



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ФОЧА

Година XXX	Фоча, 02.04.2021.	Број 6
------------	-------------------	--------

1.

На основу члана 67. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15 и 3/16), члана 39. став 2. тачка 7) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 38. став 2. тачка 10) Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

ПРОГРАМ УРЕЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2021. ГОДИНУ

Члан 1.

Програмом уређења грађевинског земљишта за 2021. годину утврђују се намјена и расходи средстава грађевинског земљишта за 2021. годину, све по урбанистичким цјелинама у граду Фоча, насељима Брод, Миљевина и др.

Члан 2.

У складу са оцјеном извора средстава и приједлога приоритета од стране мјесних заједница, који су у писаној форми достављени у Општину Фоча и у Одјељење за просторно уређење и стамбено –

УРЕЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

I	ОДРЖАВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА	Износ КМ
1.	Редовно одржавање јавне расвјете	14.000,00
2.	Крпљење ударних рупа на градским и приградским саобраћајницама на подручју општине Фоча	15.000,00
3.	Одржавање дјечјих вртића и паркова – поправка и замјена реквизита, ограде, клупа и др.	6.000,00
	УКУПНО I	35.000,00
II	ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА	
1.	Радови на изградњи објеката, расвјете, заштитне ограде, хоризонталне сигнализације и одводње оборинских вода на дијелу Л1, дионица Болница – Факултет у Фочи	264.000,00
2.	Реконструкција зграде на Броду – кров (насеље Формоза)	26.000,00
3.	Наставак расвјете у насељу Превраћ	20.000,00
4.	Изградња капеле на гробљу Божовац	20.000,00
5.	Адаптација поткровља СРЦ „Партизан“	79.366,95
6.	Пројекат реконструкције, санације и рестаурације објекта ЈЗУ Дом здравља Фоча	109.395,00
	УКУПНО II	330.000,00
III	НАКНАДА ЗА ИЗУЗЕТО ЗЕМЉИШТЕ	15.000,00
IV	МОСТ КОД КПЗ-а ФОЧА	341.000,00
	УКУПНО: I – IV	721.000,00

Члан 4.

Одјељење за финансије стара се о наплати средстава, а Одјељење за просторно уређење и стамбено – комуналне послове о њиховој реализацији, у складу са овим програмом.

комуналне послове, на приједлог Начелника Општине Фоча и Одјељења, у складу са плановима и потребама Општине Фоча, утврђују се намјена и расходи средстава грађевинског земљишта, у складу са приливом средстава.

ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ У 2021. ГОДИНИ

Члан 3.

(1) Буџетом Општине Фоча за 2021. годину, за Програм уређења грађевинског земљишта за 2021. годину планирана су средства у износу од 721.000,00 КМ, која су распоређена на следећи начин:

- 1) I Одржавање грађевинског земљишта: 35.000,00 КМ,
- 2) II Инвестиционо одржавање грађевинског земљишта: 330.000,00 КМ,
Средства резервисана у прошлој, 2021. години: 188.761,95 КМ,
- 3) III Мост код КПЗ-а: 341.000,00 КМ,
- 4) IV Накнада за изузето земљиште: 15.000,00 КМ,
- 5) Укупно: 721.000,00 КМ.

(2) Већи дио средстава за Програм уређења грађевинског земљишта распоређује се за реализацију пројеката које мјесне заједнице кандидују у оквиру свог програма рада, а дио се распоређује по приједлогу Начелника Општине Фоча и Одјељења за просторно уређење и стамбено – комуналне послове.

Члан 5.

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-22/21
Фоча, 1.4.2021. годи

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

2.

На основу члана 21. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/11 и 100/17), члана 39. став 2. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 38. став 2. тачка 2) Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

**ПРОГРАМ
КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА
ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ
ЗА 2021. ГОДИНУ**

Члан 1.

У складу са Законом о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17) доноси се Програм коришћења средстава заједничке комуналне потрошње за 2021. годину.

Члан 2.

Средства за извршење ових услуга, у складу са законом, обезбјеђују се из следећих извора:

- 1) комуналне накнаде,
- 2) дијела накнаде за коришћење добара од општег интереса,
- 3) дијела прихода од пореза на непокретности,
- 4) дијела накнада за дате концесије.

