



ОПШТИНА ФОЧА

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ФОЧА ЗА 2022. ГОДИНУ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ФОЧА

**Број: 01-022-5/22
Фоча, 31. јануар 2022. године**

**ОБРАЂИВАЧ:
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И
ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ**

**ПРЕДЛАГАЧ:
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ФОЧА**

С А Д Р Ж А Ј

I ОПШТИ ДИО	3
1. Увод	3
1.1. Основне информације о општини Фоча	4
1.2. Кратак опис стања у претходној години	5
2. Организација рада, организациона шема, кадровска структура и попуњеност	5
3. Циљеви Општинске управе Општине Фоча за 2022. годину	8
3.1. Организовање послова локалног економског развоја	8
3.2. Обављање специфичних послова из области здравства и социјалне заштите	10
3.3. Специфични послови из области образовања, спорта и културе	11
3.4. Безбједност грађана	12
3.5. Ефикасна локална самоуправа	13
3.6. Послови заштите животне средине	13
4. Приказ планираних пројеката из стратешких докумената који су ушли у буџет за 2022. годину или ће се финансирати из екстерних извора	14
4.1. Преглед стратешко-програмских послова Одјељења за просторно уређење и стамбено- комуналне послове за 2022. годину	14
4.2. Преглед стратешко-програмских послова Одјељења за привреду и друштвене дјелатности за 2022. годину	18
4.3. Преглед стратешко-програмских послова Одјељења за општу управу за 2022. годину	23
5. Приказ редовних послова Општинске управе Општине Фоча за 2022. годину	24
5.1. Редовни послови Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове за 2022. годину	24
5.2. Редовни послови Одјељења за привреду и друштвене дјелатности за 2022. годину	24
Error! Bookmark not defined.	
5.3. Редовни послови Одјељења за општу управу за 2022. годину	29
5.4. Редовни послови Одјељења за финансије за 2022. годину	31
5.5. Редовни послови Одјељења за за инспекцијске послове и комуналну полицију за 2022. годину	36
6. Буџет Општине Фоча и екстерни извори, опис финансирања пројеката и редовних послова	39
7. Мјерење и извјештавање о успјешности рада Општинске управе Општине Фоча, са спровођењем редовног оцјењивања рада запослених у Општинској управи	40

I ОПШТИ ДИО

1. Увод

Законом о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), чланом 59. став 1 т. 3) и 14) и чланом 63. став 1 т. 3) и 16) Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и на основу Процедуре планирања, праћења, вредновања и извјештавања (ППВИ), као и Програмом рада Скупштине Општине Фоча за 2022. годину, предвиђено је да Начелник Општине подноси Годишњи план рада Општинске управе Општине Фоча и Извјештај о реализацији годишњег плана рада Начелника Општине и Општинске управе Општине Фоча.

Годишње планирање представља процес дефинисања редовних активности произашлих из законски дефинисаних одговорности јединице локалне самоуправе (ЈЛС) и активности на годишњем нивоу, које ће Општинска управа Општине Фоча, укључујући Начелника Општине и унутрашње организационе јединице, односно одјељења Општинске управе, предузети како би се имплементирали стратешки и други програмски документи, а резултира израђеним Годишњим планом рада Општинске управе (ОУ).

Годишњи план рада Општинске управе за 2022. годину је скуп активности имплементације стратешких и других програмских докумената и скуп редовних активности које ће Општинска управа предузети у току године.ж

Годишњи план рада Општинске управе припрема се на основу буџета, програма рада Начелника Општине, програма рада Скупштине Општине, годишњих планова рада унутрашњих организационих јединица Општинске управе, годишњег плана имплементације развојне стратегије, Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Општине Фоча и других релевантних докумената.

Годишњи план рада унутрашњих организационих јединица Општинске управе је документ који се креира за одређену годину за сваку поједину унутрашњу организациону јединицу у ЈЛС и садржи њене циљеве, стратешко - програмске и редовне послове са прецизно одређеним одговорним особама и са резултатима дефинисаним на годишњем нивоу, опис мјерења и извјештавања о успјешности рада, те податке о људским ресурсима.

Израда годишњег плана рада Општинске управе врши се обједињавањем планова рада унутрашњих организационих јединица, који су усаглашени са буџетом и екстерним изворима финансирања.

Општинска управа Општине Фоча ће у 2022. години радити на реализовању стратешких циљева, приоритета и мјера, првенствено кроз дефинисање и спровођење Плана имплементације локалне стратегије развоја, примјену законских, подзаконских и других прописа из своје надлежности, те наставити сарадњу са донаторима, владиним и невладиним организацијама, с циљем интезивнијег развоја општине Фоча.

1.1. Основне информације о општини Фоча

Општина Фоча се налази у југоисточном дијелу Босне и Херцеговине, унутар ентитета Република Српска.

Фоча се налази на обали ријеке Дрине, на самом почетку њеног горњег тока. Источна и јужна граница Општине представљају уједно и границу са Црном Гором, на сјевероистоку Општина граничи са општином Чајниче, на сјеверу са општинама Фоча/Устиколина и Горажде у Федерацији БиХ, на западу са општином Калиновник и на југозападу са општином Гацко.

Општина Фоча се простире на површини 1.115 km², што представља 4,52% територије Републике Српске, односно 2,18% укупне територије Босне и Херцеговине.

Општина Фоча спада у ред највећих општина у РС и БиХ.

По попису становништва 2013. године у Босни и Херцеговини, а према коначним подацима за Републику Српску, које је издао Републички завод за статистику Републике Српске, општина Фоча има 17.580 становника.

Од главног града БиХ, Сарајева, општина Фоча је удаљена 78 километра, док је од Бање Луке, политичког, административног, финансијског, универзитетског и културног центра Републике Српске, удаљена 263 километра.

Општина Фоча је повезана са остатком БиХ и Црном Гором магистралним путевима М20 (Гацко - Фоча - Устипрача) и М18 (Сарајево - Фоча - Никшић).

Фоча је смјештена на надморској висини између 400 m (кањонске долине, ријечне котлине и поља) и 2.386 m (планинска била и површи).

С обзиром на карактер рељефа, на подручју Општине је углавном заступљена планинска клима, док у самој долини ријеке Дрине влада умјерено-континентална клима.

Општину Фоча чини 95 насељених мјеста, организованих у 26 мјесних заједница. Мјесне заједнице су: Центар, Горње Поље, Доње Поље, Лазарево, Обилићево, Душаново, Ливаде, Рјечица, Брод, Челебићи, Челиково Поље, Драгочава, Годијено, Јелеч, Јошаница, Козја Лука, Кратине, Мештревац, Миљевина, Попов Мост, Слатина, Устиколина, Викоч, Заваит, Избишно и Кута.

Највећи дио Општине покрива шумско (76.702 ha) и пољопривредно (30.901 ha) земљиште.

Општина има значајне количине површинских вода (17 водотока), те богатство у минералним сировинама и угљу.

На подручју Општине налази се Национални парк „Сутјеска“ са прашумом Перућица, планине Зеленгора и Маглић, кањон ријеке Таре, низ језера богатих рибом, те значајни природни резервати (раритети, ендеми, паркови и сл).

1.2. Кратак опис стања у претходној години

Најзначајније активности Начелника Општине и извршне власти у претходној години биле су:

- стабилан буџет, одговорно и намјенско трошење планираних средстава,
- законитост у раду,
- свим буџетским корисницима дозначена планирана средства и омогућен планирани развој,
- значајна улагања у подршку запошљавању (подршка за приправнике, подршка запошљавању у привреду, подршка запошљавању кроз финансијско учешће у пројектима),
- инвестиције у инфраструктуру,
- асвалтирање локалних путева у складу са програмом за 2021. годину,
- континуирано се ради на довршетку радова у Храму Светог Саве, у 2021. години уграђено је подно гријање и подни мозаик и припреме за партерно уређење,
- подршка Националном парку „Сутјеска“ у организацији манифестација и развојним пројектима,
- одржане су манифестације из области културе, туризма, спорта, као и обиљежавање одређених датума, у складу са епидемиолошким мјерама које се примјењују због пандемије COVID-19,
- реализовани су програми из области пољопривредне производње кроз програм додјеле сјеменског материјала, подстицајна средства у развоју сточног фонда и набавци потребне механизације, као и подршци пољопривредним домаћинствима која су испод прага за додјелу подстицаја у области овчарства за испуњење услова из Правилника о субвенцијама у области сточарства,
- завршена је реализација пројекта подршке маргинализованим групама жена на суфинансирању пет жена кроз самозапошљавање.

2. Организација рада, организациона шема, кадровска структура и попуњеност

На основу члана 59. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи и члана 63. став 1. тачка 17) Статута Општине Фоча, Начелник Општине Фоча је донио Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској управи Општине Фоча, који је објављен у „Службеном гласнику Општине Фоча“, број 16/17 од 29. 12. 2017. године и бр. 3/18, 10/18, 3/19, 7/19 3/21 и 8/21.

