прање паркиралишта и других јавних површина које представљају дио отвореног пословног простора,
10) друге послове неопходне за одржавање чистоће на јавниим површинама.

(2) Одржавањем чистоће мора се обезбиједити да јавне површине буду чисте, да испуњавају санитарно - хигијенске услове и услове за њихово нормално коришћење, као и естетски изглед.

Члан 8.

(1) Вријеме, средства и начин чишћења јавних површина морају се ускладити и вршити тако да се грађани не узнемиравају буком,

штетним и неугодним мирисима, да се не прљају и оштећују објекти, засади, травњаци и слично, тако да се не омета саобраћај возила и пјешака и обављање других дјелатности на јавним површинама.

(2) Јавне саобраћајне површине, по правилу, чисте се дању, а перу ноћу у времену од 23,00 до 06,00 часова.

(3) За прање јавних саобраћајних површина искључиво се користи техничка вода.

(4) Прање јавних саобраћајних површина врши се по налогу надлежног одјељења за комуналне послове.

Члан 9.

(1) Правна лица и предузетници који обављају дјелатност у објектима уз јавне површине дужни су свакодневно довести јавну површину у чисто и уредно стање, ако због њихове пословне и друге дјелатности долази до прљања јавних површина око објекта.

(2) Власници и корисници спортских и рекреационих објеката, забавних паркова и игралишта, организатори јавних скупова, јавних приредби и привремени корисници јавних површина обавезни су осигурати чишћење јавних површина које служе као приступ објектима или за постављање објеката, тако да те површине буду чисте и уредне у року од 12 часова по завршетку приредбе, односно времена коришћења објекта.

(3) Власници и корисници пословних објеката који се налазе на јавним површинама обавезни су редовно одржавати чистоћу јавне површине око цијелог објекта у циљу нормалног коришћења и естетског изгледа тих површина.

(4) Власници и корисници стамбених објеката (кућа), заједнице етажних власника, као и власници станова и пословних простора у зградама гдје нису регистроване заједнице етажних власника, обавезни су одржавати чистоћу у дворишту, на земљишту и зеленим површинама које служе за редовну употребу тих објеката.

Члан 10.

При обављању грађевинских радова, извођачи су дужни да предузимају сљедеће мјере на спречавању прљања јавних површина:

1) чистити јавне површине око градилишта од свих врста грађевинског или другог материјала, блата и сличног чије је таложење на јавним површинама посљедица извођења радова,

2) за вријеме рушења грађевинског објекта спријечити стварање прашине,

3) грађевински материјал депоновати у оквиру градилишта, да се материјал не разноси по јавним површинама,

4) прати и чистити возила прије њиховог изласка са градилишта, уколико постоји могућност прљања јавних површина.

Члан 11.

На јавним површинама забрањено је:

1) обављати било какве радње или њихово пропуштање којима се прљају и оштећују јавне површине,

2) бацање и одлагање отпада било које врсте,

3) одлагање отпадног грађевинског материјала, земље, направа или машина и слично,

4) поправак, сервисирање и прање возила или других прљавих предмета,

5) испуштање уља, свих врста отпадних текућина, прљавих и масних течности, боја, лакова, креча, животињског измета, фекалија и било којих других течности које прљају јавну површину,

6) бацање отпада у водотокове и на обале водотокова,

7) остављање и излагање предмета на јавној површини који могу упрљати и повриједити пролазнике,

8) истресање тепиха, кеса од усисивача, те бацање отпада са балкона и тераса,

9) постављање спомен - плоча и сличних обиљежја на мјестима страдања,

10) изношење крупног отпада из дворишта, башта и воћњака,

11) остављање возила која нису у возном стању (нерегистрована, хаварисана и слично), прикључних возила, као и дијелова возила,

12) испуштање фекалне и отпадне воде,

13) бацати рекламне и друге летке,

14) цртање и писање разних порука и текстова, осим саобраћајне сигнализације у складу са посебним прописима,

15) оштећење дјечјих забавних направа и уређаја,

16) ограђивање и постављање било којих препрека или предмета који ометају коришћење јавне површине,

17) купање људи и животиња у фонтанама, коришћење воде на било који начин, бацање отпада, опушака и слично,

18) ненамјенско коришћење сливника,

19) бацање кућног отпада у посуде за улични отпад,

20) бацати горуће предмете у кошаре за отпад или друге посуде за отпад или их на било који начин оштећивати,

21) вршење било каквих радњи које могу да утичу на чистоћу јавне површине без одобрења надлежног органа.

2. Редовно и ванредно чишћење

Члан 12.

(1) Редовним чишћењем обезбјеђује се поступак континуираног чишћења и уклањања нечистоће која настане редовним и уобичајеним коришћењем јавне површине, а обавља се у складу са програмом заједничке комуналне потрошње.

(2) Програм из става 1. овог члана садржи:

1) динамику и начин чишћења јавних површина,

2) динамику прања саобраћајних површина,

3) одржавање чистоће и проходности сливника за оборинске и друге отпадне површинске воде,

4) динамику и начин одвожења отпада са јавних површина,

5) друге елементе за ефикасно одржавање јавних површина.

Члан 13.

(1) Ванредно чишћење врши се у случајевима када се због повећаног обима или интензитета коришћења јавних површина не обезбјеђује потребан ниво чистоће редовним чишћењем.

(2) Ванредно чишћење нарочито се обавља:

1) послије већих временских и других непогода (поплаве, пожари, земљотреси и друге елементарне непогоде),

2) код већих кварова на водоводним, канализационим и другим инсталационим мрежама,

3) у вријеме преузимање посебних мјера у циљу сузбијања и спречавања заразних болести или у циљу заштите животне средине,

4) прољетно чишћење града,

5) ради уклањања депонија отпада са јавних површина у случају када су непозната лица одложила отпад,

6) у вријеме и након одржавања јавних манифестација,

7) послије друге ванредне ситуације која доведе до нечистоће.

Члан 14.

Ванредно одржавање чистоће на јавним површинама врши се по налогу Начелника Општине, органа надлежног за комуналне послове или комуналне полиције.

3. Уклањање снијега и леда са јавних површина

Члан 15.

Снијег и лед се уклањају са јавних саобраћајних површина, као и са кровова зграда уз јавне саобраћајне површине.

Члан 16.

Уклањање снијега и леда са јавних површина обавља се у складу са приоритетима који се утврђују од стране надлежног општинског органа, зависно од ситуација на терену, те потреба грађана.

Члан 17.

(1) Уклањање снијега и леда са тротоара који се налази испред зграде, односно припадајуће грађевинске парцеле, испред стамбено пословних зграда и пословних простора, дужна су да врше правна и физичка лица која користе те непокретности, као власници, односно корисници непокретности или као закупци или као непосредни држаоци те непокретности.

(2) За сву евентуално насталу штету због повреда које могу настати из разлога што лед није очишћен на прописан начин одговорна су лица из става 1. овог члана.

(3) Уклањање снијега и леда око монтажних објеката привременог карактера постављених на дијелу јавне саобраћајне површине дужно је да врши лице коме је одобрено постављање тог објекта.

(4) Уклањање снијега и леда са тротоара врши се у ширини постојећег тротоара, а најмање од 1,5 метар ако је тротоар шири, у дужини парцеле која се граничи са јавном површином тако да се не затрпају сливници, а снијег и лед се одлажу тако да не ометају саобраћај на коловозу и пролаз пјешака тротоаром.

(5) Уклањање снијега и леда са других јавних површина, као што су: аутобуска стајалишта, јавна паркиралишта, спортски објекти, вјерски објекти и објекти јавних институција, дужни су да обављају субјекти који управљају тим површинама, односно који те површине и објекте користе.

Члан 18.

(1) Са кровова и других спољних дијелова зграде гдје постоји могућност пада леденица и снијега на јавну површину, власник односно корисник стана или зграде, односно заједнице етажних власника, дужни су да уклањају леденице и снијег ради спречавања и

отклањања опасности за живот и здравље људи и безбједност добара и околине.

(2) Уколико не постоји формирана заједница етажних власника, обавезу да уклањају леденице и снијег сносе етажни власници станова и пословних простора или њихови корисници.

(3) У случају да није могуће уклањање леденица са зграде, власник односно корисник стана или зграде, односно заједнице етажних власника су дужни да благовремено поставе знакове упозорења на опасност од обрушавања леденица, као и одговарајуће препреке ради обиљежавања угрожених дијелова површине из става 1. овог члана.

Члан 19.

Приликом уклањања снијега и леда забрањено је:

1) изношење и гомилање снијега из дворишта, башта и других слободних површина на тротоаре и улице,

2) санкање и клизање на јавним саобраћајним површинама,

3) посипање пепелом простора испред пословних објеката и других јавних површина,

4) депоновање снијега и леда у паркове и на друге зелене површине.

4. Одвођење отпадних вода са јавних и других површина

Члан 20.

Отпадне воде чине атмосферске падавине, воде од прања улица и јавних површина и слично, а одводе се путем сливника и уређеја за одводњу.

Члан 21.

(1) Власници и корисници пољопривредног и другог земљишта које се налази поред улица или пута не могу атмосферску воду скретати на пут ради заштите земљишта.

(2) Забрањено је испуштање отпадних вода из домаћинстава, пословних простора, привредних објеката, гнојишта, септичких и сабирних јама, као и свих других отпадних вода на јавне површине, земљишта у власништву других лица, као и на властито земљиште.

III ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА, ДВОРИШТА, БАШТА, ОГРАДА И СВИХ ДРУГИХ ПОВРШИНА И ОБЈЕКАТА КОЈИ СУ ОД УТИЦАЈА НА ИЗГЛЕД ОПШТИНЕ

Члан 22.

Јавним зеленим површинама, у смислу ове одлуке, сматрају се:

1) паркови и шеталишта,

2) парк - шуме,

3) скверови, дворедни и живице,

4) обални појас ријеке Дрине, Ћехотине и Бистрице,

5) дјечја игралишта и спортски терени,

6) зелене површине око издвојених стамбених објеката,

7) зелене површине око ограђених стамбених објеката у државној и приватној својини,

8) зелене површине око школа, здравствених установа, хотела, водоводних резервоара и слично,

9) гробља и

10) појединачни засађени засади.

Члан 23.

Као парк шуме, у смислу ове одлуке, подразумијевају се подручја Забране и Ћеловине.

Члан 24.

Јавне зелене површине служе:

1) рекреацији грађана,

2) заштити од климатских екстрема, водотока и ерозије,

3) естетско - репрезентативном изгледу града.

Члан 25.

Одржавање и заштиту јавних зелених површина врши надлежно комунално предузеће, а парк - шуме из члана 23. ове одлуке одржава предузеће које газдује шумом.

Члан 26.

Зелене површине се подижу према пројекту о изградњи и уређењу зелених површина, у складу са одговарајућом просторно - планском документацијом.

Члан 27.

(1) Извођач грађевинског објекта око кога је предвиђено подизање зелене површине, дужан је чувати постојећа стабла и хумусни слој градилишног и околног земљишта одређеног за садњу зеленила.

(2) За вријеме грађења, извођач је дужан постојеће дрвеће заштитити од евентуалног оштећења подизањем заштитне ограде.

(3) Након завршетка објекта, извођач је дужан уклонити сав отпадни материјал, као и остале помоћне уређаје и објекте.

Члан 28.

Под одржавањем јавних зелених површина подразумијева се посебно:

1) обнова уништеног и дотрајалог биљног материјала, сјеча и уклањање сасушених грана,

2) окресивање и обликовање стабала, грмља и другог украсног биља,

3) окопавање биљака,

4) кошење траве,

5) ђубрење и прихрањивање биљака,

6) уклањање отпалог грања, лишћа и других отпадака,

7) уклањање штетних биљака,

8) превентивно дјеловање на спречавању биљних болести и уништавању биљних штеточина,

9) залијевање биљака у сушном периоду,

10) одржавање посуда са украсним биљем,

11) одржавање пјешачких стаза, парковског мобилијара и друге опреме на јавним зеленим површинама у исправном стању,

12) обнављање, а по потреби реконструкција јавне зелене површине,

13) скидање снијега са грана,

14) одржавање дјечјих игралишта на јавним зеленим површинама,

15) остале радње неопходне да би зелене површине служиле сврси.