Члан 3.

(1) Извршење ових послова организоваће и старати се о њиховом спровођењу надлежни органи Општинске управе Општине Фоча – Одјељење за просторно уређење и стамбено – комуналне послове и Одјељење за финансије.

(2) Надзор над спровођењем Програма вршиће Одјељење за просторно уређење и стамбено – комуналне послове и Начелник Општине Фоча.

(3) Програмом се утврђује обим и квалитет одржавања и обнављања комуналних објеката, јавних зелених површина, те висина потребних средстава за реализацију Програма.

Члан 4.

(1) Буџетом Општине Фоча за 2021. годину, за Програм коришћења средстава заједничке комуналне потрошње за 2021. годину планирана су средства у износу од 485.000,00 КМ, која су распоређена на следећи начин:

- 1) I Одржавање јавних површина и заштита животне средине: 390.000,00 КМ,
- 2) II Потрошња уличне расвјете: 90.000,00 КМ,
- 3) III Саобраћајни знакови: 5.000,00 КМ,
- 4) Укупно: 485.000,00 КМ.

(2) Чишћење јавних површина у насељеним мјестима обухвата прикупљање, одвожење, депоновање и уништавање отпада и падавина. Овдје треба узети у обзир и чишћење у зимским условима и прање.

УРЕЂЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА И ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	Износ КМ
1.	Чишћење јавних површина у насељеним мјестима	
1.1.	Улице које се чисте свакодневно (укупна површина 40.821 m ²):	
	- Улица и Трг Краља Петра I, од новог дринског моста до горњег моста на Ђехотини, као и површине испред зграде Општине, Поште, Музеја и Трг Краља Петра I (укупна површина 11.271 m ²),	
	- Улица Шантићева, од раскршћа са Улицом Краља Петра I до Центра за културу и информисање (укупна површина 1.880 m ²),	
	- Његошева улица, од доњег ђехотинског моста до Рибљег ресторана „Младица“ (укупна површина 4.330 m ²),	
	- Улица 9. маја, од зграде Општине до зграде Основног Суда, као и простор испред зграде Православног богословског факултета (укупна површина 1.340 m ²),	
	- Светосавска улица, од горњег ђехотинског моста до Казнено – поправног завода (укупна површина 12.840 m ²),	
	- Улица Моме Кочовића, од Пијаче до Улице Краља Петра I (укупна површина 1.080 m ²),	
	- Улица Цара Душана, дионица од горњег ђехотинског моста до Средњошколског центра (укупна површина 6.240 m ²),	
	- Улица Немањина, од зграде Основног суда до Основне школе „Свети Сава“ (укупна површина 1.840 m ²),	
	- Мјесна заједница Миљевина,	
1.2.	Улице које се чисте три пута седмично (укупна површина 21.180 m ²):	
	- Карађорђева улица, дионица од Сат куле до Улице Војводе Путника (укупна површина 4.640 m ²),	
	- Јеврејска улица, дионица од Пијаче до старе аутобуске станице (укупна површина 720 m ²),	
	- Улица Николе Пашића, од зграде Општине до насеља Војводе Путника (укупна површина 5.530 m ²),	
	- Улица Бранка Радичевића, од доњег ђехотинског моста до гробља Божовац (укупна површина 6.540 m ²),	
	- Улица Светог Николе (укупна површина 3.750 m ²),	
1.3.	Улице које се чисте седмично до петнаестодневно (укупна површина 20.219 m ²):	
	- Крајишка улица (укупна површина 753 m ²),	
	- Соколска улица (укупна површина 892 m ²),	
	- Улица Вука Караџића (укупна површина 805 m ²),	
	- Принципова улица (укупна површина 1.210 m ²),	
	- Студентска улица (укупна површина 6.175 m ²),	
	- Улица Меше Селимовић (укупна површина 3.904 m ²),	
	- Улица Петра Бојовића, од ресторана „Младица“ до Аква парка „Ушће“, у временском периоду рада Аква парка, а остали период по потреби (укупна површина 4.380 m ²),	
	- Насеље Кочићево (укупна површина 2.100 m ²),	
1.4.	Улице које се чисте мјесечно (укупна површина 27.735 m ²):	
	- Улица Цара Душана, од Средњошколског центра до насеља Ливаде (укупна површина 5.850 m ²),	
	- Улица Цара Лазара, дионица од старог гробља Божовац до насеља Крвавац (укупна површина 12.990 m ²),	