Послове из дјелокруга Општинске управе обављају Начелник Општине, који руководи Општинском управом, начелници одјељења и непосредни извршиоци (службеници и намјештеници), на основу Закона о локалној самоуправи и Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“, бр. 1/16, 66/18, 92/21 и 119/21), Статута Општине Фоча и овог Правилника.

Послови Општинске управе организују се у оквиру пет одјелења, уз поштовање слjedeћих начела:

- 1) обједињавање истих или сличних, односно међусобно повезаних послова у одговарајуће унутрашње организационе јединице,
- 2) законито и благовремено одлучивање о правима и обавезама и на закону заснованим правним интересима физичких и правних лица,
- 3) стручно, рационално и одговорно обављање послова и остваривање задатих циљева рада запослених и именованих лица,
- 4) ефикасно руковођење организационим јединицама и стални надзор над обављањем послова и
- 5) обезбјеђење јавности рада органа Општине Фоча.

Одјелења у саставу Општинске управе су:

- 1) Одјелење за општу управу,
- 2) Одјелење за привреду и друштвене дјелатности,
- 3) Одјелење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове,
- 4) Одјелење за финансије,
- 5) Одјелење за инспекцијске послове и комуналну полицију.

Одјелење за општу управу организује се по одсјецима, и то:

- 1) Одсјек за цивилну заштиту и заштиту од пожара и
- 2) Одсјек за повратнике и расељена лица.

У Одјелењу за привреду и друштвене дјелатности организован је Одсјек за пољопривреду.

Одјелење за финансије, Одјелење за просторно уређење и стамбено - комуналне послове и Одјелење за инспекцијске послове и комуналну полицију организовани су без одсјека.

Законом о локалној самоуправи прописано је усклађивање максималног броја запослених сразмјерно броју становника (чл. 66, 67. и 68.), те је истим законом предвиђен рок до којег се треба извршити усклађивање (члан 166).

Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Општинској управи Општине Фоча предвиђен је број извршилаца, са одговарајућом квалификационом структуром.

У радном односу на мандатни период од четири године су три лица у статусу функционера и нису укључени у табелу.

У табелу су укључена два лица са ВСС у статусу службеника, а у радном односу су на одређено вријеме.

У табели су приказани подаци са стањем на дан 31. 12. 2021. године.

Промјене у броју извршилаца у 2022. години углавном нису планиране (осим промјена условљеним учешћем у развојним пројектима, замјена због дужег одсуства радника, породилским одсуствима и сл., боловањима или укидањем одређених радних мјеста, а увођењем нових).

Приказ кадровске структуре по одјељењима и одсјецима

Р. бр.	ОДЈЕЉЕЊЕ И ОДСЈЕК	ВСС 240 ЕЦТС	ВСС 180 ЕЦТС	ВШС	ССС 4 ГОД.	ССС 3 ГОД КВ	ОШ	УКУПНО
1.	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ	9	0	0	17	0	4	30
1.1.	Одсјек за ЦЗП и ТВЈ	0	1	1	0	12	0	14
1.2.	Одсјек за повратнике и расељена лица	1	0	0	0	0	0	1
2.	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ	9	2	0	1	2	2	16
2.1.	Одсјек за пољопривреду	3	0	0	0	0	0	3
3.	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И СТАМБЕНО - КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ	9	0	1	1	0	0	11
4.	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ	5	0	0	4	0	0	9
5.	ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И КОМУНАЛНУ ПОЛИЦИЈУ	6	1	0	0	0	0	7
	СЕКРЕТАР СО	1	0	0	0	0	0	1
	УКУПНО	43	4	2	23	14	6	92

Слика 1. Организациона шема Општинске управе



3. Циљеви Општинске управе Општине Фоча за 2022. годину

Стратегија интегрисаног развоја 2017 – 2026. године (Стратегија) је кључни стратешко-плански документ Општине Фоча, који треба да подстиче будући раст и развој заједнице.

Стратегија развоја обухвата друштвену и економску сферу, али и аспекте заштите и побољшања животне средине и простора.

Израђена је као оквир за дефинисање заједничких циљева, подстицање локалних снага, али и као одговор на изазове будућег развоја Општине и свеукупног живота у Фочи.

Као таква, Стратегија интегрисаног развоја је у складу са стратегијама и политикама на вишим нивоима власти, али и са другим секторским стратегијама и законским оквирима на државном и ентитетском нивоу.

3.1. Организовање послова локалног економског развоја

План локалног економског развоја служи као инструмент за унапређивање економског капацитета и конкурентности општине.

План економског развоја је формулисан на основу налаза социо-економске анализе, дефинисане визије развоја општине Фоча и дефинисаних стратешких циљева, као и стратешке анализе снага, слабости, могућности и пријетњи у сектору економије.

Економски развој општине Фоча се ослања на јачање капацитета Општине за управљање економским развојем, развој МСП и предузетништва, те развој пољопривреде и туризма.

У домену економског развоја општине Фоча одређени су важни фокуси.

1) Пружати подршку оснивању и развоју МСП и предузетништва.

SWOT анализом је идентификована недовољна институционална подршка развоју МСП-а и непостојање јавно-приватног дијалога. У том сислу је потребно унаприједити сарадњу са МСП и предузетницима, подстицати оснивање нових предузећа, те континуирано пружати подршку запошљавању.

2) Заустављање одласка младих, кроз подршку рјешавања стамбеног питања младих брачних парова.

Један од два важна услова за лагоднији живот је запослење и рјешење стамбеног питања. Општина континуирано издваја значајна средства за подршку запошљавању, а ове године ће у фокусу бити и подршка рјешавања стамбеног питања, са циљем смањења ризика одласка младих.

3) Подршка развоју и унапређењу инфраструктуре у постојећим индустријским зонама са посебним акцентом на стављање у функцију Пословне зоне „Ливаде“.

Како би убрзали стављање Пословне зоне „Ливаде“ у функцију, потребно је спознати и одлучити се о потреби и концепту зоне. У сваком случају, неопходна је помоћ у изворима финансирања, те кандидујемо активности које би требало подржати, а све у циљу обезбјеђења услова за ново запошљавање, које је стратешки циљ ове локалне заједнице:

- Израда и усвајање плана парцелације Пословне зоне „Ливаде“,
- Израда пројекта инфраструктуре и уређења Пословне зоне,
- Промоција и попуњавање Пословне зоне.

4) Очување животне средине у свим развојним пројектима.

5) Боља искоришћеност хидропотенцијала, кроз подршку реализацији пројеката изградње Хидроелектране „Бук Бијела“ на ријеци Дрини и изградњи енергетског система Хидроелектране Б“истрица“, од којих се очекује изузетан економски ефекат за општину Фоча.

6) Јачање дрвопрерађивачке индустрије.

Општина ће у наредном периоду подржавати јачање финалне и полуфиналне дрвопрераде, те развијати и индустријске зоне у том правцу.

7) Боља искоришћеност пољопривредних потенцијала.

Од укупно 30.894 ха пољопривредног земљишта на подручју општине Фоча, 66% чине обрадиве површине, а процјењује се да је необрађено чак око 90% обрадивих површина у смислу класификације земљишта. Из ове чињенице произилази потенцијал заједнице да

производи довољне количине хране за своје становништво и да има довољне површине за тржишну пољопривредну производњу. Општина Фоча је определијелена да кроз подстицајне мјере подржи развој сточарства, воћарства, органске производње, те обезбиједи савјетодавну, едукативну и финансијску подршку пољопривредницима. У сарадњи са вишим нивоима власти и другим организацијама, Општина је спремна, кроз суфинансирање, подржати сваки развојни пројекат из области пољопривреде који доприноси запошљавању у области пољопривреде и интезивнијем интегралном развоју општине Фоча.

8) Боље искоришћење јединствене предности општине Фоча за снажан развој туризма.

На подручју општине Фоча налази се НП „Сутјеска“, те кањон Таре, што представља јединствену предност и изузетну прилику за јачање области туризма као темеља економског развоја Општине. Многи пројекти су предвиђени за побољшање туристичких производа и услуга, те унапређење путне повезаности туристичких дестинација.

Кроз реализацију регулационог плана Хум - Шћепан Поље и проглашење Парка природе ће се унаприједити туристичка понуда општине Фоча и организовано заштитити ови изузетни природни ресурси.

У овој области потребно је иницирати измјену законске регулативе у циљу бољег управљања микро локацијом за бављење рафтинг туризмом, настојати изнаћи недостајућа средства за довршетак изградње новопробијене трасе пута на путном правцу: Житин – Хум – Брштеновица, у дужини 20,8 km. Финализација овог пројекта омогућила би не само развој туристичке дјелатности, већ и интеграцију овог изузетно значајног простора у другим областима развоја Општине.

9) Изградња пута Брод – Шћепан Поље – Тјентиште.

То је пројекат који је подржан од виших нивоа власти Републике Српске и Републике Србије и стално ангажовање на активностима које доприносе бржем рјешавању овог пројекта, један је од кључних задатака Општинске управе.

10) Побољшање одржавања пута Драгочава – Заваит – Челебићи.