Члан 29.

(1) Јавне зелене површине морају се редовно одржавати тако да својим изгледом уљепшавају насеље и служе својој сврси за коју су намијењене.

(2) Одржавање, њега и заштита јавних зелених површина врши се у складу са програмом заједничке комуналне потрошње.

(3) Одржавање, њега и заштита јавних зелених површина врши се у складу са посебним програмом који дефинише начин одржавања, врсту, обим и динамику радова, обнову зеленила, мјере заштите зеленила од биљних болести и штеточина, висину средстава потребних за њихову реализацију, стручни надзор над одржавањем, као и друге услове и потребе неопходне за одржавање и уређење јавних зелених површина.

(4) О осталим зеленим површинама, као и зеленим површинама у кругу и изван круга јавних и приватних предузећа, старају се правна и физичка лица која су власници, односно корисници тих површина.

Члан 30.

(1) Дворишта око пословних, културних, вјерских, школских и предшколских установа, стамбених (колективни и индивидуални), као и осталих јавних и других објеката у градском подручју и приградским насељима, њихови власници, односно корисници морају редовно одржавати у чистом и уредном стању, што подразумијева редовно кошење траве и окресивање шибља и дрвећа, као и да се на наведеним јавним површинама не може налазити остругa, дивље шибље, отпад и слично.

(2) Украсно грмље и дрвеће око стамбених објеката у државној и приватној својини не смије се сјећи без претходне сагласности општинског органа управе надлежног за послове урбанизма.

(3) Забрањено је у дворишту око зграда са уличне стране држати отпад и дотрајале ствари (аутомобилске олупине, старе машине, даске и слично) које својим изгледом нарушавају изглед насеља.

Члан 31.

(1) Баште, воћњаке и друге сличне површине испред зграда (ограђене и неограђене), неизграђена (затрављена и незатрављена) земљишта, као и живице уз јавне површине власници, односно корисници морају држати покошеним и уредним у циљу естетског изгледа.

(2) Стабла на јавним и другим површинама морају се одржавати, тако да не сметају становању, а гране стабла не смију сметати јавној расвјети и безбједности саобраћаја и ваздушним водовима (електричним, птт и слично), у противном се морају уклонити.

(3) Извоз стајског ђубрива и осоке на пољопривредно земљиште не може се вршити у периоду од 30. априла до 01. септембра у години.

(4) Стајско ђубре може се одлагати на минималној удаљености од 20 метара од стамбених објеката који припадају сусједима.

Члан 32.

(1) Ограде уз јавне површине морају бити изграђене од материјала и на начин који одговара околном изгледу насеља, те не смију бити изведене од бодљикаве и сличне жице.

(2) Ограђивање се врши у складу са прописима којима је регулисана област уређења простора.

(3) Ограде од украсне живице, дрвеће и друго зеленило уз јавне површине морају се редовно одржавати и орезивати тако да не прелазе на јавну површину и не заклањају уличну расвјету, не умањују прегледност и не ометају одвијање саобраћаја, као и кретање пјешака.

(4) Зеленило које смета постојећим зрачним водовима (електричним водовима, кабловским и телекомуникационим мрежама и јавном саобраћају) смије се орезивати само уз сагласност органа управе надлежног за послове урбанизма.

(5) Сва правна и физичка лица дужна су ограде уз јавне површине одржавати у уредном и исправном стању.

Члан 33.

(1) Спољашњи дијелови зграде и јавних објеката (фасаде, балкони, терасе, лође, излози, кровови, сњегобрани и уређаји, инсталације и пријемници на крововима, олуци, димњаци, врата, прозори и остали фасадни елементи) морају се одржавати у чистом и уредном стању.

(2) О поправкама, обнови и одржавању фасаде и осталих спољашњих дијелова зграда дужни су се старати органи, организације и предузећа која управљају тим зградама, а код осталих објеката власници или корисници тих зграда.

Члан 34.

(1) Забрањено је на балконима, терасама и лођама гомилање старих ствари, остатака намјештаја и сличних предмета који нарушавају естетски изглед објекта.

(2) На прозорима, вратима, терасама, балконима, лођама, оградама и другим вањским дјеловима зграде забрањено је истресати крпе, тепихе и слично, бацати отпад, просипати воду или на други начин прљати јавну површину.

(3) Забрањено је постављање жичаре за веш између зграда или између станова у градском подручју, као и разастирање веша на прозорима, изнад и изван балконске ограде на балконима, терасама и лођама које се налазе на уличним фасадама у градском подручју, а уколико стамбена јединица нема балкон, сушење веша обављати у унутрашњости стамбене јединице или на проходним равним крововима, сушионицама, унутрашњем дворишту или на други начин, заштићено од погледа са улице.

(4) Забрањено је исписивање графита, као и прљање, оштећивање и лијепљење плаката на зидове, фасаде, излоге на спољашње дијелове зграде или ограде.

(5) Приликом постављања клима уређаја мора се регулисати одвођење кондензата из вањске јединице клима уређаја, тако да се вода не излива на јавну или другу површину која није у власништву лица које поставља климу и не омета пролазе пјешака.

(6) Приликом постављања клима уређаја, видео надзора, сателитских и других антена и инсталација њихово постављање се мора извршити на начин да не прави сметње етажним власницима, сусједима, те другим лицима у непосредној близини.

Члан 35.

(1) Излози трговинских, занатских и других радњи и осталих пословних просторија уређују се према врсти робе која се у тим просторијама продаје и рекламира.

(2) Спољашњи дијелови излога (дрвени и метални оквири) морају се редовно одржавати (бојити и чистити), а стаклене површине редовно прати.

(3) Сви власници и корисниици пословних простора (трговинских, занатских и других радњи, као и осталих пословних просторија), нарочито оних у ужем подручју града, дужни су да обезбиједе да њихови излози на уличним фасадама у току ноћи буду освијетљени, све у циљу сигурности пословних простора и декорације града, осим у случајевима штедње електричне енергије и другим ванредним околностима.

(4) Власник, односно корисник пословног простора који се не користи дужан је излог одржавати у уредном стању и онемогућити увид у унутрашњост пословног простора на естетски прикладан начин.

Члан 36.

Купалишта, базени, чесме и бунари, фонтане, као и сви други објекти који су од утицаја на изглед Општине морају се одржавати у уредном и чистом стању, а о истом се брине орган који њима управља.

Члан 37.

У циљу заштите јавних зелених површина и њиховог одржавања забрањено је:

1) гажење траве на зеленим површинама и кретање ван пјешачких стаза,

2) кидање цвијећа, вађење дрвећа, ломљење грана садница, шибља и слично,

3) бацање отпадака ван канти за смеће, копање и вађење хумуса,

4) лијепљење плаката по дрвећу,

5) вожња бициклом, моторним или другим саобраћајним средствима по зеленим површинама, као и паркирање моторних и других возила на зеленим површинама,

6) неовлашћено кошење траве,

7) истовар и депоновање смећа, грађевинског и другог материјала,

8) ненамјенско коришћење јавних зелених површина,

9) обарање и уклањање дрвећа, те вађење пањева без претходног одобрења надлежног органа,

10) орезивање и скидање врхова са украсног грмља и дрвећа без претходног одобрења надлежног органа,

11) гуљење коре стабала, засијецање, зарезивање, савијање, вађење, тргање, забадање ножева, забијање чавли, бушење и друга оштећења дрвеног грмља и живица,

12) пењање по дрвећу у парковим и дрворедима,

13) скидање плодова са дрвећа и грмља,

14) уклањање израслог дрвећа без претходног одобрења надлежног органа,

15) пуштање домаћих животиња на зелене површине и испашу по шумским културама,

16) хватање и убијање птица, те скидање и оштећивање гнијезда,

17) употреба зрачне малокалибарске пушке, као и праћке на зеленим површинама,

18) оштећивање и изваљивање дрворедних стабала и грмља прометним возилима, разним материјалом приликом грађења и истоварања,

19) оштећивање опреме зелених површина, ограда, оградних стубова, жица, клупа, столова, справа за игру дјеце,

20) постављање рекламних паноа, продајних објеката на јавним површинама без претходног одобрења надлежног органа,

21) игре са лоптом на мјестима гдје то није изричито предвиђено и дозвољено,

22) скакање и клизање на зеленим површинама гдје то није изричито дозвољено,

23) камповање без дозволе надлежног органа,

24) ложење ватре на зеленим површинама,

25) градња објекта унутар јавних зелених површина без претходног одобрења надлежног органа,

26) употреба површина одређених за дјечју игру, те коришћење справа за игру дјеце од стране одраслих особа, као и употреба ових справа противно њиховој намјени,

27) истовар и резање балвана,

28) остављање и држање огревног материјала и на плочницима који се може налазити у дворишима са забатне стране објекта само код оних објеката који немају подруме или су подруми неусловни за употребу и иста морају бити уредно сложена, а сав отпадни материјал (пиљевина, отпаци од дрва и сл.) се одмах уклањају са лица мјеста на најближе мјесто за одлагање смећа,

29) вршење других радњи које доводе до оштећења зелених површина.

I. Раскопавање јавних површина

Члан 38.

(1) Јавне површине (саобраћајне површине, зелене површине и друге неуређене јавне површине) могу се раскопавати ради извођења радова на изградњи, односно постављању, реконструкцији, одржавању, прикључку других објеката и уклањању инфраструктурног система (водоводни, канализациони, електрични, телефонски, топловодни, гасоводни, оптички и други објекти), као и ради радова неопходних да се отклоне посљедице ванредне ситуације и квара на инфраструктурном систему чије неотклањање представља непосредну опасност за живот и здравље људи, за сусједне објекте и безбједност саобраћаја.

(2) Раскопавање на начин и под условима утврђеним у овој одлуци може да врши правно лице које је ималац инфраструктурног система и које је дужно да се стара о објектима инфраструктурног система или правно лице, односно предузетник које у његово име и за његов рачун врши радове из претходног члана (инвеститор).

Члан 39.

(1) Прије почетка радова на раскопавању јавне површине, инвеститор је дужан да прибави сагласност за извођење радова, коју на захтјев инвеститора издаје орган општинске управе надлежан за комуналне послове.

(2) Надлежни орган из става 1. овог члана одређује мјере које је инвеститор дужан да предузме ради отклањање непосредне опасности

за живот и здравље људи, за сусједне објекте и безбједност саобраћаја, као и начин и рок за довођење раскопаних површина јавне намјене у првобитно или технички исправно стање.

(3) Након издавања сагласности, а прије почетка извођења радова, инвеститор (извођач) је дужан да о почетку извођења радова обавијести надлежну инспекцију и, по потреби, полицијску станицу за безбједност саобраћаја.

(4) Уколико се раскопава јавно паркиралиште, обавијестиће се орган који управља, односно користи паркиралиште.

(5) Изузетно од става 1. овог члана, у случају изненадних и очигледних кварова на инсталацијама инфраструктурног система, прекопавање се може вршити и без сагласности ако би због тих кварова могла наступити већа материјална штета или ако би се створила непосредна опасност по живот, здравље и безбједност људи или имовине.

(6) Организација која управља инфраструктурним објектом дужна је да се првог радног дана обрати органу општинске управе надлежном за комуналне послове ради прибављања накнадне сагласности.

Члан 40.

(1) При прекопавању јавних површина, извођач радова је дужан да:

1) градилиште обиљежи потребним саобраћајним знацима,

2) ноћу градилиште буде осивјетљено или означено потребним свјетлосним сигналом,

3) ископани ров обезбиједи заштитном оградом.

(2) Уколико се коловоз раскопава по ширини, раскопавање се врши по етапама, тако да једна страна коловоза увијек буде оспособљена за одвијање саобраћаја.

(3) Уколико се ради о радовима такве природе да се саобраћај мора обуставити, инвеститор је дужан да, уз сагласност органа надлежог за безбједност саобраћаја, затвори улицу, а мјесто извођења радова означи прописном сигнализацијом и радове обави у најкраћем могућем року.