	- Насеље Степе Степановића (укупна површина 2.450 m ²),	
	- Насеље Рибарска (укупна површина 2.165 m ²),	
	- Насеље Војводе Путника (укупна површина 2.155 m ²),	
	- Насеље новоизграђених зграда на бившем платоу „Трикожаје“, у Принциповој улици (укупна површина 2.125 m ²),	
1.5.	Остале улице и површине: Остале улице и површине чисте се према потребама, МЗ Брод, по плану и налогу Одјељења за просторно уређење и стамбено – комуналне послове, као и налогу надлежне инспекције.	
1.6.	Прање градских улица: Прање градских улица вршиће се по потреби, цистерном, којом располаже служба Цивилне заштите.	
	Укупно 1.	260.000,00
2.	Одржавање, уређење и опремање јавних зелених, рекреационих површина и гробаља:	
	- Одржавање травњака: Ово одржавање подразумијева радове на чишћењу зелених површина од разног отпада, кошење траве и одвоз исте на депонију. Паркови у Улици Краља Петра I, на Тргу Краља Петра I, паркови у Његошевој улици, зелене површине у Улици 9. мај, на обалама Њехотине од горњег моста до Дјечијег вртића, парк Алаца, парк код Храма Светог Саве, простор код „Плавог небодера“, паркови између њехотинских мостова (лијева обала – Рива), као и парк испред зграде Полицијске управе. (укупна површина 33.743 m ²),	
2.1.		
	- Одржавање грмља и живе оgrade: Ово одржавање подразумијева окопавање грмља, сјечење грмља, шишање живе оgrade по потреби, а најмање четири пута годишње, као и утовар и одвоз вишка материјала.	
2.2.	Радови обухватају живу ограду парка, дионица од горњег њехотинског моста до Дјечијег вртића (Улица Светосавска), живу ограду Алацанског парка, те живу ограду у Улици Краља Петра I.	
	- Одржавање цвијећа у парковима: Ово одржавање подразумијева радове на прољетној припреми (окопавање и шишање), залијевање у току лjetног периода, загртање и припрема за зиму у зеленим површинама, те одржавање гробаља: Божовац, Бараковац, Текија, Јеврејско гробље код Болнице, које ће се вршити у сарадњи са Комуналним предузећем.	
2.3.		
	- Редовно одржавање простора око школа и вртића и свакодневно одвожење смећа.	
2.4.	Одржавање гробаља: Ово одржавање подразумијева редовно чишћење и кошење траве.	
2.5.	- Одржавање гробаља: -Одржавање простора и фонтана око Споменика код зграде Општине и на Градском тргу	
2.6.	(укупна површина 1.920 m ²).	
2.7.	- Уређење и опремање осталих површина које нису ушле у Програм извршиће се према указаним потребама, а све према налогу Одјељења за просторно уређење и стамбено –комуналне послове.	
	Укупно 2.	50.000,00
3.	Одржавање јавних саобраћајних површина у насељеним мјестима	
	Укупно 3.	20.000,00
4.	Одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина	
	Укупно 4.	18.000,00
5.	Дјелатности зоохигијене: Хватање и збрињавање напуштених и угрожених паса, трошкови одржавања азила за псе у Филиповићима, исхрана и ветеринарска заштита.	35.000,00
	Укупно 5.	35.000,00
6.	Непредвиђени радови	7.000,00
	УКУПНО I	390.000,00
II	ПОТРОШЊА УЛИЧНЕ РАСВЈЕТЕ	
	Трошкови потрошње јавне расвјете	90.000,00
	УКУПНО II	90.000,00
III	САОБРАЋАЈНИ ЗНАКОВИ	
	УКУПНО III	5.000,00
	УКУПНО: I + II + III	485.000,00

Члан 5.

(1) Општина Фоча ће склопити годишњи уговор за послове чишћења и одржавања јавних површина са предузећем које је оспособљено за обављање оваквих врста радова. Уговором ће се дефинисати међусобне обавезе, квалитет обављања услуга, начин плаћања и остало.