Ово захтијева, такође, стално ангажовање на активностима које доприносе бољим саобраћајним условима корисника ове важне путне комуникације, али и децентрализацији развоја Општине и интеграцији простора који ова путна комуникација повезује.

3.2. Обављање специфичних послова из области здравства и социјалне заштите

Под овим стратешким циљем подразумијева се пружање квалитетнијих услуга свим грађанима, стварање услова за квалитетан друштвени живот увођењем концепта управљања интелектуалним, социјалним и културним капиталом. То се може остварити само пуном примјеном праксе проактивног и одговорног управљања локалним развојем.

Побољшати квалитет живота подразумијева стално унапређивање образовних, социјалних, здравствених и других јавних услуга, али и обогаћивање културних и спортских садржаја којима се излази у сусрет препознатим потребама грађана.

Пандемија COVID-19 је озбиљна здравствена криза која је погодила све грађане и цјелокупно друштво Босне и Херцеговине, али и готово све земље свијету. У првом реду је угрожено здравље људи, али на удару је и привреда која трпи огромне штете.

Притисак на здравствени сектор је снажан и забрињавајући.

Имајући у виду да је ово већ трећа година како је проглашена пандемија, јасно је да ће бити неопходно додатно улагати у здравствени сектор на свим нивоима у смислу нових потреба, а све са циљем да се заштити и очува здравље грађана.

Истовремено, неопходно је осигурати интегрисање социјално искључених категорија – рањивих друштвених група које своје основне потребе не могу задовољити властитим приходима и у оквиру стандардних програма јавних служби.

Социјалну укљученост, поред постојећих мјера материјалне подршке, треба омогућити успостављањем одрживих и адекватних сервиса подршке и социјалних услуга пружених како од стране јавних институција, тако и од стране удружења грађана, чијем јачању капацитета треба посветити посебну пажњу.

Посебан фокус треба ставити на промоцију социјално одговорног пословања и развој индивидуалне и колективне добротворне активности, како код домицилног становништва, тако и код дијаспоре.

3.3. Специфични послови из области образовања, спорта и културе

Специфични циљ у овој групи послова је побољшање образовања, а нарочито повећање обухвата становништва вишим нивоом образовања, посебно за рањиве групе и усклађивање са потребама тржишта рада те потребама економског и социјалног развоја.

Локална стратегија је усклађена са Стратегијом развоја образовања Републике Српске 2016 - 2021. У односу на циљеве

Стратегије за област предшколског васпитања и образовања, пројекти и мјере су посебно усмјерени ка реализацији стратешких циљева:

- Повећање обухвата дјецe узроста од три до шест година предшколским васпитањем и образовањем,
- Израда ефикаснијег и квалитетнијег система услуга предшколског васпитања и образовања,
- Стварање услова за укључивање у институционално предшколско васпитање и образовање дјецe која одступају од типичног развоја.

У области основног образовања, локални пројекти и мјере усклађени су са сљедећим стратешким циљевима:

- Потпун обухват дјецe обавезним деветогодишњим основним васпитањем и образовањем,
- Подизање квалитета основног васпитања и образовања,
- Унапређивање услова рада школе и модернизација процеса наставе у основном васпитању и образовању,
- Јачање васпитне улоге основне школе.

Пројекти и мјере од значаја за унапређење средњошколског образовања усклађени су са сљедећим стратешким циљевима из Стратегије:

- Унапређивање квалитета средњег општег и умјетничког образовања и васпитања,
- Унапређивање квалитета средњег стручног образовања и васпитања,
- Повезивање стручног образовања и тржишта рада,
- Подршка инклузији у средњем образовању и васпитању.

Посебна пажња је дата развоју мјера и пројеката који су усклађени са подциљем побољшања положаја особа са инвалидитетом. Развој инклузивног социјалног модела, који је усклађен са критеријумима у области раног откривања, регистрације и евиденције особа са потешкоћама у развоју, локална заједница осигурава једнаке могућности свим грађанима за задовољење њихових потреба.

Треба унаприједити доступност спортских и културних садржаја за све грађане, узимајући у обзир чињеницу да је Стратегија културе Републике Српске 2017 - 2022. предвидјела јачање капацитета у области културе кроз обезбјеђење простора, али и јачање кадровских капацитета.

По исказаним потребама удружења из области културе, локална заједница је у 2022. години планирала подршку пројектима којима се надлежности локалне заједнице на пољу културне дјелатности преносе на регистрована удружења.

3.4. Безбједност грађана

Област безбједности грађана није дефинисана јединственим стратешким документом, те су програми, пројекти и мјере нашли упориште у доступним релевантним секторским стратегијама. Та област је у складу са Националним еколошким планом (НЕАП) у области:

- деминирања,
- управљања водним ресурсима,
- рјешавања евакуације отпадних вода,
- заштите, коришћења и управљања земљишним ресурсима.

Стратешки циљеви који произилазе из наведених области су:

- Уређење и рационално коришћење водних ресурса у смислу повећања коришћења и уређења расположивих ресурса у еколошки, социјално и економски прихватљивим границама,
- Као посебан циљ намеће се унапрјеђење свих видова рационалног и интегралног коришћења вода, заштите вода и заштите од вода,
- Побољшање мреже евакуације отпадних вода,
- Повећање обрадивих и култивисаних подручја земљишта.

3.5. Ефикасна локална самоуправа

Ефикасна локална самоуправа излази у сусрет потребама грађана – у директној је вези са циљевима Стратешког плана развоја локалне самоуправе Републике Српске. Програми, пројекти и мјере дефинисани локалном стратегијом у складу су са Стратешким циљевима:

- 1) Остварити суштинску функционалну децентрализацију, која омогућује и стимулише складан развој локалне заједнице и стално унапређивање квалитета живота у локалној заједници,
- 2) Осигурати стално унапређивање квалитета и економичности услуга локалне управе у задовољавању потреба грађана,
- 3) Остварити висок степен грађанског учешће у јавним пословима.

3.6. Послови заштите животне средине

План заштите животне средине служи као инструмент за заштиту и унапређивање животне средине у локалној заједници. Њиме се осигурава одговорно управљање природним ресурсима и околином, којим ће се уравнотежено задовољити потребе садашње и будућих генерација у локалној заједници.

У домену заштите животне средине, Општина Фоча ће посебну пажњу посветити максимизирању својих најважнијих снага које чине генерално очувана животна средина.

У домену заштите животне средине општине Фоча, битни фокуси су:

1) Одрживо користити и заштитити водне ресурсе.

SWOT анализа је показала да је водоводна и канализациона инфраструктура застарјела, те је неопходно извршити њихову реконструкцију. Реконструкцијом водовodne мреже рјешава се проблем расипања водних ресурса, односно смањују се губици воде у мрежи.

2) Побољшати стање животне средине кроз смањење количина депонованог отпада.

Спровођењем одговарајућих пројеката и мјера у Фочи ће се повећати количине селектованог отпада, пласирати даље на тржиште, те на тај начин смањити укупна количина депонованог отпада.

Такође, пројектима рекултивације постојећих депонија и нелегалних одлагалишта отпада, смањиће се површине земљишта контаминираних отпадом.

У 2022. години Општина Фоча је планирала у буџету 256.000 КМ за изградњу нове депоније.

3) Повећати ниво енергетске ефикасности и коришћења обновљивих извора енергије.

Општина Фоча је определијелена да предузме све мјере на очувању и заштити животне средине, као што је изградња депоније чврстог отпада, рјешење проблема отпадних вода, да би се очувала здрава и чиста средина, угодна за живот становништва.

У области изградње, како јавних тако и објеката за становање, опредјељење је да се испоштују прописи и подржи повећање енергетске ефикасности.