(4) Уколико се врши раскопавање тротоара по ширини, извођач радова је дужан да на одговарајући начин обезбиједи безбједан пролаз пјешака преко ископа, као и да обезбиједи несметан прилаз продавницама, школама, као и другим важним објектима.

(5) Земља и други материјал који се избацује при раскопавању, као и грађевински материјал који служи за изградњу инфраструктурног објекта морају се привремено депоновати само са једне стране тротоара или коловоза.

(6) Раскопане асфалтне површине инвеститор је дужан довести у првобитно стање, уз обавезу надлежног општинског органа за комуналне послове да прати стање изведених радова у периоду од 12 мјесеци, те уколико дође до показатеља да радови нису изведени на квалитетан начин, о томе обавијести инвеститора који је дужан извршити поправку изведених радова.

(7) Након завршетка радова, инвеститор, односно извођач мора сав материјал уклонити на за то одређену локацију, а површину довести у уредно стање, да отклони евентуална оштећења на комуналним и другим објектима, те да о томе у року од 24 сата обавијести надлежни општински орган.

2. Постављање скела на јавним површинама

Члан 41.

За подизање скела, полагање трачница за кранске дизалице, постављање других грађевинских машина за поправке вањских дијелова зграде и извођење других грађевинских радова може се привремено користити јавна површина у складу са прописима о безбједности саобраћаја.

Члан 42.

Код заузимања јавних површина на начин као у члану 41. ове одлуке, мора се осигурати проходност ходних површина, тротоара и коловоза, а извођач је дужан предузимати мјере против прљања и оштећивања заузетих површина.

Члан 43.

Заузети дио површине мора се оградити уредном оградом, која се мора посебно означити, а по потреби и осивјетлити.

IV ОДРЖАВАЊЕ И ЧИШЋЕЊЕ КОРИТА И ОБАЛА РИЈЕКА И ДРУГИХ ВОДНИХ ПОВРШИНА

Члан 44.

(1) У сврху заштите водотока, редовно, а најмање једанпут у току године врши се обавезно чишћење и уклањање корова и другог самониклог растиња са обала и обалног појаса ријека које протичу кроз Фочу.

(2) По потреби врши се чишћење и других водотока, уколико то ситуација изискује.

Члан 45.

(1) Чишћење из члана 44. ове одлуке врши се у складу са посебним програмом.

(2) Чишћење из става 1. овог члана обухваћено је кроз програм коришћења водних накнада.

Члан 46.

Забрањено је на обале и у корита ријека и потока бацати смеће, као и било какав материјал.

V ОДРЖАВАЊЕ РАЗНИХ ОТВОРА И ОБИЉЕЖАВАЊЕ МЈЕСТА ГДЈЕ СЕ ВРШЕ РАДОВИ НА КОМУНАЛНИМ УРЕЂАЈИМА

Члан 47.

(1) Отвори на јавним површинама (шахтови, сливници и слично) морају бити у испрвном, односно функционалном стању.

(2) Отворима у смислу става 1. овог члана сматрају се нарочито:

1) отвори за водовод, топловод, канализацију, оборинске воде, електричне, птт каблове и слично,

2) отвори за убацивање огревног и другог материјала, отвори за осивјетљење подрумских просторија и слично који су у нивоу тротоара и

3) сливници и поклопци на јавној канализацији.

(3) Отвори морају бити затворени одговарајућим поклопцем, у складу са техничким нормативима.

(4) Дотрајали и оштећени поклопци морају се на вријеме замијенити.

Члан 48.

(1) О одржавању отвора за водовод, топловод, канализацију, електричних, телефонских и телеграфских стубова, шахтова за оборинске воде и слично, дужна су се старати правна лица која управљају објектима на којима се налазе поменути отвори.

(2) О одржавању отвора за убацивање огревног и другог материјала, подрумских прозора, отвора за осивјетљење подрумских просторија и слично старају се правна лица која управљају стамбеним и пословним зградама, а код стамбених и пословних зграда у приватној својини власници или корисници тих зграда.

Члан 49.

(1) Поклопци шахтова, канализације, водоводних вентила и слично који се налазе на коловозу морају се одржавати у исправном стању, тако да горња ивица буде у нивоу коловоза.

(2) Одржавање поклопца и вентила из става 1. овог члана врши лице које управља или је власник наведеног уређаја.

Члан 50.

За вријеме употребе, односно извођења радова или усљед оштећења, отвори на јавним површинама морају се оградити препрекама и обиљежити видљивим знацима, а по завршеној употреби морају се прописно затворити, а ограде и препреке уклонити.

Члан 51.

Забрањено је оштећивати и уклањати поклопце са отвора из члана 47. ове одлуке.

VI ПОСТАВЉАЊЕ ПОСУДА (КОНТЕЈНЕРА) И УЛИЧНИХ КОРПИ ЗА ОТПАТКЕ

Члан 52.

(1) Мјесто за смјештај посуда (контејнера) испред стамбених и стамбено - пословних зграда одређује орган општинске управе надлежан за комуналне послове, у сарадњи са предсједником управног одбора, односно скупштине заједнице етажних власника и даваоцем комуналних услуга.

(2) Мјесто за смјештај посуда за кућно смеће у стамбеним и стамбено -пословним зградама одређује заједница етажних власника, у сарадњи са даваоцем комуналних услуга.

(3) Мјесто за смјештај посуда (контејнера) за одлагање отпада за пословне просторе одређује орган општинске управе надлежан за комуналне послове, у сарадњи са власником, односно корисником пословног простора и даваоцем комуналних услуга.

(4) Мјесто за смјештај посуда (контејнера) за одлагање отпада за предузећа и друга правна лица одређује давалац комуналних услуга, у сарадњи са одговорним лицем у предузећу и другом правном лицу.

(5) Мјесто за смјештај посуда за смеће за стамбене објекте - куће одређује давалац комуналних услуга, у сарадњи са власником, односно корисником куће и комуналном полицијом.

(6) Мјеста за постављање посуда (корпи) за улични отпад одређује орган општинске управе надлежан за комуналне послове, у сарадњи са даваоцем комуналних услуга.

Члан 53.

(1) Посуде (корпе) за улични отпад постављају се на мјеста гдје не ометају саобраћај, возила и пјешаке.

(2) Посуде (корпе) морају бити обојене прикладно околини и могу се постављати на стубове или бити слободностојеће.

(3) Пражњење посуда (корпи) за улични отпад врши се сваки дан.

Члан 54.

(1) Средства за набавку посуда (контејнера) за одвоз отпада са јавних површина и корпи за улични отпад и осталог мобилијара (клупе, жардињере, огласне табле и др.) обезбјеђују се у буџету Општине.

(2) Трошкове набавке вреће и посуда за кућно смеће за потребе индивидуалних породичних зграда и зграда колективног становања сносе корисници објекта.

(3) Приликом набавке мобилијара, мора се водити рачуна о естетици, те изгледу и бојама постојећег, а ради једнообразности истог.

Члан 55.

Изузетно, посуде за улични отпад на јавним површинама могу поставити и друга правна лица и предузетници, на основу сагласности органа општинске управе надлежног за комуналне послове, у ком случају се о њиховом одржавању брине субјект који их је поставио.

VII ОДВОЗ ОТПАДА ИЗ ДОМАЋИНСТВА И ДРУГОГ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА, КАО И ГРАЂЕВИНСКОГ ОТПАДНОГ МАТЕРИЈАЛА

Члан 56.

Комуналним отпадом сматрају се све отпадне материје настале као посљедица животних активности и то:

1) отпад на јавним површинама, односно улично смеће,
2) отпад из домаћинства, као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства,
3) крупни отпад и
4) животињски отпад.

Члан 57.

(1) Отпадом на јавним површинама, односно уличним смећем, сматрају се сви отпаци који се дневно стварају на тим површинама (саобраћајницама, трговима, паркиралиштима, мостовима, зеленим површинама и слично).

(2) Отпадом на јавним површинама сматраће се и смеће настало усљед временских непогода.

Члан 58.

(1) Отпадом из домаћинства, односно кућним смећем сматрају се сви кућни отпаци који настају у становима, заједничким просторијама стамбених зграда, пословним просторијама, гаражама и двориштима, а који се по својој величини могу одлагати у одговарајуће посуде за комунални отпад из домаћинства.

(2) Отпад из домаћинства, односно кућно смеће чине:

1) отпаци који настају припремом и конзумацијом хране,
2) прашина и смеће настало чишћењем просторија,
3) пепео, луг, шљака, чађ и друге сагорелине,
4) разни отпаци сакупљени у домаћинствима, као што су: лименке, разбијено посуђе, разбијено стакло, пластика, комади текстила, папир, отпаци од обуће, дворишно смеће.

(3) Уколико су контејнери или друге посуде за смеће пуне, одлагање вишка смећа поред њих може се вршити само под условом да је смеће увезано у најлонске вреће.

(4) Отпадом из домаћинства не сматрају се: земља, грађевински шут, шљака, крупни дворишни, тавански и подрумски отпад, као и други крупнији отпаци који настају у процесу индустрије, занатске, грађевинске, пољопривредне и друге сличне производње.

Члан 59.

(1) Отпад са јавних површина, односно улично смеће односи се послије сваког чишћења.

(2) Одвоз отпада из домаћинства врши се специјалним возилима за одвоз отпада и одлаже се на за то одређену депонију, по распореду даваоца комуналне услуге.

(3) Давалац комуналне услуге обавезан је да на захтев корисника одвезе и остало смеће и отпатке који не спадају у кућно смеће и за то има право на накнаду.

(4) Корисник услуге дужан је да одмах достави захтјев за изношење смећа и отпадака из става 1. овог члана овлашћеном предузећу, а ово је дужно да ову услугу изврши у року од три дана од дана подношења захтјева.

Члан 60.

(1) Радници који одвозе отпад из домаћинства, као и други ситни отпад који је по својој природи и својствима сличан отпаду из домаћинства дужни су:

1) пажљиво руковати посудама за отпад тако да се отпад не расипа, не прља околина и да се посуде не оштећују,
2) прикупити и уклонити затечени и расути отпад поред посуде,
3) посуде за отпад вратити на мјесто и затворити поклопац на посуди,
4) очистити површину око посуде,
5) одложени отпад на мјестима гдје нису постављене посуде покупити и мјесто
очистити.

(2) Возила која превозе растресити материјал, као што су: папир, сијено, лишће, ђубриво, угаљ и сл. морају бити прекривена на адекватан начин како се материјал не би расипао приликом вожње.

Члан 61.

Крупним отпадом, односно гломазним смећем сматрају се отпадне материје које по својој величини, запремини, саставу, мјесту и условима настајања не могу свести ни у једну другу категорију отпада, а ради се о чврстим отпацима који настају у становима, заједничким просторијама стамбених и стамбено - пословних зграда и пословним просторијама, гаражама и слично и за који је потребан посебан начин утовара, као што су:

1) кућни апарати и дијелови намјештаја,
2) већи апарати покућства и санитарни уређаји,
3) картонска, дрвена и жељезна амбалажа,
4) веће количине шљаке и пепела из постројења централног гријања,
5) веће количине пиљевине, траве и папира, пластике, лименки и слично,
6) веће количине отпадног воћа и поврћа из трговина и складишта,
7) грађевински отпад и веће количине шута и земље,
8) разни индустријски и други отпад,
9) остављена хаварисана возила и други дијелови.

Члан 62.

(1) Крупни отпад сакупља се на одређеним мјестима, у кругу привредног друштва, у двориштима зграде.

(2) Одвоз крупног отпада врши давалац комуналних услуга, на захтјев и о трошку власника, односно имаоца крупног отпада, и исти се одлаже на за то одређену депонију, или га ималац крупног отпада сам одвози уз сагласност даваоца комуналне услуге.

(3) Крупни комунални отпад се мора уклонити са јавне површине најкасније у року од 24 часа од његовог изношења.

(4) Крупни отпад одвози комунално предузеће основано од стране Општине за обављање те дјелатности или друго правно лице или предузетник.

Члан 63.