(2) За обављање осталих послова из Програма ангажоваће се предузећа одабрана по претходно расписаном тендеру, у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине.

(3) Контролу – надзор, у складу са одлуком и Законом о комуналним дјелатностима, у вези праћења извршења задатака који произилазе из овог програма, вршиће Општина Фоча.

(4) У случају спора, надлежан је суд.

Члан 6.

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-23/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

3.

На основу члана 39. став 2. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 38. став 2. тачка 2) Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

**ПРОГРАМ
УТРОШКА СРЕДСТАВА ОД ШУМСКИХ СОРТИМЕНАТА
ЗА 2021. ГОДИНУ**

Члан 1.

Планом намјенског утрошка средстава остварених продајом шумско – дрвних сортимената ближе се одређују пројекти који ће бити реализовани у 2021. години.

**ПРОГРАМ УТРОШКА СРЕДСТАВА ОД ШУМСКИХ
СОРИМЕНАТА ЗА 2021. ГОДИНУ**

I	ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА ДРУМСКОГ САОБРАЋАЈА И ДРУГИХ ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА	396.000,00
1.	Санација путних праваца у МЗ Годијено	8.330,00
2.	Електрификација у МЗ Кратине	64.000,00
3.	Санација степеништа, од објекта „Дуња“ до Улице Краља Петра I	25.000,00
4.	Рјешавање одводње оборинских вода у Улици Војводе Путника	5.000,00
5.	Асфалтирање дјечјег игралишта у насељу Војводе Путника	10.000,00
6.	Изградња расвјете према насељу Врантегови	11.000,00
7.	Расвјета спортског игралишта у Миљевини	1.800,00
8.	Дјечји реквизити	4.000,00
9.	Санација локалних и некатегорисаних путева у мјесним заједницама: Јошаница, Попов Мост, Годијено, Челиково Поље, Козја Лука, Кратине, Јелеч, Драгочава, Годијено, Рјечница, Мештревац, Челебићи, Заваит, Избишно и Брод	265.000,00
10.	Напредвиђени радови	1.870,00
II	ЗИМСКО ОДРЖАВАЊЕ	50.000,00
III	АСФАЛТИРАЊЕ ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА	103.000,00
1.	Асфалтирање у МЗ Горње Поље (Асфалтирање 50 m у Гетевој улици)	7.200,00
2.	Изградња потпорног зида у МЗ Обилићево (испод објекта „Линеа“)	10.000,00
3.	Санација путне комуникације, у складу са регулационим планом у МЗ Лазарево (Средства планирана у износу од 70.000,00 КМ у 2020. години нису реализована због израде техничке документације.)	61.670,00
4.	Постављање заштитне мреже изнад саобраћајнице на дионици Болница – Факултет	10.000,00
5.	Асфалтирање паркинг простора испред низа пословних простора, асфалтирање главне саобраћајнице према Дому здравља у Миљевини, асфалтирање према селу Ратаја и дијела Светосавске улице код КПЗ-а	178.701,12
6.	Наставак изградње бетонског пропуста на потоку у насељу Бараковац. Проширење моста на Бараковцу испод куће Секуловића	10.000,00
7.	Непредвиђени радови	4.130,00
IV	КОМУНАЛНА ОПРЕМА	10.000,00
	УКУПНО: I – IV	559.000,00

Члан 2.

Буџетом Општине Фоча за 2021. годину, за Програм утрошка средстава од шумских сортимената за 2021. годину планирана су средства у износу од 559.000,00 КМ, која су распоређена на следећи начин:

- 1) I Одржавање објеката друмског саобраћаја и других грађевинских објеката: 396.000,00 КМ,
- 2) II Зимско одржавање: 50.000,00 КМ,
- 3) III Асфалтирање локалних путева: 103.000,00 КМ, Средства резервисана у прошлој, 2020. години: 178.701,12 КМ,
- 4) IV Комунална опрема: 10.000,00 КМ,
- 5) Укупно: 559.000,00 КМ.

Члан 3.

Одјељење за финансије стара се о наплати средстава, а Одјељење за просторно уређење и стамбено – комуналне послове о њиховој реализацији, у складу са овим програмом.

Члан 4.

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-24/21

Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Срђан Драшк

4.