4. Приказ планираних пројеката из стратешких докумената који су ушли у Буџет за 2022. годину или ће се финансирати из екстерних извора

4.1. Преглед стратешко - програмских послова Одјељења за просторно уређење и стамбено - комуналне послове за 2022. годину

Р. бр.	Пројекти, мјере и редовни послови	Веза са Стратегијом	Веза са програмом	Резултати (у текућој години)	Укупно планирана средства за текућу годину	Планирана средства (текућа година)		Буџетски код и/или ознака екстерних извора	Рок за извршење (у текућој години)	Особа у служби која прати и/или реализује активност
						Буџет ЈЛС	Екстерн и извори			
СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКТИ И МЈЕРЕ										
1.	П. 4.2.1.2. Израда Студије утицаја на животну средину и пројектне документације за нову локацију општинске депоније	СЦ 4 / СЕЦ 4.2.	П. 4.2.1.2.	Израђена Студија и пројектна документација, обезбијеђене све потребне дозволе за почетак изградње и почетак рада нове депоније	256.000,00	256.000,00	0,00	Општина Фоча 5111	31. 12. 2022.	ССС за заштиту животне средине Сања Млађеновић; ССС за грађевинарство, водоснабдијевање, дистрибуцију и одводњу отпадних вода Данијела Радовић;
2.	П. 4.2.2.1. Израда Плана управљања отпадом (ПУО)	СЦ 4 / СЕЦ 4.2.	П. 4.2.2.1.	Израђен ПУО – 2022. г. План управљања отпадом усвојен од стране Скупштине Општине	20.000,00	0,00	20.000,00	Инвестиционо развојна банка (ИРБ), Фонд за заштиту животне средине	31. 12. 2022.	ССС за грађевинарство, водоснабдијевање, дистрибуцију и одводњу отпадних вода Данијела Радовић; ССС за заштиту животне средине Сања Млађеновић;

3.	П. 4.3.1.1. Реконструкција и уређење градских парковских површина	СЦ 4 / СЕЦ 4.3.	П. 4.3.1.1.	Набавка и постављање парковских клупа, парковске расвјете и корпи за отпатке, посађене саднице. Уређени паркови: Алаца, Парк од Вртића до горњег моста на Ћехотини, Парк Дјечији вртић, Парк код споменика, Трг Краља Петра, Парк испред музеја.	11.500,00	5.000,00	6.500,00	Општина Фоча, Фонд за заштиту животне средине 4128	Континуирано	ССС за урбанизам, просторно уређење и грађење Славенка Хаџивуковић и Бранка Саламадија; ССС за заштиту животне средине Сања Млађеновић;
4.	М. 4.3.1.2. Уређење површина поред ријека Ћехотине и Дрине	СЦ 4 / СЕЦ 4.3.	М. 4.3.1.2.	Уклоњено шибље на обалама ријека; Набавка и постављање клупа, корпи за отпатке, табли упозорења.	30.000,00	20.000,00	10.000,00	Општина Фоча, Екстерни извори 4128	Континуирано	ССС за заштиту животне средине Сања Млађеновић; СС за грађевинарство, локалне путеве и архиву техничке документације Салиха Милетић;
5.	П. 1.1.4.1. Реконструкција локалних путева	СЦ 1 / СЕЦ 1.1.	П. 1.1.4.1.	Извршена реконструкција локалних путева, према приоритетима утврђеним на годишњем нивоу	1.220.000,00	220.000,00	1.000.000,00	Општина Фоча 5111 Влада РС	Континуирано	ССС за грађевинарство, водоснабдијевање, дистрибуцију и одводњу отпадних вода Данијела Радовић; СС за грађевинарство, локалне путеве и архиву техничке документације Салиха Милетић; ССС за саобраћај Младен Матовић;

6.	П. 1.1.4.2. Изградња моста Викоч - Годијено	СЦ 4 / СЕЦ 1.1	П. 1.1.4.2.	Изграђен мост Викоч - Годијено	170.000,00	15.000,0 0	165. 000,00	Екстерни извори	31. 12. 2022.	ССС за грађевинарство, водоснабдијевање, дистрибуцију и одводњу отпадних вода Данијела Радовић;
7.	П. 3.5.3.4. Израда Просторног плана општине Фоча	СЦ 3 / СЕЦ 3.5	П. 3.5.3.4.	Рад на изради Просторног плана	75.000,00	10.000,0 0	65.000,0 0	Екстерни извори, Општина Фоча 4127	31. 12. 2022.	ССС за урбанизам, просторно уређење и грађење Славенка Хаџивуковић; ССС за одобрење за грађење, употребу и кореспонденцију са Правобранилаштвом РС Рада Крнојелац;
8.	П. 3.5.3.5. Израда Регулационих планова: Доње поље, Центар I, Центар II, Обилићево, Ливаде, Табаци...	СЦ 3 / СЕЦ 3.5.	П. 3.5.3.5.	Израђени и усвојени планови : Измјена и допуна дијела Регулационог плана у Општини Фоча	15.000,00	5.000,00	10.000,0 0	Екстерни извори, Општина Фоча 4127	31. 12. 2022.	ССС за урбанизам, просторно уређење и грађење Славенка Хаџивуковић и Бранка Саламадија; ССС за одобрење за грађење, употребу и кореспонденцију са Правобранилаштвом РС Рада Крнојелац;
9.	П. 2.1.3.1. Изградња саобраћајнице Хум - Брштеновица	СЦ 2 / СЕЦ 2.1.	П. 2.1.3.1.	Израђена саобраћајница Хум - Брштеновица	20.000,00	20.000,00	0,00	Општина Фоча 5111	31. 12. 2022.	ССС за грађевинарство, водоснабдијевање, дистрибуцију и одводњу отпадних вода Данијела Радовић; ССС за саобраћај Младен Матовић;

10.	М. 3.4.2.5. Израда комплетне пројектне документације заштите од поплава на потезу десне и лијеве обале ријеке Дрине и десне и лијеве обале ријеке Техотине (ванстратешки циљ)	СЦ 3 / СЕЦ 3.4.	М. 3.4.2.5.	Израђена пројектна документације заштите од поплава	250.000,00	0,00	250.000,00	Екстерни извори – Делегација ЕУ	31. 12. 2022.	ССС за урбанизам, просторно уређење и грађење Славенка Хаџивуковић; ССС за грађевинарство, водоснабдијевање, дистрибуцију и одводњу отпадних вода Данијела Радовић;
11.	М. 3.5.3.7. Ажурирање ЛЕАП-а	СЦ 3 / СЕЦ 3.5.	М. 3.5.3.7	Ажуриран ЛЕАП	10.000,00	0,00	10.000,00	Екстерни извори	31. 12. 2022.	ССС за заштиту животне средине Сања Млађеновић;
12.	П. 5.1.1.7. Замјена постојећих свјетилки јавне расвјете ЛЕД свјетилкама и замјена фоторелеа астрономским часовником на појединим мјерним мјестима (ванстратешки циљ)	СЦ 5 / СЕЦ 5.1.	П. 5.1.1.7.	Извршена замјена постојећих свјетилки у општини Фоча и фото релеа астрономским часовницима на појединим мјерним мјестима.	200.000,00	0,00	200.000,00	Екстерни извори	31. 12. 2022.	Виши стручни сарадник за електро радове и накнаде Саша Булатовић;
13.	П. 3.3.1.6. Реконструкција спортских објеката и терена у општини Фоча	СЦ 3 / СЕЦ 3.3.	П. 3.3.1.6.	Реконструисани и изгрђени спортски терени у општини Фоча	50.000,00	0,00	50.000,00	Екстерни извори	31. 12. 2022.	ССС за урбанизам, просторно уређење и грађење Славенка Хаџивуковић;
14.	П. 4.2.1.1. Уређење и заштита простора депоније „Бабин поток“		П. 4.2.1.1.	Санирана постојећа депонија	15.000,00	15.000,00	0,00	Општина Фоча 5112	31. 12. 2022.	ССС за заштиту животне средине Сања Млађеновић и ССС за грађевинарство, водоснабдијевање, дистрибуцију и одводњу отпадних вода Данијела Радовић;

4.2. Преглед стратешко - програмских послова Одјељења за привреду и друштвене дјелатности за 2022. годину

Р. бр.	Пројекти, мјере и редовни послови	Веза са Стратегијом	Веза са програмом	Резултати (у текућој години)	Укупно планирана средства за текућу годину	Планирана средства (текућа година)		Буџетски код и/или ознака екстерних извора	Рок за извршење (у текућој години)	Особа у служби која прати и/или реализује активност
						Буџет ЈЛС	Екстерн и извори			
СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКТИ И МЈЕРЕ										
1.	П. 1.2.2.2. Побољшање опремљености комуналног предузећа	СЦ 1 / СЕЦ 4.2.	П. 1.2.2.	Набавка комуналне опреме (корпе, клупе и др.)	10.000	10.000	0	Буџет Општине Фоча 5113	31. 12. 2022.	Оливера Елез, начелник Одјељења; Раденка Срдновић, самостални стручни сарадник за стратешко планирање и интегрисани локални развој;
2.	М. 2.1.2.3. Одржавање кварталних састанака Привредног савјета	СЦ 2 / СЕЦ 2.1	П. 2.1.2.	Састанци Привредног савјета се редовно одржавају, потребе привредног сектора служе као основа за будуће планирање.	0	0	0	Нису предвиђена средства из буџета	Током године	Оливера Елез, начелник Одјељења и Добринка Михајловић, ССС за привреду;
3.	М. 2.1.3.3. Подршка учешћу на привредним сајмовима у земљи и иностранству	СЦ 2 / СЕЦ 2.1.	П. 2.1.3.	Развијен програм финансирања превоза предузетницима за најмање два сајма годишње.	4.000	600	3.400	Буџет Општине Фоча 4125 ІРА фондови	31. 12. 2022.	Оливера Елез, начелник Одјељења; Игор Ђурчић, ССС за културу и туризам;