(1) Отпад животињског поријекла је отпад органског поријекла који настаје као резултат индустријске обраде меса, месних прерађевина или као резултат убијања животиња и појаве животињских лешева.

(2) Све отпатке који настају у клаоницама и месницама (отпаци меса, кости, масноћа, лој и слично) депонују се у одговарајуће вреће и чувају се до момента преузимања и одвожења од стране даваоца комуналних услуга.

(3) Забрањено је наведене вреће одлагати у канте за смеће или контејнере.

(4) Отпад животињског поријекла, као и лешеве угинулих животиња одвози и закопава давалац комуналних услуга.

(5) Лешеви животиња угинулих или убијених због заразних болести прије закопавања морају се обавезно дезинфиковати путем овлашћене стручне установе, као и просторије и предмети који су били изложени загађењу.

Члан 64.

Коначно одлагање комуналног отпада врши се искључиво на утврђеном простору - одговарајућој депонији.

Члан 65.

(1) Забрањено је оштећивати контејнере и корпе.

(2) Забрањено је у посуде за смеће (контејнере и корпе) бацати жар, врући пепео, бацати отпатке животиња, грађевински материјал, гломазну амбалажу, дијелове кућног намјештаја и слично.

(3) Забрањено је крупни отпад одлагати ван мјеста која нису за то одређена.

(4) Забрањено је разлагање и одлагање картонске амбалаже испред контејнера из трговинских радњи.

(5) Забрањено је остављање аутомобила испред контејнера који онемогућавају слободан приступ возилима и лицима која врше утовар смећа.

VIII ПРИВРЕМЕНО ЗАУЗИМАЊЕ И ОПРЕМАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 66.

(1) Привремено заузимање јавних површина уређено је Одлуком о привременом заузимању и кориштењу јавних површина („Службени гласник Општине Фоча", број 5/07).

(2) Под опремањем јавних површина, у смислу ове одлуке, подразумијевају се услови и начин постављања, одржавања и заштите урбане опреме и објеката и уређаја на јавним површинама.

(3) Урбану опрему чине урбани мобилијари, монтажни и други објекти (клупе, украсне жардињере, огласне табле, поштански сандучићи и телефонске говорнице, јавни часовници, кугле за јавну расвјету, стубови, монтажни објекти који се постављају на јавној површини у циљу обезбјеђења објеката, ограде и други слични објекти).

Члан 67.

Орган општинске управе надлежан за уређење простора одређује мјеста на јавним површинама за постављање урбане опреме и других уређаја.

Члан 68.

(1) Поштански сандучићи и телефонске говорнице се постављају на јавној површини у складу са распоредом мјеста које утврђује предузеће у чијој је надлежности њихово постављање, уз сагласност органа општинске управе надлежног за просторно уређење.

(2) Јавни часовници се постављају на објектима или јавној површини.

Члан 69.

(1) Посмртнице се могу истицати на таблама постављеним за ту намјену, као и на згради или просторији у којој је умрли становао или радио и свим другим таблама које је поставио орган управе надлежан за комуналне послове, а забрањено је њихово истицање на дрвећу, оградама, стубовима уличне расвјете и саобраћајне сигнализације и слично.

(2) Плакатирање којим се рекламирају објекти, производи, услуге, спортске, културне и друге манифестације, концерти и слично може се вршити, по правилу, само на локацијама предвиђеним за те врсте плаката.

(3) Плакатирање се може вршити и на излозима и фасадама објеката, али само уз сагласност власника.

(4) Плакате се не смију расипати по улици и осталој јавној или другој површини.

(5) Плакатирање је дозвољено вршити само лијепком који не оставља траг након скидања.

Члан 70.

Забрањено је објекте и уређаје у општој употреби уништавати, премјештати или на било који начин оштећивати.

IX УКЛАЊАЊЕ ПРОТИВПРАВНО ПОСТАВЉЕНИХ ПРЕДМЕТА И НАПУШТЕНИХ ВОЗИЛА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 71.

(1) Сви противправно постављени предмети и уређаји на објектима и јавним површинама морају се уклонити.

(2) Ако корисник, власник или друго лице противправно постављеног објекта, односно предмета сам не уклони, исти ће бити уклоњен о његовом трошку, укључујући и трошкове премјештања и складиштења, трошкове довођења јавне површине у првобитно стање, те трошкове евентуалне санације јавне површине.

Члан 72.

(1) Напуштеним возилом сматра се возило за које је очигледно да се не може користити.

(2) Власницима напуштених, нерегистрованих, хаварисаних, као и технички неисправних возила или дијелова возила остављеним на јавним површинама дуже од 15 дана комунална полиција ће рјешењем наложити да их уклоне у одређеном року.

(3) Уколико власници возила из става 2. овог члана не изврше наложену мјеру, комунална полиција ће исту извршити о трошку власника и депоновати возило на за то одређено мјесто.

Члан 73.

(1) Уколико је власник возила из члана 72. ове одлуке непознат, комунална полиција ће рјешење о наложеној мјери извршиоцу (НН) оставити на возилу, а путем средстава јавног информисања позвати власника да возило уклони у остављеном року.

(2) У случају да власник возила из става 1. не изврши уклањање возила, комунална полиција ће исто уклонити на одређену локацију и у овом случају трошкови падају на терет буџета Општине.

(3) Власник возила има могућност да своје возило преузме у року од 15 дана, уз измирење трошкова уклањања, лежарине и слично.

(4) Уколико власник не преузме своје возило у остављеном року, возило се предаје у секундарне сировине ради намирења насталих трошкова премјештања, чувања, складиштења и продаје.

(5) Приход остварен од продаје уплаћује се на буџет Општине.

X ОБИЉЕЖАВАЊЕ УЛИЦА, ТРГОВА И ОБЈЕКАТА

Члан 74.

(1) Назив улице обиљежава се таблама, које се постављају на зидове зграда (објеката), на почетку и на крају, са обје стране улице и на свакој раскрсници.

(2) Ако на почетку, на крају или на раскрсници улице нема зграде или ако је зграда толико удаљена од коловоза улице да табла постављена на њу не би била уочљива, табла са називом улице поставља се на метални стуб, обојен наизмјенично плавом и бијелом бојом.

(3) Назив трга обиљежава се таблама, које се постављају на улаз сваке улице на трг, а ако на улазу у трг нема погодног објекта на који би се табла поставила, постављање се врши на начин прописан у ставу 2. овог члана.

(4) Табле којима се обиљежавају називи улица и тргова постављају се на уочљивим мјестима, а висина не може бити нижа од 2 метра.

(5) Набавку, постављање и одржавање табли са називима улица и тргова врши орган управе надлежан за комуналне послове, о трошку буџета Општине.

Члан 75.

(1) Бројеви зграда означени су на таблицама, који поред броја могу да садрже и назив улице, односно трга на коме се зграда налази.

(2) Таблица са бројем се поставља на уочљиво мјесто, изнад или са десне стране улаза у зграду или ако је то погодније на уличну страну фасаде.

(3) Ако зграда има више улаза, сваки улаз има кућни број.

(4) Ако би означавање улаза у зграду кућним бројем изазвало потребу промјене кућних бројева на сусједним зградама, сви улази у зграду означиће се истим кућним бројем, коме ће се додати посебна словна ознака за сваки улаз.

(5) Ако би означавање новоизграђене зграде кућним бројем захтијевало промјену кућних бројева на постојећим зградама, новоизграђена зграда ће се означити бројем прве сусједне зграде која има мањи кућни број, с тим што ће се том броју додати словна ознака.

(6) Словна ознака уз број зграде додаје се по азбучном реду и чини саставни дио кућног броја.

Члан 76.

(1) У насељеним мјестима у којима улице и тргови имају утврђене називе, обиљежавање зграда се врши за сваку улицу посебно.

(2) Означавање зграда бројевима у улици на подручју насељеног мјеста врши се у смјеру од центра града према периферији.

(3) У насељу који чини засебну урбанистичку цјелину, означавање зграда бројевима започиње се од стране на којој у насеље улази главна саобраћајница која води од центра града до тог насеља, а означавање осталих улица равна се према тој саобраћајници.

(4) Означавање зграда кућним бројевима у насељеном мјесту, у којима улице и тргови имају утврђене називе, врши се тако што се зграде са лијеве стране улице означавају непарним бројевима, почев од броја 1, а зграде са десне стране парним бројевима, почев од броја 2.

(5) У улицама у којима се све зграде налазе са једне стране улице, односно трга, означавање зграде бројевима врши се у непрекинутом низу почев од броја 1.

Члан 77.

(1) Власници, односно корисници зграде дужни су омогућити постављање табле са називом улице или трга, односно таблице са кућним бројем.

(2) Уколико дође до нестанка или оштећења таблице кућног броја, власник, односно корисник таблице дужан је да у року од 15 дана од дана нестанка или оштећења таблице пријави нестанак, односно оштећење надлежном органу управе за комуналне послове.

(3) Забрањено је неовлашћено постављање или скидање табли са именом улица и тргова и таблица са кућним бројевима.

XI ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

Члан 78.

Под јавном расвјетом, у смислу ове одлуке, подразумијевају се сви уређаји и опрема у функцији осветљавања јавних површина.

Члан 79.

(1) Јавна расвјета се мора редовно одржавати у исправном стању.

(2) Редовно одржавање подразумијева: бојење стубова, замјену прегорјелих сијалица, те прање и замјену стаклених заштитних кугли.

(3) О уређењу јавне расвјете стара се орган управе надлежан за комуналне послове.

(4) Одржавање јавне расвјете врши предузеће основано за обављање те дјелатности од стране Општине или друго правно лице или предузетник коме је повјерено вршење ових послова.

Члан 80.

(1) Јавна расвјета, по правилу, функционише током цијеле ноћи.

(2) Вријеме укључивања и искључивања јавне расвјете мора се ускладити са годишњим добом и атмосферским приликама.

(3) У случају потребе штедње електричне енергије или у другим ванредним околностима утврдиће се минимум потребе осигурања јавне расвјете на подручју Општине.

Члан 81.

Објекти историјске и културне вриједности освјетљују се тако да њихове архитектонске и друге вриједности долазе до пуног изражаја.

Члан 82.

Забрањено је:

1) разбијати, кварити или на други начин оштећивати јавну расвјету, стубове и слично,

2) разбијати или скидати сијалице и друга свијетлећа тијела јавног осветљења,

3) постављање реклама и других објеката на стубове јавне расвјете и бандере, без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове.

XII ОДРЖАВАЊЕ СПОРТСКИХ ОБЈЕКАТА, ИГРАЛИШТА И КАМПОВА

Члан 83.

(1) Спортски објекти, игралишта, кампови, као и друге рекреационе површине морају се одржавати у исправном и уредном стању.

(2) За исправност објеката, као и уредност, одржавање чистоће и реда у објектима, односно површинама из става 1. овог члана стара се правно или физичко лице или орган који тим објектима управља.

Члан 84.

У објектима из члана 83. ове одлуке морају се на видном мјесту истаћи упутства о раду и реду у овим објектима и слично.

XIII ОДРЖАВАЊЕ ТРЖНИЦА, СТОЧНИХ И ДРУГИХ ПИЈАЦА И ПРУЖАЊЕ УСЛУГА НА ЊИМА

Члан 85.

(1) Пијаце, односно тржнице на мало су организована и уређена мјеста на којима се обавља трговина на мало пољопривредних, прехрамбенх производа, робе свакодневне потрошње, занатских производа, производа домаће радиности и остале робе која се по својим особинама може изложити у пијачној трговини и других производа између продавца и купца.

(2) Пијаце, односно тржнице на мало организују се и уређују као засебне цјелине или физички одвојене потцјелине једне цјелине и то:

1) зелене пијаце, односно зелене тржнице на мало,

2) робне пијаце, односно робне пијаце на мало,

3) кванташке пијаце, односно кванташке тржнице,

4) пијаце старих ствари, односно тржнице на мало за продају коришћене робе,

5) ауто пијаце.

Члан 86.

(1) Субјекти који управљају тржницом, односно пијацом дужни су да донесу тржни, односно пијачни ред и да га истакну на огласној табли тржнице, односно пијаце или да на други примјерен начин упознају кориснике тржничких, односно пијачних услуга са прописаним тржничким, односно пијачним редом.