На основу члана 32. Закона о концесијама („Службени гласник Републике Српске“, број 59/13), члана 39. став 2. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 38. став 2. тачка 2) Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

**ПРОГРАМ
УТРОШКА СРЕДСТАВА ОД КОНЦЕСИОНИХ НАКНАДА
ЗА 2021. ГОДИНУ**

Члан 1.

Програмом утрошка средстава од концесионих накнада за 2021. годину утврђују се приходи, намјена и расходи средстава за 2021. годину на подручју општине Фоче.

Члан 2.

Средства од концесионих накнада која, директно или након дијелења у сразмјери, представљају приход буџета јединице локалне самоуправе, користе се намјенски, у инвестиционо – развојним пројектима за:

- 1) изградњу и реконструкцију: примарних инфраструктурних објеката (водовод, канализација, топловод, локални путеви и други) и нових привредних капацитета који су у функцији привредног развоја и запошљавања,
- 2) заштиту животне средине.

Члан 3.

Буџетом Општине Фоча за 2021. годину, за Програм утрошка средстава од концесионих накнада за 2021. годину планирана су средства у износу од 152.500,00 КМ, која су распоређена на следећи начин:

- 1) I Пут: Брштеновица – Тара: 15.000,00 КМ,
- 2) II Издаци за уређење депоније: 42.500,00 КМ,
- 3) III ЛЕД расвјета: 95.000,00 КМ,
- 4) Укупно: 152.500,00 КМ.

УТРОШАК СРЕДСТАВА ОД КОНЦЕСИОНИХ НАКНАДА

	Опис пројекта	Износ КМ
I	Пут: Брштеновица – Тара	15.000,00
II	Издаци за уређење депоније	42.500,00
III	ЛЕД расвјета	95.000,00
	УКУПНО: I + II + III	142.500,00

Члан 4.

Одјељење за финансије стара се о наплати средстава, а Одјељење за просторно уређење и стамбено – комуналне послове о њиховој реализацији, у складу са овим програмом.

Члан 5.

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-25/21

Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Срђан Драшковић, с.р.

5.

На основу члана 194. и члана 195. став 3. Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“, бр. 50/06 и 92/09), члана 39. став 2. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 38. став 2. тачка 2) Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

**ПРОГРАМ
УТРОШКА СРЕДСТАВА ОД ВОДНИХ НАКНАДА
ЗА 2021. ГОДИНУ**

Члан 1.

Овим програмом уређују се питања утрошка средстава која ће се прикупљати од посебних водних накнада у 2021. години и то: оквирна висина средстава која се очекују по овом основу, пројекти у која ће та средства бити пласирана, износ средстава по пројектима, органи надлежни за реализацију пројеката и рок за њихово спровођење.

Члан 2.

Буџетом Општине Фоча за 2021. годину, за Програм утрошка средстава од водних накнада за 2021. годину планирана су средства у износу од 100.000,00 КМ, која су распоређена на следећи начин:

- 1) I Чишћење и уређење водотока: 5.000,00 КМ,
- 2) II Издаци за порез на додатну вриједност: 95.000,00 КМ,
- 3) Укупно: 100.000,00 КМ.

УТРОШАК СРЕДСТАВА ОД ВОДНИХ НАКНАДА

	Опис пројеката	Износ КМ
I	Чишћење и уређење водотока	5.000,00
II	Издаци за порез на додатну вриједност	95.000,00
	Укупно: I + II	100.000,00

Члан 3.

Одјељење за финансије стара се о наплати ових средстава, а Одјељење за просторно уређење и стамбено – комуналне послове о реализацији наведених пројеката, у складу са овим програмом.

Члан 4.

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-26/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

6.

На основу члана 80. ст. 1, 2. и 4. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став 2. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 38. став 2. тачка 2) Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

**О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЈЕЧНЕ КОНАЧНЕ
ГРАЂЕВИНСКЕ
ЦИЈЕНЕ ЈЕДНОГ КВАДРАТНОГ МЕТРА КОРИСНЕ
ПОВРШИНЕ СТАМБЕНОГ И ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА
У 2020. ГОДИНИ ЗА ПОДРУЧЈЕ ОПШТИНЕ ФОЧА**

I

Просјечна коначна грађевинска цијена једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора у 2020. години за подручје општине Фоча износи 850,00 КМ и служи као основица за израчунавање висине ренте.