4.	П. 2.2.1.3. Побољшање инфраструктуре на подручју индустријске зоне	С2 / СЕЦ 2.2.		Побољшање институционалног оквира ради стављања у функцију Пословне зоне Ливаде	10.000	10.000	-	Буџет Општине Фоча	31. 12. 2022.	Оливера Елез, начелник Одјељења; Добринка Михајловић, ССС за привреду и Раденка Срдновић, ССС за стратешко планирање и локални интегрисани развој;
5.	М. 2.1.3.4. Програм подстицаја за подршку запошљавању	СЦ 2 / СЕЦ 2.1.	П. 2.1.3.	Развијен програм подстицаја за запошљавање.	220.000	220.000	0	Буџет Општине Фоча 4141	31. 12. 2022.	Оливера Елез, начелник Одјељења; Добринка Михајловић, ССС за привреду и Раденка Срдновић, ССС за стратешко планирање и локални интегрисани развој;
6.	М. 2.3.1.4. Подршка учешћу на пољопривредним сајмовима	СЦ 2 / СЕЦ 2.3.	П. 2.3.1.	Развијен програм финансирања трошкова учешћа на сајмовима пољопривредним произвођачима.	1.000	150	850	Буџет Општине Фоча 4141 ИРА фондови	31. 12. 2022.	Оливера Елез, начелник Одјељења; и Гордан Дракул, ССС за пољопривреду, шеф Одсјека;
7	М. 2.3.2.1. Повећање производње воћа	СЦ 2 / СЕЦ 2.3.	П. 2.3.2.	Развијен програм подстицаја за производњу малина по садници, јабука по садници	20.000	20.000	0	Буџет Општине 4141 ИФАД и корисници пројекта	31. 12. 2022.	Оливера Елез, начелник Одјељења; и Гордан Дракул, ССС за пољопривреду, шеф Одсјека;

8.	П. 2.3.1.5. Повећање капацитета објеката за откуп и складиштење воћа	СЦ 2 / СЕЦ 2.3.	П. 2.3.1.	Стимулативне мјере произвођачима воћа за складишне капацитете	10.000	10.000	0	Буџет Општине Фоча 4141	31. 12. 2022.	Оливера Елез, начелник Одјелења и Гордан Дракул, ССС за пољопривреду, шеф Одсјека;
9.	М. 2.3.2.2. Повећање органске производње	СЦ 2 / СЕЦ 2.3.	П. 2.3.2.	Развијен програм субвенционарања за органску производњу.	62.500	30.000	32.500	Буџет Општине 4141 ИФАД и корисници пројекта	31. 12. 2022.	Оливера Елез, начелник Одјелења и Гордан Дракул, ССС за пољопривреду, шеф Одсјека;
10.	М. 2.3.1.3. Едукација пољопривредних произвођача	СЦ 1 / СЕЦ 2.3.	П. 2.3.1.	Одржана најмање једна едукација пољопривредних произвођача годишње; Пољопривредници едуцирани о новим технологијама и стандардима.	5.000	1.000	4.000	Буџет Општине Фоча 4141 Министар- ство пољоприв- реде, шумарства и водопри- вреде	31. 12. 2022.	Оливера Елез, начелник Одјелења и Гордан Дракул, ССС за пољопривреду, шеф Одсјека;
11.	М. 2.3.2.3. Повећање сточног фонда	СЦ 2 / СЕЦ 2.3.	П. 2.3.2.	Развијен програм подстицаја за узгајиваче стоке, према Правилнику о подстицајима	50.000	50.000	0	Буџет Општине 4141	31. 12. 2022.	Оливера Елез, начелник Одјелења и Гордан Дракул, ССС за пољопривреду, шеф Одсјека;

12.	П. 2.4.1.1. Изградња зграде за младе брачне парове (ванстратешки пројекат)	СЦ 2 / СЕЦ 2.4.	П. 2.4.1.	Изградња стамбене зграде учешће Општине Фоча (рента и др.)	300.000	300.000	0	Буџет Општине Фоча	31. 12. 2022.	Оливера Елез, начелник Одјељења и Александар Станић, ССС за друштвене дјелатности, омладину и спорт;
13.	П. 3.1.1.1. Унапређење услова за развој омладинског туризма НП Сутјеска	СЦ 3 / СЕЦ 3.2.	П. 3.1.1.	Реконструисани постојећи павиљони; повећан број посјета у НП Сутјеска за 10%	50.000	0	50.000	Влада Републике Српске, Национални парк и приватни партнери	31. 12. 2022.	Оливера Елез, начелник Одјељења и Игор Ђурчић, ССС за културу и туризам;
14.	П. 3.1.1.2. Унапређење туристичке понуде – проширење смјештајних капацитета	СЦ 3 / СЕЦ 3.1.	П. 3.1.1.	Реновиран хотел Сутјеска	2.000.000	0	2.000.000	Влада Републике Српске, Национални парк и приватни партнери	31. 12. 2022.	Оливера Елез, начелник Одјељења и Игор Ђурчић, ССС за културу и туризам;
15.	П. 3.1.2.7. Програм заштите локалитета Мрамор Црквине, дефинисан између Завода за заштиту културног и природно-историјског наслеђа и локалне заједнице		П. 3.1.2.	Искрчавање пута, уређење локалитета, стално одржавање	10.000	0	10.000	Буџет Општине Фоча	31. 12. 2022..	Оливера Елез, начелник Одјељења и Игор Ђурчић, ССС за културу и туризам;

16.	П. 3.1.2.1. Обезбјеђење одрживости, међуопштинске услуге сервисног центра полудневног боравка у Трачку наде	СЦ 3 / СЕЦ 3.1.	П. 3.1.2.	Суфинансирање трошкова са намјером испуњења услова за дневни боравак дјецe	155.000	65.000	90.000	Буџет Општине 4152 и средства УСАИД-а	31. 12. 2022.	Оливера Елез, начелник Одјељења и Александар Станић, ССС за друштвене дјелатности, омладину и спорт;
17.	П. 3.1.1.11. Повећање приступачности јавним објектима	СЦ 3 / СЕЦ 3.1.	П. 3.1.1.	Изграђена прилазна рампа у најмање двије јавне установе: Центар за социјални рад, Музеј, Позориште,	10.000	10.000	0	Буџет Општине Фоча 5111	31. 12. 2022.	Оливера Елез, начелник Одјељења и Александар Станић, ССС за друштвене дјелатности, омладину и спорт;
18.	М. 5.3.1.7. Оснивање јавне установе спорта	СЦ 5 / СЕЦ 5.3.	П. 5.3.1.	Донијета општинска одлука о формирању јавне установе. Обезбијеђена средства за формирање установе.	0	0	0	Нису предвиђена средства	31. 12. 2022.	Оливера Елез, начелник Одјељења и Александар Станић, ССС за друштвене дјелатности, омладину и спорт;
19	П. 5.3.2.1. Подршка унапређењу рада удружења грађана која дјелују на пољу културе	СЦ 5 / СЕЦ 5.1.	П. 5.3.2.	Завршетак другог спрата за КУД	10.000	10.000	-	Буџет Општине Фоча 4152	31. 12. 2022.	Оливера Елез, начелник Одјељења и Игор Ђурчић, ССС за културу и туризам;
20.	П. 5.3.2.2. Подршка реализацији ОК Феста	СЦ 5 / СЕЦ 5.3.	П. 5.3.2.	Обезбијеђена средства локалног буџета за подршку реализацији ОК Феста	15.000	15.000	0	Буџет Општине Фоча 4152	31. 12. 2022.	Оливера Елез, начелник Одјељења и Игор Ђурчић, ССС за културу и туризам;

4.3. Преглед стратешко - програмских послова Одјељења за општу управу за 2022. годину

Р. бр.	Пројекти, мјере и редовни послови	Веза са Стратегијом	Веза са програмом	Резултати (у текућој години)	Укупно планирана средства за текућу годину	Планирана средства (текућа година)		Буџетски код и/или ознака екстерних извора	Рок за извршење (у текућој години)	Особа у служби која прати и/или реализује активност
						Буџет ЈЛС	Екстерн и извори			
СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКТИ И МЈЕРЕ										
1.	П. 5.4.1.3. Набављена опрема за потребе ЦЗ за превентивно и репресивно дјеловање за случај ванредне ситуације.	СЦ 3 / СЕЦ 3.4.	П 2, ПН 4	Набављено теренско возило и моторне санке у циљу што ефикаснијег и учинковитијег изласка на терен, у помагању унесређеном становништву у ванредним ситуацијама.	30.000	0	30.000	Пројекти су преко-граничне сарадње	Континуирано	Виде Вуковић, начелник Одјељења за општу управу и служба ЦЗ, Милош Јакић;
2.	П. 5.4.1.4. Регионални центар за обуку и спасавање људи	СЦ 3 / СЕЦ 3.4.		Надограђен објекат ватрогасног дома за потребе Регионалног центра за обуку и спасавање људи. Набављена опрема. Обучено особље.	1.000.000	0	1.000.000	Пројекти су преко-граничне сарадње	Континуирано	Виде Вуковић, начелник Одјељења за општу управу и служба ЦЗ Милош Јакић;

5. Приказ редовних послова Општинске управе Општине Фоча за 2022. годину

5.1. Редовни послови Одјелења за просторно уређење и стамбено - комуналне послове за 2022. годину