(2) О одржавању тржничког, односно пијачног реда старају се овлашћени радници субјекта који управља, односно одржава тржницу, односно пијацу.

(3) О чистоћи, хигијени и одржавању тржичног, односно пијачног простора стара се субјект коме је повјерено управљање и одржавање тржнице, односно пијаце.

(4) Субјект који управља тржницом, односно пијацом дужан је да по истеку радног времена тржнице, односно пијаце очисти, опере и уреди тржницу, односно пијацу, те уклони сву робу која није за употребу.

Члан 87.

(1) Тезге и столови на тржници, односно пијаци за излагање и продају пољопривредних производа могу се користити само ако су претходно темељито очишћени и опрани.

(2) Пољопривредни производи који имају већи волумен или се продају у већим количинама могу бити смјештени на тлу тржнице, односно пијаце, под условом да су упаковани у одговарајућу амбалажу (вреће, сандуке и слично) или за то посебно одређене просторе – боксове.

(3) Распоред столова на тржници, односно пијаци треба да омогући нормално допремање робе и прилаз сваком продајном мјесту од стране купца.

Члан 88.

(1) На сточној пијаци за промет стоке, измет стоке и разни други отпаци морају се уклонити најкасније у року од 24 часа по завршетку пијачног дана.

(2) Детаљније одредбе о раду пијаца, односно тржница биће регулисане посебном одлуком.

XIV ОДРЖАВАЊЕ АУТОБУСКИХ И ТАКСИ СТАЈАЛИШТА И ПАРКИРАЛИШТА

Члан 89.

(1) Станични објекти на аутобуској станици и простори намијењени корисницима станице, те чекаонице, санитарни уређаји и пратећи садржаји, као и такси стајалишта и паркиралишта морају бити стално одржавани у исправном и уредном стању.

(2) Објекте из става 1. овог члана одржава власник или корисник, односно орган коме је повјерено управљање објектима.

Члан 90.

Када су јавне површине изграђене и уређене као стајалишта јавног аутобуског саобраћаја, на њима се постављају надстрешнице за заштиту људи, као и пратећа опрема (посуде за уличи отпад, клупе, информационе табле у вези са јавним саобраћајем).

XV ОДРЖАВАЊЕ СЕПТИЧКИХ ЈАМА И ЈАВНИХ ТОАЛЕТА

Члан 91.

(1) На подручју Општине гдје је изграђена јавна канализациона мрежа сви имаоци отпадно - фекалних вода морају бити прикључени на ту мрежу.

(2) Уколико због конфигурације терена или других разлога није могуће извршити прикључак на канализациону мрежу, односно гдје не постоји јавна канализациона мрежа, имаоци отпадно - фекалних вода морају да имају водонепропусне септичке јаме.

(3) Власници септичких јама дужни су на вријеме извршити њихово чишћење како не би дошло до изливања.

(4) Чишћење, односно пражњење септичких јама врши се специјалним цистернама за ту намјену из којих се фекаклије не могу просипати, а на захтјев и о трошку власника септичке јаме.

(5) Садржај септичке јаме депонује се на за то одређену локацију.

Члан 92.

(1) Јавни тоалет (WC) је санитарни објекат који се поставља на јавној површини или се налази у оквиру пословног, спортског или другог сличног објекта.

(2) Јавни WC може да буде трајан или привремен.

(3) Јавни WC може да буде зидан, који мора бити прикључен на јавни водовод и канализацију, монтажни или мобилни.

(4) Мобилни јавни WC може се постављати на захтјев организатора јавних манифестација или других скупова.

(5) Монтажни и мобилни јавни WC чисти се искључиво специјалним ауто цистернама.

Члан 93.

Власник јавног WC-а, односно друго лице коме је повјерено одржавање јавног WC-а, као и организатори јавне манифестације или другог скупа, дужни су да обезбиједе сталну санитарну, техничку и хигијенску исправност јавног WC-а, као и редовно одржавање и функционалност јавног WC-а.

Члан 94.

(1) Забрањена је изградња пољских клозета на ужем подручју града.

(2) Изузетно, изградња пољских клозета одобриће се ако јавно комунално предузеће, надлежно за функционисање градске канализационе мреже, изда потврду да не постоји могућност да власник објекта повеже исти на градску канализацију.

XVI ЧИШЋЕЊЕ ДИМЊАКА И ДИМОВОДА

Члан 95.

(1) Ради противпожарне сигурности спречавања самозапаљења наталожене чађи у димоводима и димњацима, у објектима у којима се врши загријевање стамбеног и пословног простора на чврсто и течно гориво власници простора или корисници су обавезни чистити димњаке и димоводе, као и вршити провјеру исправности димњака и димовода. Чишћење димњака и димовода, као и провјеру њихове исправности могу вршити лица која имају овлашћење, односно која су регистрована за ту дјелатност.

(2) Власници и корисници простора сносе сву одговорност за посљедице које могу настати усљед неисправности димњака и димовода.

(3) У случајевима гдје власници и корисници простора не могу сами ријешиити проблем у вези са димњаком, дужни су обавијестити комуналну полицију.

Члан 96.

Сви станари, односно други корисници простора дужни су овлашћеном лицу омогућити провјеру димоводних објеката, као што су: димњаци, димоводне цијеви, димоводни канали, ложишта, топловодни котлови, парни котлови и котлови за централно гријање, те омогућити несметани приступ сваком ложишту и димоводном објекту.

XVII ДЕКОРАЦИЈА ГРАДА

Члан 97.

Поводом републичких празника, празника Општине, као и других манифестација, датума и свечаности и прослава од значаја за Општину, врши се уређење и декорација града.

Члан 98.

Сви власници, односно корисници пословних простора и објеката дужни су за вријеме празника и других значајних датума посветити нарочиту пажњу чистоћи површина које им припадају, те да предузму и друге мјере у циљу што свечанијег изгледа тих објеката.

Члан 99.

(1) У циљу естетског уређења града, а поводом обиљежавања празника и других манифестација, излози морају бити нарочито уредни, декорисани и освијетљени прикладним и уобичајеним материјалом.

(2) Када се излог освјетљава обичним сијалицама или рефлекторима, освјетљење мора бити индиректно.

(3) Власници, односно корисници пословних простора сами обезбјеђују декоративни материјал.

Члан 100.

Уређење градских улица и тргова врши надлежни орган општинске управе или друго правно лице или предузетник коме се повјери вршење ових послова.

Члан 101.

Начелник Општине може донијети посебан програм уређења одређеног дијела града поводом обиљежавања празника и других манифестација.

Члан 102.

(1) Јавне и државне установе и предузећа дужна су уочи републичких и других значајних датума да истакну одговарајућу заставу прописима утврђеног облика.

(2) Заставе се, по правилу, истичу на постављеним држачима, који се уграђују на фасаду или други дио објекта до уличне стране или на јарболама у кругу сједишта правних лица или, ако то није могуће, у излог или иза неке друге стаклене површине, када су у питању мањи пословни простори.

(3) Заставе се истичу на дан прије почетка празника или манифестације, а скидају се наредног дана по истеку празника.

(4) Забрањено је истицање нечисте, поцијепане, похабане или изблиједјеле заставе, као и заставе чији облик и димензије нису у складу са важећим прописима.

Члан 103.

У дане националне или опште жалости заставе се истичу на пола копља.

XVIII КУЋНИ РЕД У ЗГРАДАМА

Члан 104.

Под кућним редом подразумијевају се правила понашања у зградама, а везано за коришћење станова, пословних простора и других посебних дијелова зграде и заједничких уређаја и инсталација у згради, као и друга правила којима се регулише мирно и несметано коришћење зграда.

Члан 105.

(1) Област кућног реда у стамбеним зградама уређена је посебним прописима и то:

1) Одлуком о кућном реду у стамбеним зградама („Службени гласник Општине Фоча“, број 9/06) и

2) Одлуком о радном времену у области угоститељства, трговине и занатства („Службени гласник Општине Фоча“, број 1/08).

(2) Комунална дјелатност производње и испоруке топлотне енергије за загријавање зграда на подручју Општине биће уређена одлуком о комуналним дјелатностима.

XIX ДРЖАЊЕ СТОКЕ, ПЕРНАТЕ ЖИВИНЕ И ДРУГИХ ЖИВОТИЊА

Члан 106.

У циљу обезбјеђења хигијенских услова становања и заштите човјекове средине одређују се услови под којима се може држати стока, перната живина и друге животиње у насељима, као и мјере о забрани држања стоке, пернате живине и других животиња на подручју утврђеном овом одлуком.

Члан 107.

(1) Подручје у коме је, у смислу ове одлуке, забрањено држање стоке сматра се подручје обухваћено границом која полази од жељезног моста од КПЗ-а, креће се даље Невесињском улицом поред КПЗ-а, иде испод Ћеловине улицом Скендера Куленовића и иза Дома здравља излази на улицу Цара Душана, истом се креће до моста у насељу Ливаде, прелази преко моста и креће се узводно ријеком Ћехотином до насеља Крвавац, враћа се и излази на пут Фоча - Врантегови и истим иде до потока код бивше сточне пијаце, којим се пење до пута Фоча - Биокови, а затим се истим спушта до куће Машића, обухватајући исту и даље продужава у правцу запада обухватајући кућу Крунића, настављајући изнад куће Шарића, даље иде изнад резервоара до пута Фоча - Забрана, наставља границом шуме и даље иде паралелно Карађорђевом улицом, до Похова потока и спушта се до бензинске пумпе „Нестро петрол“ у Табацима, у правцу пумпе пресијеца ријеку Дрину, иде магистралним путем М 20 Брод на Дрини -Устипрача и завршава на жељезном мосту код КПЗ-а, одакле је и почела.

(2) Стока се источно и паралелно са улицом Цара Душана не може држати у појасу од 100 метра од ивице саобраћајнице.

Члан 108.

(1) Забрањено је држање стоке, пернате живине и других животиња у границама утврђеним у члану 107. ове одлуке, као и у центру насеља Миљевина и Брод на Дрини.

(2) Изузетно од одредаба из става 1. овог члана, дозвољено је држање ловачких и других паса, као кућних љубимаца, уз обезбјеђење минималних хигијенско - санитарних услова и адекватне заштите.

Члан 109.

На осталим подручјима Општине дозвољено је држање свих врста стоке, пернате живине и других животиња, под условом да су објекти за њихов смјештај:

1) изграђени најмање 15 метара од стамбено - пословних објеката и јавно - прометних површина,

2) изграђени 30 метара узводно од водоопскрбних објеката,
3) задовољавају грађевинско - техничке и хигијенско - санитарне услове.

Члан 110.

Сваки објекат за смјештај стоке мора имати прописно изграђену јаму за депонију ђубрива.

Члан 111.

(1) Задржавање и везање стоке у граду, насељима Миљевина и Брод на Дрини дозвољено је само на мјестима одређеним за ту намјену.
(2) Прогон стоке кроз град врши се најкраћим путем и у пратњи гонича.

Члан 112.

(1) Угинуле животиње се не смију остављати по улицама, путевима, ријекама, потоцима и другим мјестима и исте се морају закопати у земљу, најмање један и по метар, на удаљености 200 метара од насеља, изворишта, бунара и других водоопскрбних објеката.
(2) Животиње угинуле од заразних болести морају се спаљивати, претходно прелити одговарајућим дезинфекционим средством и дубоко закопати.
(3) Лица која врше закопавање угинулих животиња од заразних болести морају имати прописану заштитну одјећу, а послије закопавања одјећа и алат морају се очистити и дезинфиковати.

XX МЈЕРЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОМУНАЛНОГ РЕДА

Члан 113.

(1) Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши општински орган управе надлежан за комуналне послове.
(2) Комунално - инспекцијски надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши комунална полиција.
(3) По указаној потреби или у складу са посебним прописом, инспекцијски надзор може вршити и друга инспекција: еколошка, водопривредна, здравствена, санитарна, ветеринарска, саобраћајна и др.

Члан 114.