1.	Рјешавање управних и осталих предмета по захтјеву странке из надлежности Одјелења			Ријешени сви предмети (у законском року) за које је комплетирана документација				31. 12. 2022.	<p>ССС за одобрење за грађење, употребу и кореспонденцију са Правобранилаштвом РС Рада Крнојелац;</p> <p>ССС за урбанизам, просторно уређење и грађење Славенка Хаџивуковић и Бранка Саламадија;</p> <p>ССС за стамбене послове и јавне набавке Зорица Перишић;</p> <p>Виши стручни сарадник за електро радове и накнаде Саша Булатовић;</p> <p>ССС за заштиту животне средине Сања Млађеновић;</p> <p>ССС за саобраћај Младен Матовић;</p>
2.	Израда информација и извјештаја за Скупштину Општине Фоча и друге институције			Информације и извјештаји				31. 12. 2022.	<p>ССС за одобрење за грађење, употребу и кореспонденцију са Правобранилаштвом РС Рада Крнојелац;</p> <p>ССС за стамбене послове и јавне набавке Зорица Перишић;</p> <p>ССС за урбанизам, просторно уређење и грађење Славенка Хаџивуковић и Бранка Саламадија;</p>

									<p>ССС за грађевинарство, комуналне послове, заједничку комуналну потрошњу и инфраструктуру Бранка Радовић;</p> <p>ССС за грађевинарство, водоснабдијевање, дистрибуцију и одводњу отпадних вода Данијела Радовић;</p> <p>ССС за заштиту животне средине Сања Млађеновић;</p> <p>Виши стручни сарадник за електро радове и накнаде Саша Булатовић;</p> <p>СС за грађевинарство, локалне путеве и архиву техничке документације Салиха Милетић;</p> <p>ССС за саобраћај Младен Матовић;</p>
3.	Учествовање у изради и донешењу просторно - планске документације								<p>31. 12. 2022.</p> <p>Начелник Одјељења за просторно уређење и стамбно - комуналне послове, Ранко Поповић;</p> <p>Рада Крнојелац; Славенка Хаџивуковић; Бранка Саламадија;</p>
4.	Праћење законских прописа и доношење потребних аката			Донесене одлуке и правилници					<p>31. 12. 2022.</p> <p>Начелник Одјељења за просторно уређење и стамбно - комуналне послове, Ранко Поповић;</p> <p>ССС за одобрење за грађење, употребу и кореспонденцију са Правобранилаштвом РС Рада Крнојелац;</p>

5.	Праћење реализације Програма уређења грађевинског земљишта, Програм уређења заједничке комуналне потрошње, Програм утрошка средстава од шумских сортимената, Програм утрошка средстава од концесионих накнада, Програм утрошка средстава од водних накнада, Програм уређења локалних и некатегорисаних путева			Реализоване активности Програма уређења грађевинског земљишта, Програм уређења заједничке комуналне потрошње, Програм утрошка средстава од шумских сортимената, Програм утрошка средстава од концесионих накнада, Програм утрошка средстава од водних накнада, Програм уређења локалних и некатегорисаних путева.	(518.000,00 + 525.000,00 + 680.000,00 + 315.000,00 + 50.000,00)	(518.000,00 + 525.000,00 + 680.000,00 + 315.000,00 + 50.000,00)		31. 12. 2022.	Начелник Одјељења за просторно уређење и стамбно - комуналне послове, Ранко Поповић; ССС за грађевинарство, водоснабдијевање, дистрибуцију и одводњу отпадних вода Данијела Радовић; ССС за грађевинарство, комуналне послове, заједничку комуналну потрошњу и инфраструктуру Бранка Радовић; ССС за заштиту животне средине Сања Млађеновић; Виши стручни сарадник за електро радове и накнаде Саша Булатовић; СС за грађевинарство, локалне путеве и архиву техничке документације Салиха Милетић; ССС за саобраћај Младен Матовић;
6.	Спроводи поступак јавних набавки у складу са Законом о јавним набавкама и Упутством о примјени Закона о јавним набавкама			Израда записника са отварања и евакуације понуда, израда обавјештења о избору најповољнијег понуђача, израда уговора са најповољнијим понуђачем.				31. 12. 2022.	ССС за стамбене послове и јавне набавке Зорица Перишић;

5.2. Редовни послови Одјељења за привреду и друштвене дјелатности за 2022. годину

1.	Израда информација и извјештаја за Скупштину Општине Фоча и друге институције			Информације и извјештаји	-	-	-	-	Током године	Оливера Елез, начелник Одјељења; Раденка Срдновић, ССС за стратешко планирање и интегрисани локални развој; Добринка Михајловић, ССС за привреду; Александар Станић, ССС за друштвене дјелатности, омладину и спорт; Игор Турчић, ССС за културу и туризам; Гордан Дракул, ССС за пољопривреду, шеф Одсјека
2.	Подршка развоју привреде и предузетништва			Планирана су средства за привреду и предузетништво која се реализују кроз стратешке пројекте везане за запошљавање. Један дио средстава за привреду и предузетништво се планира и кроз учешће Општине у различитим пројектима везаним за запошљавање у привреди и предузетништву.	300.000	100.000	200.000	Буџет Општине Фоча 4152 и екстерни извори (учешће у пројектима)	Током године	Оливера Елез, начелник Одјељења; Миленка Племић, ССС за занатско-предузетничке послове; Добринка Михајловић, ССС за привреду; Раденка Срдновић, ССС за стратешко планирање и интегрисани локални развој
3.	Праћење законских прописа и доношење потребних аката			Приједлог Одлуке о измјенама и допунама Одлуке о комуналним таксама	-	-	-	-	До краја марта 2022. године	Оливера Елез, начелник Одјељења; Миленка Племић, ССС за занатско - предузетничке послове; Добринка Михајловић, ССС за привреду; Раденка Срдновић,

									ССС за стратешко планирање локални интегрисани развој
4.	Учешће у изради и имплементацији осталих пројеката		Подршка кроз израду и имплементацију пројеката, као и финансијско учешће у реализацији непоменутих пројеката	40.000	40.000	-	Буџет Општине 4152	Током године	Оливера Елез, начелник Одјељења; Соња Павловић, ВСС за припрему и имплементацију пројеката
5.	Припрема и спровођење стратешких планова Општине		Израђени стратешки планови Одјељења за привреду и друштвене дјелатности	-	-	-	-	Током године	Оливера Елез, начелник Одјељења; Раденка Срдновић, ВСС за стратешко планирање локални интегрисани развој; Добринка Михајловић, ВСС за привреду
6.	Послови на развоју пољопривредне производње		Планирана су средства за развој пољопривреде, која се реализују кроз стратешке пројекте везане за пољопривреду, а додјела једног мањег дијела се врши у оквиру редовних активности Одјељења, у сарадњи са јединицом за координацију пољопривредних пројеката.	90.000	30.000	60.000	Буџет Општине Фоча 4152 и екстерни извори	Током године	Оливера Елез, начелник Одјељења; Гордан Дракул, ВСС за пољопривреду, шеф Одсјека
7.	Послови за обезбјеђење услова за развој туризма, културе и спорта		Грант спортским организацијама, Грантови за културу, послови везани за унапређење и развој туризма	470.000	470.000	-	Буџет Општине Фоча 4152	Током године	Оливера Елез, начелник Одјељења; Игор Ђурчић, ВСС за културу и туризам; Саша Станић, ВСС за друштвене дјелатности, омладину и спорт
8.	Послови на сарадњи са институцијама, прекограничној сарадњи и сарадњи са удружењима		Споразуми о сарадњи, реализација Пројекта прекограничне сарадње општина Фоча и Плужине	2.000	2.000	-	Буџет Општине Фоча 415219	Током године	Оливера Елез - начелник одјељења, Игор Ђурчић- ВСС за културу и туризам, Александар Станић- ВСС за друштвене дјелатности, омладину и спорт
9.	Послови на унапређењу		Организација здравствене заштите и социјалне заштите, подршка наталитету,	223.000	223.000	-	Буџет Општине Фоча	Током године	Оливера Елез, начелник Одјељења; Александар Станић,

	статуса породице и омладине			вантјелесна оплодња, омладинске организације				4161		ССС за друштвене дјелатности, омладину и спорт;
10.	Послови на побољшању услова образовања			Стипендије и превоз ученика	245.000	245.000	-	Буџет Општине Фоча 4161	Током године	Оливера Елез, начелник Одјељења; Александар Станић, СССР за друштвене дјелатности, омладину и спорт;