(1) Комунални полицајци и други инспектори у обављању својих послова дужни су се придржавати закона, ове одлуке и других прописа.
(2) Комунални полицајци у обављању надзора поступају и доносе акте у оквиру дужности и овлашћења утврђених Законом о комуналној полицији, овом одлуком и другим прописима.

Члан 115.

(1) Сва правна и физичка лица, предузетници, као и сви субјекти надзора дужни су да комуналном полицајцу, односно другом инспектору дозволе несметано вршење комунално - инспекцијског надзора, односно другог инспекцијског надзора, а посебно приступ до просторија објекта, уређаја, направа и слично, затим дати личне податке и пружити друга потребна обавјештења.
(2) Ако комунални полицајац у своме раду наиђе на отпор или се такав отпор може основано очекивати, комунални полицајац ће затражити помоћ надлежне полицијске станице.

Члан 116.

Комунална полиција и други инспектори рјешењем: наређују извршење одређених мјера и одређују рок за њихово извршење, подносе захтјеве за покретање кривичног, прекршајног и других поступака и издају прекршајне налоге, у складу са законом и одредбама ове одлуке.

Члан 117.

Ако извршилац прекршаја не поступи по рјешењу комуналног полицајца, исту радњу (уклањање, чишћење, поправак, замјену и слично) извршиће комунални полицајац путем другог лица, а о трошку и на ризик извршиоца.

Члан 118.

Предузимање мјера за спровођење комуналног реда сматра се хитним и од посебног интереса за Општину.

XXI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 119.

(1) Новчаном казном од 500,00 КМ до 10.000,00 КМ казниће се за прекршај правно лице ако:

1) не предузме потребне мјере за отклањање поремећаја, односно прекида у одржавању чистоће усљед више силе или других разлога који нису могли да се предвиде, односно спријече (члан 6. став 3.),
2) за вријеме чишћења јавне површине грађане узнемирава буком, штетним и неугодним мирисима, те дође до другог прљања или оштећења објеката (члан 8. став 1.),
3) прање јавних саобраћајних површина врши ван времена предвиђеног овом одлуком (члан 8. став 2.),
4) за прање јавних саобраћајних површина не користи техничку воду (члан 8. став 3.),
5) не доведе јавну површину у чисто и уредно стање (члан 9. став 1.),
6) не очисти јавну површину у предвиђеном року (члан 9. став 2.),
7) не одржава редовно чистоћу на јавној површини (члан 9. став 3.),
8) не одржава чистоћу у дворишту, на земљишту и зеленим површинама које служе за редовну употребу објеката (члан 9. став 4.),
9) не предузима мјере на спречавању прљања јавних површина (члан 10.),
10) не уклони снијег и лед испред површине (члан 17. став 1.),
11) не уклони снијег и лед око монтажног објекта (члан 17. став 3.),
12) уклањање снијега и леда не врши на начин у складу са овом одлуком (члан 17. ст. 4. и 5.),
13) не уклони снијег и лед са других јавних површина (члан 17. став 5.),
14) не уклони леденице и снијег са крова и других спољних дијелова зграде гдје постоји могућност пада, ради спречавања и отклањања опасности за живот и здравље људи и безбједност добара и околине (члан 18. ст. 1. и 2.),
15) не постави благовремено знакове упозорења на опасност од обрушавања леденица, као и одговарајуће препреке ради обиљежавања угрожених дијелова површине (члан 18. став 3.),
16) приликом уклањања снијега и леда поступи супротно овој одлуци (члан 19.),
17) атмосферску воду скрене на пут ради заштите земљишта (члан 21. став 1.),
18) испушта отпадне воде из домаћинстава, пословних простора, привредних објеката, гнојишта, септичких и сабирних јама, као и свих других отпадних вода на јавне површине, земљишта у власништву других лица, као и на властито земљиште (члан 21. став 2.),
19) не стара се о зеленим површинама у складу са овом одлуком (члан 29. став 4.),
20) не одржава дворишта и остале јавне и друге објекте у чистом и уредном стању (члан 30. став 1.),
21) у дворишту око зграда од уличне стране држи отпад и дотрајале ствари које својим изгледом нарушавају изглед насеља (члан 30. став 3.),
22) не одржава површине у циљу естетског изгледа (члан 31. став 1.),
23) извезе стајско ђубриво и осоку на пољопривредно земљиште ван утврђеног периода (члан 31. став 3.),
24) стајско ђубре одложи на мањој удаљености од дозвољене (члан 31. став 4.),
25) ограду уз јавну површину не одржава у уредном и исправном стању (члан 32. став 4.),
26) врши забрањене радње и поступа супротно одредбама из члана 34. ове одлуке,
27) не одржава излоге у складу са овом одлуком (члан 35.),
28) врши забрањене радње и поступа супротно одредбама из члана 37. ове одлуке,
29) приликом раскопавања јавних површина поступа супротно одредбама из чл. 39. и 40. ове одлуке,
30) приликом заузимања јавних површина поступа супротно одредбама из чл. 42. и 43. ове одлуке,
31) на обале и у корита ријека и потока баца смеће, као и било какав други материјал (члан 46.),
32) за вријеме употребе, односно извођења радова или усљед оштећења отворе на јавним површинама не огради препрекама и обиљежи видљивим знацима, а по завршеној употреби прописно не затвори, а ограде и препреке не уклони (члан 50.),
33) оштети или уклони поклопце са отвора (члан 51.),
34) није увезао смеће у складу са овом одлуком (члан 58. став 3.),
35) врши превоз растреситог материјала супротно овој одлуци (члан 60. став 2.),
36) не поступа са отпадом животињског поријекла у складу са овом одлуком (члан 63. ст. 2, 3, 4. и 5.),
37) врши забрањене радње и поступа супротно одредбама из члана 65. ове одлуке,

38) поштанске сандучиће и телефонске говорнице постави на јавној површини без сагласности органа општинске управе надлежног за просторно уређење (члан 68. став 1.),

39) изврши плакатирање супротно овој одлуци (члан 69.),

40) не дозволи постављање табле са називом улице или трга, односно табле са кућним бројем (члан 77. став 1.),

41) врши забрањене радње и поступа супротно одредбама из члана 82. ове одлуке,

42) не прикључи се на изграђену канализациону мрежу (члан 91. став 1.),

43) садржај септичке јаме депонује на локацију која није одређена за то (члан 91. став 5.),

44) не обавијести комуналну полицију у складу са чланом 95. став 3. ове одлуке,

45) онемогући овлашћеном лицу провјеру димоводних објеката, односно несметан приступ ложишту (члан 96.),

46) не истакне одговарајућу заставу (члан 102. став 1.),

47) приликом држања стоке, пернате живине и других животиња поступа супротно одредбама из чл. 107, 108, 109. и 110. ове одлуке,

48) приликом задржавања, везања и прогона стоке кроз град поступа супротно одредбама из члана 111. ове одлуке,

49) поступа са угинулим животињама супротно одредбама из члана 112. ове одлуке.

(2) Новчаном казном од 50,00 КМ до 5.000,00 КМ казниће се за прекршај из става 1. овог члана и одговорно лице у правном лицу.

(3) За прекршај из става 1. овог члана који почини појединац обављајући самосталну пословну дјелатност казниће се новчаном казном од 50,00 КМ до 6.000,00 КМ.

Члан 120.

Новчаном казном од 30,00 КМ до 3.000,00 КМ казниће се за прекршај физичко лице ако:

1) не доведе јавну површину у чисто и уредно стање (члан 9. став 1.),

2) не очисти јавну површину у предвиђеном року (члан 9. став 2.),

3) не одржава редовно чистоћу на јавној површини (члан 9. став 3.),

4) не одржава чистоћу у дворишту, на земљишту и зеленим површинама које служе за редовну употребу објеката (члан 9. став 4.),

5) не предузима мјере на спречавању прљања јавних површина (члан 10.),

6) не уклони снијег и лед испред површине (члан 17. став 1.),

7) не уклони снијег и лед око монтажног објекта (члан 17. став 3.),

8) уклањање снијега и леда не врши на начин у складу са овом одлуком (члан 17. ст. 4. и 5.),

9) не уклони леденице и снијег са крова и других спољних дијелова зграде гдје постоји могућност пада, ради спречавања и отклањања опасности за живот и здравље људи и безбједност добара и околине (члан 18. ст. 1. и 2.),

10) не постави благовремено знакове упозорења на опасност од обрушавања леденица, као и одговарајуће препреке ради обиљежавања угрожених дијелова површине (члан 18. став 3.),

11) приликом уклањања снијега и леда поступи супротно овој одлуци (члан 19.),

12) атмосферску воду скрене на пут ради заштите земљишта (члан 21. став 1.),

13) испушта отпадне воде из домаћинстава, пословних простора, привредних објеката, гнојишта, септичких и сабирних јама, као и свих других отпадних вода на јавне површине, земљишта у власништву других лица, као и на властито земљиште (члан 21. став 2.),

14) не стара се о зеленим површинама у складу са овом одлуком (члан 29. став 4.),

15) не одржава дворишта и остале јавне и друге објекте у чистом и уредном стању (члан 30. став 1.),

16) у дворишту око зграда од уличне стране држи отпад и дотрајале ствари које својим изгледом нарушавају изглед насеља (члан 30. став 3.),

17) не одржава површине у циљу естетског изгледа (члан 31. став 1.),

18) извезе стајско ђубриво и осоку на пољопривредно земљиште ван утврђеног периода (члан 31. став 3.),

19) стајско ђубре одложи на мањој удаљености од дозвољене (члан 31. став 4.),

20) ограду уз јавну површину не одржава у уредном и исправном стању (члан 32. став 4.),

21) врши забрањене радње и поступа супротно одредбама из члана 34. ове одлуке,

22) не одржава излоге у складу са овом одлуком (члан 35.),

23) врши забрањене радње и поступа супротно одредбама из члана 37. ове одлуке,

24) приликом раскопавања јавних површина поступа супротно одредбама из чл. 39. и 40. ове одлуке,

25) приликом заузимања јавних површина поступа супротно одредбама из чл. 42. и 43. ове одлуке,

26) на обале и у корита ријека и потока баца смеће, као и било какав други материјал (члан 46.),

27) за вријеме употребе, односно извођења радова или усљед оштећења отворе на јавним површинама не огради препрекама и обиљежи видљивим знацима, а по завршеној употреби прописно не затвори, а ограде и препреке не уклони (члан 50.),

28) оштети или уклони поклопце са отвора (члан 51.),

29) није увезао смеће у складу са овом одлуком (члан 58. став 3.),

30) врши превоз растреситог материјала супротно овој одлуци (члан 60. став 2.),

31) не поступа са отпадом у складу са овом одлуком (члан 63. ст. 2, 3, 4. и 5.),

32) врши забрањене радње и поступа супротно одредбама из члана 65. ове одлуке,

33) поштанске сандучиће и телефонске говорнице постави на јавној површини без сагласности органа општинске управе надлежног за просторно уређење (члан 68. став 1.),

34) изврши плакатирање супротно овој одлуци (члан 69.),

35) не дозволи постављање табле са називом улице или трга, односно табле са кућним бројем (члан 77. став 1.),

36) неовлашћено скине или постави таблу са називом улице или трга и таблицу са кућним бројем (члан 77. став 3.),

37) врши забрањене радње и поступа супротно одредбама из члана 82. ове одлуке,

38) не прикључи се на изграђену канализациону мрежу (члан 91. став 1.),

39) садржај септичке јаме депонује на локацију која није одређена за то (члан 91. став 5.),

40) не обавијести комуналну полицију у складу са чланом 95. став 3. ове одлуке,

41) онемогући овлашћеном лицу провјеру димоводних објеката, односно несметан приступ ложишту (члан 96.),

42) не истакне одговарајућу заставу (члан 102. став 1.),

43) приликом држања стоке, пернате живине и других животиња поступа супротно одредбама из чл. 107, 108, 109. и 110. ове одлуке,

44) приликом задржавања, везања и прогона стоке кроз град поступа супротно одредбама из члана 111. ове одлуке,

45) поступа са угинулим животињама супротно одредбама из члана 112. ове одлуке.

XXII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 121.

Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе:

1) Одлука о општем уређењу и изгледу града („Службени гласник Општине Србиње“, број 3/97),

2) Одлука о одржавању и заштити улица и јавног зеленила („Службени гласник Општине Србиње“, број 3/97) и

3) Одлука о комуналном реду („Службени гласник Општине Фоча/Србиње“, број 5/03).

Члан 122.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022- 8/18
Фоча, 28.2.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 28. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 38. став 2. тачка 30. и члана 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), након разматрања Извјештаја о раду Начелника Општине Фоча за 2017. годину, у оквиру четврте тачке дневног реда, Скупштина Општине Фоча на Седамнаестој редовној сједници, дана 28.2.2018. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Скупштина Општине Фоча усваја Извјештај о раду Начелника Општине Фоча у 2017. години.

2. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча".

Број: 01-022-9 /18
Фоча, 28.2.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске", број 97/16), чл. 38. и 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча", број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча", број 14/17), након разматрања Програма рада Начелника Општине Фоча за 2018. годину, у оквиру пете тачке дневног реда, Скупштина Општине Фоча на Седамнаестој редовној сједници, дана 28.2.2018. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Скупштина Општине Фоча усваја Програм рада Начелника Општине Фоча у 2018. години.
2. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча".

Број: 01-022-10 /18
Фоча, 28.2.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

ПРОГРАМ РАДА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ ФОЧА У 2018. ГОДИНИ

УВОД - СМЈЕРНИЦЕ:

Документ Програм рада Начелника Општине Фоча за период 2016. - 2020. године, који је на локалним изборима добио подршку грађана, као и документ „Стратегија развоја општине Фоча 2017. - 2026. година", који је усвојила Скупштина Општине Фоча, биће основа програмског дјеловања Начелника Општине и извршне власти у 2018. години.

У наведеним документима садржане су основне смјернице развојне политике које ће се у 2018. години заснивати на: стабилности и ликвидности буџета; одговорном, домаћинском односу према друштвеним добрима; стварању што повољнијег амбијента за развој реалног сектора и отварање нових радних мјеста; коришћење природних ресурса; социјалној осјетљивости и подршци борачким категоријама, младима, култури, спорту.

Наставићемо добру сарадњу са Владом Републике Српске, ресорним министарствима Савјета министара и Владе ФБиХ, међународним организацијама и асоцијацијама и на тим основама градити политику инвестирања значајних пројеката за које тражимо средства из других извора.

Важно је рећи да се цјелокупна активност у општини Фоча одвија у безбједоносно стабилној ситуацији, чему значајно доприноси рад Полицијске управе која је прошле године формирана са сједиштем у Фочи и са надлежношћу у шест општина Старе Херцеговине.

С обзиром да рад Начелника Општине, у суштини, одражава цјелокупан живот у локалној заједници, у овом документу наводимо само основне смјернице и карактеристике те активности.

а) Буџетска политика:

Уредна наплата буџетских прихода, домаћинска брига и одговорност у расподјели буџетских средстава, основни су предуслови за стабилан и ликвидан буџет. Да би се стабилност и ликвидност буџета, која карактерише нашу општину у протеклих пет година, наставила и у 2018. години, додатно ће се повећати степен одговорности у наплати буџетских потраживања, као и одговорност свих надлежних субјеката, у рационалном трошењу дозначених средстава. Ово се односи на све кориснике буџетских средстава, као и организације, спортске клубове и удружења, у којима ће одговоран однос према друштвеним средствима бити услов за буџетску подршку. Одговорност за поштовање такве политике тражићемо од руководилаца и управних структура у тим установама и удружењима.

Свим буџетским корисницима, невладином сектору, удружењима и асоцијацима, обезбиједили смо услове да равноправно могу конкурисати за грантовска средства, тако што ће Општина пројекте од општег интереса подржати одговарајућим учешћем у инвестицији.

За стабилан развој локалне заједнице неопходно је да добро функционишу све њене институције, све њене установе и предузећа у којима је Општина већински власник. Њихов рад подржавали смо и у протеклим годинама и такву политику наставићемо и у 2018. години. Од општинских установа и предузећа очекујемо нове развојне и програмске искораке, јер смо обезбиједили њихову финансијску стабилност и кадровску попуњеност, тако да су наша очекивања разложна и оправдана. На тим основама ће се диференцирати одговорност руководилаца у тим установама и предузећима.

б) Развојна политика:

Своју развојну политику, у складу са усвојеном Стратегијом, Општина Фоча базира на природним ресурсима. То су, прије свега: шумарство и дрвопрерада, туризам, хидропотенцијали, експлоатација угља и рудних богатстава, пољопривреда.

- У сектору шумарства и дрвопреараде очекујемо наставак подршке предузећима која, под условом да испуњавају законом предвиђене услове, проширују производњу и, посебно, оним привредним субјектима који степен финализације подижу на виши ниво.

- Хидропотенцијал наших ријека у 2018. години биће сектор у коме очекујемо значајнија инвестирања. До половине године почеће са радом МХЦ у Мјесној заједници Јелеч, снаге 4,5 МГW, пројектна документација за изградњу три МХЦ на ријеци Ћехотини биће завршена до краја године, а неколико инвеститора поднијело је захтјев за добијање концесија за изградњу мини хидроцентрала, које би се градиле у 2018. години.

- Експлоатација угља у 2018. години биће удвостручена. Поред површинског копа, на коме ће, како је планирано, у 2018. години бити експлоатисано око 100 тона угља, половином године започеће и јамска експлоатација. Концесионар је, у сарадњи са пословним партнером, планирао годишњу производњу на нивоу од 100 тона.

- Геолошка истраживања налазишта руде олова и цинка на подручју мјесне заједнице Челебићи су завршена. Концесионар на истраживању, фирма „Wester mining", поднио је захтјев ресорном министарству за добијање сагласности на експлоатацију руде.

- Туризам је велики привредни потенцијал наше општине, тако да ће и у 2018. години бити један од носилаца привредног развоја. НП "Сутјеска" је новим инвестицијама у смјештајне, угоститељске и инфраструктурне капацитете знатно подигао ниво својих услуга и такве активности наставиће и у 2018. години.

У циљу развоја рафтинг - туризма, који је израстао у препознатљив туристички капацитет наше општине и за који влада све веће интересовање, како туриста тако и инвеститора, у прошлој години пробијена је нова траса пута десном обалом ријеке Таре, Хум - Брштеновица. То је траса која иде територијом наше општине и која не прелази црногорску границу, што је у раду наших рафтинг клубова био ограничавајући фактор. С обзиром да је ријеч о новоизграђеном путу, неопходна су нова улагања у његову стабилизацију и изналажење средстава за његово одржавање.

Велики допринос развоју туризма дају традиционалне туристичке и забавно - туристичке манифестације, чије предности још увијек нисмо адекватно искористили. То се, прије свега, односи на музички фестивал на Тјентишту „ОК фест", који за три дана трајања окупи неколико хиљада младих из земље и иностранства. И друге туристичке манифестације које имају дужу традицију, као и нове које се организују, треба стално да допуњују и обогаћују туристичку понуду. Туристичка организација НП "Сутјеска" и Удружење рафтера треба да имају заједничке туристичке аранжмане, које ће у понуди од више дана промовисати све најбоље што општина Фоча има у овој привредној грани.

- Подстицајан откуп млијека, производња јагодичастог воћа, подршка пластеничкој производњи, сточарству и пчеларству, као и суфинансирање набавке нове пољопривредне механизације, биће окосница активности у области пољопривреде. Већу, конкретнију и активнију ангажованост на том послу мора имати Удружење пољопривредника које, на основу базе података о стању у аграру, треба да понуди приједлоге који ће допринијети развоју пољопривреде. На основу таквог концепта, у локалном буџету и у другим изворима, тражиће се средства којима ће се такав концепт подржати. Такав концепт треба да понуди и одговор на питање да ли ће развој пољопривреде побољшати формирање Агро - бизнис центра и шта су његове надлежности.

- Значајна новина у политици запошљавања је отварање погона текстилне индустрије.

Општина је, средствима намијењеним за подстицај запошљавању, финансирала адаптацију објекта бивше фабрике кошуља на Велечеву, обезбиједила гријање у том простору, обезбиједила превоз и обуку радника. Очекујемо да погон почне са радом до половине фебруара и да до краја јуна у њему буде запослено око 100 радника, углавном жена. За проширење тог погона Општина ће обезбиједити одговарајућу локацију.

в) Социјална и популациона политика:

- У свим дугорочним развојним плановима, свака држава, па тако и свака локална заједница, мора да рачуна на популациону политику. Подаци, статистика и предвиђања демографа упозоравају и указују на неопходност промјене политике у тој области на свим нивоима. Прве кораке у том правцу наша општина је урадила 2013. године, када је донесена одлука да се за свако треће и наредно новорођено дијете издвоји 1.000 КМ, а исти износ 1.000 КМ издваја се и за свако дијете рођено у породици у којој родитељи дјетета нису запослени.

Поред тога, наша општина је међу првима у Републици Српској финансијски подржала пронаталну политику, тако да се из буџета за вантјелесну оплодњу сваке године издвоји од 20.000 до 25.000 КМ. Такву политику задржаћемо и у 2018. години у којој ћемо, у циљу изналажења нових подстицајних могућности, овој теми посветити већу пажњу.

- Социјалну осјетљивост и помоћ лицима која се налазе у категорији најугроженијих, а коју смо показивали и протеклих година, наставићемо и у 2018. години.

- Социјалну помоћ исплаћиваћемо редовно, финансираћемо смјештај лица у домове и здравствене установе, бринути о дјеци без родитељског старања, помагати у рјешавању стамбених проблема.

- Старатељску бригу локалне власти имаће удружења која брину о дјеци са посебним потребама, слијепи и слабовиди.

- Политиком стипендирања студената, којом сваке године обухватимо од 170 до 200 студената, од прошле године обухватили смо и студенте чији родитељи нису запослени. Тај став задржаћемо и у 2018. години.

- У циљу што праведније расподјеле средстава намијењених за социјално најугроженије, урадићемо детаљну анализу примјене критеријума у овој области, посебно критеријум који одређује категорију "брига другог лица", а велику помоћ у области социјалне политике даће нам социјална карта, коју ради Центар за социјални рад и која ће бити завршена у овој години.

- У овој години стамбено ћемо збринути 32 породице из социјалне категорије и, што је посебно важно, коначно ћемо распустити колективни центар у Миљевини и породицама које су годинама становале у тешким условима, обезбиједити одговарајући смјештај.

- Борачка организација, Организација породица погинулих и заробљених, као и Организација ратних војних инвалида су буџетске категорије и имаће планирана средства у локалном буџету. Општина ће, тим организацијама помагати и на други начин, посебно када је у питању стамбено збрињавање.

- Подршку локалне заједнице имаће и категорије повратници и расељени, чије ћемо проблеме, као и до сада, рјешавати у сарадњи и уз помоћ ресорних министарстава Федерације БиХ и Владе Републике Српске.