5.3. Редовни послови Одјељења за општу управу за 2022. годину

1.	Рјешавање управних и осталих предмета из области грађанских стања			Ријешени сви предмети (у законском року) за које је компетирана документација					31.12. 2022.	Сретен Михајловић
2.	Израда информација, програма и извјештаја за Начелника, Скупштину Општине Фоча и друге институције			Урађене информације, програми и извјештаји					31.12. 2022.	Виде Вуковић, Драгица Кулић, Сретен Михајловић, Марко Кулић, Радмила Чајевић, Душанка Станковић, Весна Перишић, Милош Јакић,
3.	Израда аката из области - рад, радни однос и људски ресурси			Донесена рјешења и акти из области - рад, радни однос и људски ресурси					31.12. 2022.	Радмила Чајевић
4.	Праћење законских прописа и доношење потребних аката			Донесене одлуке, правилници, рјешења					31.12. 2022.	Виде Вуковић, начелник Одјељења, Драгица Кулић, Радмила Чајевић, Марко Кулић,

									Сретен Михајловић, Душанка Станковић, Милош Јакић.
5.	Припрема и спровођење стратешких планова Општине			Израђена Стратегија Општине Фоча и планова				31.12. 2022.	Виде Вуковић, начелник Одјељења; Душанка Станковић
6.	Израда преднацрта аката из надлежности Начелника Одјељења			Донесени акти из надлежности Начелника Општине и Одјељења за општу управу				31.12. 2022.	Виде Вуковић, Драгица Кулић, Радмила чајевић,
7.	Послови на развоју цивилне заштите и заштите од пожара			Донесене одлуке и планови дјеловања у случају елементарних непогода и пожара				31.12. 2022.	Милош Јакић, Стојанка Милановић, Радојица Малиш,
8.	Послови борачко- инвалидске заштите и војне евиденције			Донесена рјешења, увјерења, реализоване исплате и сва права из области БиЗ				31.12. 2022.	Марко Кулић, Весна Перишић,
9.	Послови за обезбјеђење услова за неометан рад Шалтер сале и координације са одјељењима и службама Општинске управе			Број примљених захтјева, овјерених докумената, издатих извода из матичних књига, пружених информација из надлежности Општине				31.12. 2022.	Душанка Станковић
10.	Послови на сарадњи са мјесним заједницама			Одлука о мјесним заједницама на подручју општине Фоча, реализоване активности МЗ				31.12. 2022.	Душанка Станковић
11.	Послови и пројекти на рјешавању питања повратника и расељених лица			Успостављена база података, реализовани пројекти, остварена права повратника и расељених лица				31.12. 2022.	Амир Чаушевић
12.	Послови систем администратора			Број интервенција на нормалном функционисању опреме и софтвера за рад службеника				31.12. 2022.	
13.	Редовни послови матичног уреда Фоча и мјесних канцеларија Брод и Миљевина			Број издатих извода и увјерења из МК, ријешене поште, извршених и верификованих уписа, покренутих смртница, обављених вјенчања итд.				31.12. 2022.	Сви матичари Општине Фоча

14.	Послови на овјери докумената			Број извршених овјера докумената					31.12. 2022.	Миља Симовић, Фатима Вејо
15.	Послови на пријему и обради свих поднесака и пошиљки и отпрема поште за Општинску управу			Број примљених, комплетираних и скенираних поднесака и отремљених пошиљки					31.12. 2022.	Миленка Петковић, Миља Симовић
16.	Архивски послови			Број архивираних предмета, сређене архивске грађе					31.12. 2022.	Александра Ковачевић
17.	Послови управљања моторним возилима Општине и одржавање истих			Број реализованих возњи у граду и ван територије Општине и интервенција на одржавању возила					31.12. 2022.	Бојан Бодирога, Милорад Чанчар, Игор Лучић,
18.	Послови гашења пожара и одржавања возила и средстава за гашење пожара			Број реализованих акција на гашењу пожара и заштити живота и имовине људи					31.12. 2022.	Ватрогасци ТВЈ Фоча
19.	Послови набавке робе за потребе Општине			Број извршених набавки					31.12. 2022.	Александра Ковачевић
20.	Послови обезбјеђења и контроле уласка у зграду Општине и курирске службе			Обезбјеђена контрола уласка у зграду Општине и дистрибуција пошиљки путем курира					31.12. 2022.	Бранислав Милановић, Борис Пузовић,
21.	Послови одржавања хигијене у просторијама Општинске управе			Број очишћених канцеларија и простора за рад Општинске управе					31.12. 2022.	Далиборка Вујадин, Милијана Дракул, Нада Пљевалчић
22.	Послови спремања и послужења топлих и хладних напитака			Број скуваних топлих напитака и дистрибуираних сокова и воде					31.12. 2022.	Весна Чанчар

5.4. Редовни послови Одјељења за финансије за 2022. годину

1.	Израда и доношење прописа и других аката из надлежности Одјељења за финансије			Донесене одлуке и правилници				Нису предвиђена средства у буџету	31.12. 2022.	Начелник одјељења Драган Ивановић; Шеф рачуноводства Виолета Дракул; Шеф трезора Мирјана Давидовић
2.	Послови везани за израду буџета Општине, ребаланса буџета Општине, те извјештаја о извршењу буџета			Урађени буџети и припремљене одлуке у складу са буџетским календаром				Нису предвиђена средства у буџету	31.12. 2022.	Драган Ивановић, Виолета Дракул, Мирјана Давидовић, Весна Давидовић
3.	Послови везани за извјештавање према Министарству финансија, извјештавање из дјелокруга финансија и рачуноводства за потребе Скупштине Општине			Урађени и предати извјештаји у складу са предвиђеним роковима				Нису предвиђена средства у буџету	31.12. 2022.	Драган Ивановић, Весна Давидовић
4.	Послови везани за припрему оперативних буџета, те законског буџета, и унос у трезорску апликацију; контрола трезорских образаца, прекњижавање грешака			Оперативни буџети и законски буџет унесен у трезорску апликацију				Нису предвиђена средства у буџету	31.12. 2022.	Драган Ивановић, Весна Давидовић

5.	Евиденција о промету и стању потраживања по основу локалних прихода			Побољшана наплата локалних прихода				Нису предвиђена средства у буџету	31.12.2022.	Виолета Дракул
6.	Послови везани за евидентирање основних средстава Општинске управе			Урађене пописне листе, правилно евидентирана основна средства у помоћној књизи основних средстава				Нису предвиђена средства у буџету	31.12.2022.	Виолета Дракул
7.	Израда трезорских образаца за Општинску управу			Урађени трезорски образци				Нису предвиђена средства у буџету	31.12.2022.	Виолета Дракул, Бранка Кулић
8.	Евиденција о промету и стању пореских потраживања			Правилно евидентирана пореска потраживања Општине (наплату прати Пореска управа)				Нису предвиђена средства у буџету	31.12.2022.	Весна Давидовић

9.	Послови везани за израду и праћење реализације Плана јавних набавки			Донесен План јавних набавки Општине Фоча, Број издатих потврда надлежног Одјељења за финансије				Нису предвиђена средства у буџету	31.12. 2022.	Весна Давидовић
10.	Послови везани за праћење и унапређење стратегије и других планских докумената Општине Фоча, те усклађивању истих са буџетским позицијама за потребе извјештавања			План рада Одјељења Извјештај о реализацији плана рада Одјељења				Нису предвиђена средства у буџету	31.12. 2022.	Начелник одјељења Драган Ивановић, Весна Давидовић
11.	Израда периодичних и годишњих финансијских извјештаја Општине, у складу са правилником и стандардима извјештавања			Урађени периодични и годишњи финансијски извјештаји у складу са предвиђеним роковима				Нису предвиђена средства у буџету	31.12. 2022.	Драган Ивановић, Виолета Дракул, Мирјана Давидовић , Весна Давидовић
12.	Израда ad hoc извјештаја, анализа, извршења буџета за појединачне или намјенске потребе свих корисника трезора			Урађени извјештаји				Нису предвиђена средства у буџету	31.12. 2022.	Драган Ивановић, Весна Давидовић
13.	Послови везани за електронско спровођење			Правилно проведено				Нису предвиђена средства у	31.12. 2022.	Сњежана Кунарац

	плаћања, те послови везани за поравнања плаћања у трезорској апликацији са подацима са банкарских извода,			електронско плаћање и правилно евидентирани подаци са банкарских извода у извјештајима				буџету		
14.	Контрола и унос података из трезорских образаца број 2, 3 и 5 у главну помоћне књиге трезора Општине, за потрошачке јединице: Скупштина Општине, Дјечији вртић, Библиотека, Средњошколски центар;			Правилно евидентирани подаци са трезорских образаца у извјештајима				Нису предвиђена средства у буџету	31.12. 2022.	Соња Радовић
15.	Послови везани за евидентирање буџетских прихода			Правилно евидентирани буџетски приходи у складу са контним планом и дефинисаним процедурама				Нису предвиђена средства у буџету	31.12. 2022.	Соња Радовић
16.	Контрола и унос података из трезорског обрасца број 2, 3 и 5 у главну и помоћне књиге трезора Општине за Општинску управу, Осталу буџетску потрошњу, Центар за социјални рад, Музеј, Центар за културу и информисање, Туристичку организацију;			Правилно евидентирани подаци са трезорских образаца у извјештајима				Нису предвиђена средства у буџету	31.12. 2022.	Милена Лечић
17.	Контрола и унос улазних и излазних рачуна			КУФ и КИФ,				Нису предвиђена	31.12. 2022.	Бранка Кулић