г) Инфраструктура - инвестиције:

Инвестирање у инфраструктуру, које је у протеклих неколико година било веома интензивно, а чију смо политику финансирања дефинисали кроз учешће „других" извора, наставићемо и у 2018. години. Најзначајнији пројекти који ће у наредној години бити завршени или започети су:

- завршетак пројекта енергетске ефикасности Универзитетске болнице, који је највећи пројекат реконструкције те здравствене установе у протеклих 60 година (од како је изграђена);

- завршетак жељезног моста на ријеци Дрини у насељу Доње Поље. Биће то најљепши нови мост на Дрини, у који је уграђено око 400 тона челика;

- почетак друге фазе водовода – секундарна мрежа и канализација. Овим пројектом који је одобрила Влада РС, ријешићемо и проблеме у водоснабдијевању Миљевине и Драгочаве. За наредних 100 година, обезбиједиће се уредно снабдијевање питком водом свих дијелова града. Све канализационе и отпадне воде биће, мрежом мањих и главног колектора, одвођене из града до мјеста на коме ће, у каснијој, трећој фази, бити изграђен колектор за пречишћавање тих вода;

- За смјештај лица из колективног центра на локацији Бараковац, биће изграђена стамбена зграда са 20 станова;

- За смјештај социјално најугроженијих породица на истој локацији биће изграђена стамбена зграда са 12 станова;

- За стамбено збрињавање породица из категорије повратника и расељених, по пројекту из 2017/2018. биће изграђено 45 кућа (25 за Бошњаке, 20 за Србе);

- Реконструисаћемо зграду СД "Партизан" у којој ће бити обезбијеђен адекватан простор за борилачке спортове и стони тенис, као и адекватан простор за културно умјетничко друштво (први пут ће КУД имати одговарајући простор за рад);

- Зграда Општинског суда ће бити реновирана. Пројекат обухвата измјену крова, фасаде, прозора и унутрашње столарије;

- Изградиће се објекат за смјештај и рад Регионалног центра Института за јавно здравство, који ће бити у кругу Болнице;

- Изградња Дјечијег обданишта капацитета 200 мјеста;

- Пут десном обалом ријеке Таре, који је пробијен у прошлој години, биће припремљен до почетка туристичке сезоне;

- Изналажење нове локације за градску депонију;

- Обнова путева, реконструкција, асфалтирање, као и инвестирање у комуналну инфраструктуру биће дефинисано програмима које ће усвојити Скупштина Општине.

д) Млади - култура - спорт:

Своје ставове о томе шта очекују од локалне заједнице и гдје виде своје мјесто у друштвеном животу своје општине, млади ће дефинисати у Омладинској стратегији коју ће, по програму рада, Скупштина Општине разматрати почетком године.

Своје мјесто у локалној заједници млади су нашли у свим сферама живота: од политике, културе, спорта, омладинског организовања, забаве. Општина подржава њихове активности, финансијски учествује у реализацији пројеката чији су носиоци омладинске организације и млади у цјелини. Тај принцип локална власт ће задржати и у 2018. години и млади ће имати подршку Начелника Општине.

Разноврсност културног и забавног живота у нашој општини чине програми установа и институција које су дужне да их организују. Традиционалне манифестације културе увијек треба обогаћивати новим садржајима и настојати да буду интересантне свим грађанима. Нови квалитет том виду живота у нашој општини дају двије високошколске установе и ту предност, у односу на друге средине, треба наглашеније користити.

Нови квалитет културном животу у нашој општини дао је мултиплекс биоскоп, у коме гледаоци сваког дана могу погледати двије представе најновијих филмских остварења.

У 2018. години, са носиоцима културних и забавних програма, омладинским организацијама и другим субјектима, сачинићемо програм културних и забавних манифестација од интереса за све грађане наше општине.

Масовност и ослонац на младе спортисте из наше општине, и у 2018. години биће главни принципи развоја спорта у нашој средини. За рад такмичарских спортских клубова и друге спортске манифестације, из буџета ћемо издвојити 350.000 КМ, што су сразмјерно буџету, значајна средства.

Спортским клубовима ћемо планирати исти износ средстава као у претходној години, али ћемо знатно повећати контролу трошења буџетских средстава и клубовима у којима се та средства не троше намјенски, умањићемо издвајања. Сматрамо да спортски клубови морају налазити додатна средства од спонзора, донатора и других извора, јер буџет реално, не може подмирити њихове потребе.

Анализа рада спортских клубова и спортских организација, коју ћемо урадити у 2018. години, показаће да ли има простора за уштеде и рационалнију потрошњу, као и већег простора за изналажење додатних средстава. У овом послу очекујемо и значајнију улогу Спортског савеза, који је асоцијација свих спортских субјеката у локалној заједници.

ђ) Закључак:

У Програму рада Начелника Општине за 2018. годину, наведене су само најзначајније активности које ће Начелник и извшна власт реализовати у наредној години.

Како рад Начелника Општине у пракси представља цјелокупан привредни, политички и јавни живот у локалној заједници, реализација Програма рада, у исто вријеме, подразумијева и остваривање програма општинских установа, организација, институција и појединаца, а све у циљу развоја и јачања Општине.

Реализација наведених пројеката значајно ће допринијети развоју Општине и обезбиједити снажније искораке за нове привредне и инфраструктурне пројекте, који ће допринијети нашем цјелокупном развоју. Због свега тога, за реализацију овог програма очекујемо подршку свих политичких субјеката и свих одборника Скупштине Општине, јер је све што је у Програму наведено од општег интереса за све грађане општине Фоча.

Број: 02-014-65/18
Фоча, 28.2.2018. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ФОЧА
Радисав Машић, с.р.

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске", број 97/16), члана 38. став 2. тачка 18. и члана 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча", број 8/17) и чл. 176. и 188. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча", број 14/17), након разматрања Нацрта стратегије за младе на подручју

општине Фоча, у оквиру седме тачке дневног реда, Скупштина Општине Фоча на Седамнаестој редовној сједници, дана 28.02.2018. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Скупштина Општине Фоча прихвата Нацрт стратегије за младе на подручју општине Фоча и упућује га на јавну расправу, која ће се организовати и спровести у року од 30 дана од дана доношења овог закључка.
2. Нацрт стратегије за младе на подручју општине Фоча ће се објавити на интернет страници Општине Фоча.
3. За организовање и спровођење јавне расправе задужује се Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Општинске управе Општине Фоча.
4. Након спроведене јавне расправе, надлежно Одјељење из тачке 3. овог закључка ће утврдити приједлог стратегије за младе на подручју општине Фоча и, уз информацију о спроведеној јавној расправи, доставити га Скупштини Општине Фоча на разматрање и одлучивање.
5. Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Фоча".

Број: 01-022-11 /18
Фоча, 28.2.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске", број 97/16), чл. 38. став 2. и 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча", број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча", број 14/17), након разматрања Извјештаја за период јануар - децембар 2017. године о стању у области Тржишне инспекције, у оквиру осме тачке дневног реда, Скупштина Општине Фоча на Седамнаестој редовној сједници, дана 28.2.2018. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Скупштина Општине Фоча усваја Извјештај за период од 01.01.2017. до 31.12.2017. године из области Тржишне инспекције.
2. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча".

Број: 01-022-12 /18
Фоча, 28.2.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске", број 97/16), чл. 38. став 2. и 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча", број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча", број 14/17), након разматрања Извјештаја за период јануар - децембар 2017. године о стању у области Здравствено - санитарне и ветеринарске инспекције, у оквиру осме тачке дневног реда, Скупштина Општине Фоча на Седамнаестој редовној сједници, дана 28.2.2018. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Скупштина Општине Фоча усваја Извјештај о стању у 2017. години у области Здравствено - санитарне и ветеринарске инспекције.
2. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча".

Број: 01-022-13 /18
Фоча, 28.2.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске", број 97/16), чл. 38. став 2. и 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча", број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча", број 14/17), након разматрања Извјештаја за период јануар - децембар 2017. године о стању у области Урбанистичко - грађевинске инспекције, у оквиру осме тачке дневног реда, Скупштина Општине Фоча на Седамнаестој редовној сједници, дана 28.2.2018. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Скупштина Општине Фоча усваја Извјештај о раду општинског урбанистичко - грађевинског инспектора Општине Фоча за период од 01. јануара до 31. децембра 2017. године.
2. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча".

Број: 01-022-14 /18
Фоча, 28.2.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске", број 97/16), чл. 38. став 2. и 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча", број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча", број 14/17), након разматрања Извјештаја за период јануар - децембар 2017. године о стању у области Водопривредне инспекције, у оквиру осме тачке дневног реда, Скупштина Општине Фоча на Седамнаестој редовној сједници, дана 28.2.2018. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Скупштина Општине Фоча усваја Извјештај о стању у 2017. години из области Водне инспекције.
2. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча".

Број: 01-022-15 /18
Фоча, 28.2.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске", број 97/16), чл. 38. став 2. и 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча", број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча", број 14/17), након разматрања Извјештаја за период јануар - децембар 2017. године о стању у области Комуналне полиције, у оквиру осме тачке дневног реда, Скупштина Општине Фоча на Седамнаестој редовној сједници, дана 28.2.2018. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Скупштина Општине Фоча усваја Извјештај за период од 01.01. до 31.12.2017. године у области Комуналне полиције.
2. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча".

Број: 01-022-16 /18
Фоча, 28.2.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске", број 97/16), члана 19. став 1. тачка 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске", бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 38. став 2. тачка 35. и члана 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча", број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча", број 14/17), након разматрања Извјештаја о раду Центра за културу и информисање Фоча за 2017. годину, у оквиру девете тачке дневног реда, Скупштина Општине Фоча на Седамнаестој редовној сједници, дана 28.2.2018. године д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Скупштина Општине Фоча усваја Извјештај о раду Центра за културу и информисање Фоча у 2017. години.
2. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча".

Број: 01-022-17 /18
Фоча, 28.2.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске", број 97/16), члана 19. став 1. тачка 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске", бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 38. став 2. тачка 35. и члана 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча", број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча", број 14/17), након разматрања Програма рада Центра за културу и информисање Фоча за 2018. годину, у оквиру десете тачке дневног реда, Скупштина

2. Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-25 /18
Фоча, 28.2.2018. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Изет Спахић, с.р.

Након сравњивања изворног текста Рјешења о избору чланова Савјета за спорт, број: 01-111-3/18 од 30.1.2018. године („Службени гласник Општине Фоча“, број 1/18), Секретар Скупштине Општине Фоча је утврдио да се објављени текст овог рјешења не слаже са изворником у дијелу који се односи на стварно име једног изабраног члана Савјета за спорт и на основу члана 215. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17) даје с

И С П Р А В К А
Рјешења о избору чланова Савјета за спорт

1. У тачки 1. диспозитива Рјешења о избору чланова Савјета за спорт, број: 01-111-3/18 од 30.1.2018. године, умјесто ријечи: „1) Мирослав Обреновић“, треба да стоје ријечи: „1) Миодраг Обреновић“.

2. Ова исправка објавиће се у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-111-3/18
Фоча, 1.3.2018. године

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Брана Станковић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

1. Одлука о комуналном реду 1
2. Закључак, број: 01-022-9/18 од 28.2.2018. године 11
3. Закључак, број: 01-022-10/18 од 28.2.2018. године 12
4. Програм рада Начелника Општине Фоча у 2018. години 12
5. Закључак, број: 01-022-11/18 од 28.2.2018. године 13
6. Закључак, број: 01-022-12/18 од 28.2.2018. године 13
7. Закључак, број: 01-022-13/18 од 28.2.2018. године 13
8. Закључак, број: 01-022-14/18 од 28.2.2018. године 13
9. Закључак, број: 01-022-15/18 од 28.2.2018. године 13
10. Закључак, број: 01-022-16/18 од 28.2.2018. године 13
11. Закључак, број: 01-022-17/18 од 28.2.2018. године 14
12. Закључак, број: 01-022-18/18 од 28.2.2018. године 15
13. Закључак, број: 01-022-19/18 од 28.2.2018. године 15
14. Закључак, број: 01-022-20/18 од 28.2.2018. године 15
15. Закључак, број: 01-022-21/18 од 28.2.2018. године 15
16. Закључак, број: 01-022-22/18 од 28.2.2018. године 15
17. Закључак, број: 01-022-23/18 од 28.2.2018. године 15
18. Закључак, број: 01-022-24/18 од 28.2.2018. године 15
19. Закључак, број: 01-022-25/18 од 28.2.2018. године 15
20. Исправка Рјешења о избору чланова Савјета за спорт 16

Издавач: Скупштина општине Фоча. ”Службени гласник Општине Фоче” излази по потреби. Главни и одговорни уредник Брана Станковић. Жиро рачун: 562-0060002186-45 код Развојне банке у Фочи. Тираж 100 примјерака. Рјешењем министра за информисање, под ред. бр. 26 од 03.06.1993. године ”Гласник” је уписан у Евиденцију јавних гласила. Штампа: Штампарија ”КАБ-САВИЋ Б“ Фоча