	у електронску књигу улазних и излазних фактура, вођење књиге жиро рачуна			Књига жиро рачуна				средства у буџету		
18.	Послови везани за бирачки списак			Ажуриран бирачки списак				Нису предвиђена средства у буџету	31.12. 2022..	Бранка Кулић
19.	Послови везани за обрачун плата и других накнада, те сачињавање трезорских образаца			Сачињене обрачунске листе и урађени трезорски образци				Нису предвиђена средства у буџету	31.12. 2022.	Жељка Тановић
20.	Израда мјесечних обавјештајних пријава (МОП) пореској управи, образаца РАД-1 Републичком заводу за статистику			Урађени МОП-ови предати Пореској управи; Урађени РАД-1 образци и предати Републичком заводу за статистику				Нису предвиђена средства у буџету	31.12. 2022.	Жељка Тановић
21.	Послови везани за благајничко пословање			Урађени благајнички дневници и трезорски образци				Нису предвиђена средства у буџету	31.12. 2022.	Жељка Тановић

5.5. Редовни послови Одјељења за инспекцијске послове и комуналну полицију за 2022. годину

1.	Организација и руковођење рада Одјељења. Координација рада и сарадња са надлежним државним органима и институцијама...			Информације и извјештаји, вођење радног вода					31.12. 2022.	Начелник Одјељења
----	--	--	--	---	--	--	--	--	--------------	-------------------

2.	Контрола промета животних намирница и предмета опште употребе, надзор из области спровођења мјера за сузбијање заразних болести, контрола азила за псе, узимање узорака на лабораторијску анализу...			Предвиђених 240 инспекцијских прегледа					31.12. 2022.	Сања Шолаја
3.	Преглед свих водопривредних радова, објеката и постројења. Контрола уређаја за пречишћавање отпадних вода, контрола вађења шљунка и другог материјала из водотока, контрола сеоских водовода...			Предвиђених 220 инспекцијских прегледа					31.12. 2022.	Будимир Матовић
4.	Контрола бесправне градње, контрола стања рушевних објеката, контрола употребних дозвола, контрола издавања рјешења...			Предвиђених 190 инспекцијских прегледа					31.12. 2022.	Славиша Станковић
5.	Контрола изгледа и уређења насеља, чистоћа и ред у насељима, уређење и одржавање јавних површина и спортских терена, држање стоке у насељу, димњачарске дјелатности, начин оглашавања, сарадња и контрола јавних предузећа			Предвиђених 700 инспекцијских прегледа					31.12. 2022.	Раденка Продановић Жарко Ковач

	Комуналац и Извор									
6.	Израда извјештаја, планова Одјелења и други послови на којима за којима се укаже потреба			Израда годишњег извјешта о раду Одјелења за Скупштину, Израда годишњег плана рада одјелења за Скупштину.					31.12. 2022.	Ђоковић Мирослав
7.	Контрола трговачких радњи, контрола занатских радњи, контрола угоститељских радњи, контрола броја ноћења, контрола маржи...			Предвиђених 230 инспекцијских прегледа						Раденка Продановић Жарко Ковач

6. Буџет Општине Фоча и екстерни извори, опис финансирања пројеката и редовних послова

Годишње оперативно планирање редовних и пројектних активности на нивоу локалне самоуправе се препоручује управо да би се обезбиједила жељена координација на нивоу Општинске управе, да би се планирани приоритети, мјере, програми и пројекти, адекватно интегрисали у друге планске документе и како би се обезбиједила средства у буџету Општине.

Планом имплементације са индикативним финансијским оквиром (1+2), то јесте за период 2020-2022, а планом имплементације за 2022. годину планирано је да се имплементира или започне имплементација 35, од којих су 34 стратешка и један је нестратешки пројекат, укупне вриједности 6.235.000,00 КМ (5.935.000,00 + 300.000,00), од тога из буџета Општине Фоча 1.302.759,00КМ (1.002.750,00 + 300.000,00), а из екстерних извора 4.932.250,00 КМ.

Сектор	Укупно I год.	Финансирање из буџета ЈЛС	Финансирање из осталих извора
Економски сектор	2.533.000	481.000	2.052.000
Друштвени сектор	2.049.000	1.524.000	525.000
Сектор околиша / заштите животне средине	10.003.000	3.095.000	6.908.000
Укупно	14.585.000	5.100.000	9.485.000
Сектор	Укупно II год.	Финансирање из буџета ЈЛС	Финансирање из осталих извора
Економски сектор	2.800.000	409.250	2.390.750
Друштвени сектор	1.773.000	118.000	1.655.000
Сектор околиша / заштите животне средине	980.075	410.000	570.075
Укупно	5.553.075	937.250	4.615.825
Сектор	Укупно III год.	Финансирање из буџета ЈЛС	Финансирање из осталих извора
Економски сектор	3.772.500	571.750	3.200.750
Друштвени сектор	1.440.000	65.000	1.375.000
Сектор околиша / заштите животне средине	722.500	366.000	356.500
Укупно	5.935.000	1.002.750	4.932.250
УКУПНО (I + II + III)	26.073.075	7.040.000	19.033.075

Из буџета Општине Фоча планирано је **1.302.759,00,00 КМ** за финансирање пројеката како слиједи:

- Подршка запошњавању 220.000,00 КМ,
- Подршка за изградњу зграде за младе брачне парове 300.000,00 КМ (ванстратешки пројекат),
- Подршка развоју пољопривреде 150.000,00 КМ,
- Реконструкција локалних путева 220.000,00 КМ,
- Изградња нове депоније 256.000 КМ,
- Подршка унапређењу рада удружења грађана која дјелују на пољу културе 30.000,00 КМ,
- Подршка удружењу „Трачак наде“ у износу 65.000,00КМ,
- као и остали пројекти ниже вриједности.

Из екстерних извора су планирани пројекти у вриједности **4.932.250,00 КМ**. Претежно се ради о средствима за пројекте за које има идеја ко би могао бити донатор, али није направљен пројектни приједлог и није пројектна апликација спроведена до краја.

У неким случајевима постоји документ о реализацији екстерних извора, као што су средства за финансирање пројеката Реконструкција и асфалтирање путне мреже, у износу 1.000.000,00 КМ од Владе Републике Српске у 2022. години.

У планираним пројектима за 2022. годину је и пројекат надоградње ватрогасног дома за потребе спасавања и набавка опреме у циљу унапређења безбједности грађана, вриједност средстава из екстерних извора је 1.000.000,00 КМ.

Пројекат подршке удружењу „Трачак наде“ од USAID-а у износу 90.000,00 КМ.

Изградња моста Викоч - Годијено 150.000,00 КМ.

Израда пројектне документације заштите од поплава десне и лијеве обале ријека Дрине и Техотине у вриједности 250.000,00 КМ.

Национални парк „Сутјеска“ је планирао 2.000.000,00 КМ из екстерних извора за проширење смјештајних капацитета, прије свега за реконструкцију хотела „Сутјеска“.

7. Мјерење и извјештавање о успјешности рада Општинске управе Фоча, са спровођењем редовног оцјењивања рада запослених у Општинској управи

Процедура обезбјеђује успостављање стандардне методе планирања, праћења и вредновања годишњег рада Општинске управе и извјештавања (ППВИ) у Општини Фоча и осигурава адекватно учешће релевантних субјеката, а првенствено запослених у Општинској управи, у реализацији сваке од наведених фаза у процесу имплементације Стратегије развоја Општине Фоча. Планирање је прва фаза годишњег процеса планирања, праћења, вредновања и извјештавања Општинске управе Фоча и обухвата међусобно повезане кораке који омогућавају системско дефинисање активности из редовне надлежности, и активности на годишњем нивоу Општинске управе, укључујући Начелника Општине и унутрашње организационе јединице, односно одјељења која предузимају активности на годишњем нивоу, како би се имплементирали стратешки и други програмски документи и обезбиједила хоризонтална и вертикална

координација између различитих планова на нивоу јединице локалне самоуправе, а нарочито усклађеност годишњег плана рада Општинске управе Фоча са буџетом Општине Фоча.

Праћење током спровођења Годишњег плана рада Општинске управе Фоча је друга фаза процеса и представља систем за мјерење напретка остваривања дефинисаних активности и постављених циљева у Годишњем плану рада Општинске управе, путем сакупљања, анализе и кориштења података и индикатора, како би се пратио прогрес имплементације и могле се подузети корективне мјере с циљем што већег степена остварења зацртаних циљних вриједности у Годишњем плану рада Општинске управе.

Извјештавање подразумијева припрему и разматрање полугодишњих извјештаја унутрашњих организационих јединица и Општинске управе, као и израду, разматрање и вредновање годишњих извјештаја о реализацији планова рада унутрашњих организационих јединица, Општинске управе и реализације Стратегије.

Ова фаза обухвата и усвајање извјештаја, у складу са Програмом рада Скупштине Општине Фоча.