II

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора у 2019. години за подручје општине Фоча, број: 01-022-9/20, од 5.3.2020. године („Службени гласник Општине Фоча“, број 2/20

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-27/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

7.

На основу члана 77. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став 2. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 14. став 3. Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“, бр. 95/13, 99/13 и 22/14) и члана 38. став 2. тачка 2) Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

**О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЈЕЧНИХ
ЈЕДИНИЧНИХ ЦИЈЕНА РАДОВА КОМУНАЛНЕ И
ДРУГЕ ЈАВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ
И УРЕЂЕЊА ЈАВНИХ ПОВРШИНА У 2020. ГОДИНИ**

I

Овом одлуком утврђују се просјечно остварене јединичне цијене радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина (Јц) на подручју општине Фоча у 2020. години, које служе за обрачун трошкова опремања градског грађевинског земљишта за 2021. годину.

II

Просјечно остварене јединичне цијене радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина, према групи, редном броју, врсти инфраструктуре, јединици мјере и јединичној цијени, са урачунатим ПДВ-ом износе:

А) САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА:

1. Реконструкција постојећих саобраћајница, m² – 65,60 КМ,
2. Изградња саобраћајница, m² – 88,00 КМ,
3. Изградња паркинг површина, m² – 78,40 КМ,
4. Изградња тротоара и осталих пјешачких површина, m² – 73,30 КМ,

Б) ВОДОВОДНА МРЕЖА:

- Б. 1. Изградња хидротехничке инфраструктуре – водовода:
1. Водовод профила Ø 100 mm (зелена површина), m¹ – 25,00 КМ,
 2. Водовод профила Ø 160 mm (зелена површина), m¹ – 35,00 КМ,
 3. Водовод профила Ø 100 mm (у саобраћајници, у асфалтној површини), m¹ – 45,00 КМ,
 4. Водовод профила Ø 160 mm (у саобраћајници, у асфалтној површини), m¹ – 55,00 КМ,

В) КАНАЛИЗАЦИОНА МРЕЖА:

- В. 1. Изградња хидротехничке инфраструктуре – фекална канализација:
1. Фекална канализација Ø 300 mm (зелена површина), m¹ – 90,00 КМ,
 2. Фекална канализација Ø 300 mm (у саобраћајници, у асфалтној површини), m¹ – 125,00 КМ,
- В. 2. Изградња хидротехничке инфраструктуре – кишна канализација:
1. Кишна канализација Ø 250 mm (зелена површина), m¹ – 80,00 КМ,
 2. Кишна канализација Ø 300 mm (зелена површина), m¹ – 90,00 КМ,
 3. Кишна канализација Ø 250 mm (у саобраћајници, у асфалтној површини), m¹ – 115,00 КМ,
 4. Кишна канализација Ø 300 mm (у саобраћајници, у асфалтној површини), m¹ – 125,00 КМ,

Г) ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ:

1. Припремни радови (исколчење терена), m² – 4,00 КМ,
2. Земљани радови, подизање травњака, m² – 10,00 КМ,
3. Уређење зелених површина специјалне намјене, m² – 20,00 КМ,

4. Подизање дрвореда, ком. – 30,00 КМ,
5. Рад са осталим дендроматеријалом, ком. – 10,00 КМ,

Д) ЕНЕРГЕТСКА ИНФРАСТРУКТУРА:

1. Метални стуб, висине 6 – 10 метара, са подземним напојним каблом, са ЛЕД свјетилкама – 52,65 КМ/м³,
2. Метални стуб, висине 4 – 6 метара, са подземним напојним каблом, са ЛЕД свјетилкама – 40,95 КМ/м³,
3. АБ или дрвени стуб, висине 8 – 10 метара, са надземним напојним каблом, са ЛЕД свјетилкама – 33,80 КМ/м³,
4. АБ или дрвени стуб, висине 8 – 10 метара, са надземним напојним каблом, са конвенционалним свјетилкама – 27,78 КМ/м.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-28/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

8.

На основу члана 69. став 1, члана 73. став 2. и члана 77. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став 2. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 9. и члана 17. став 2. Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“, бр. 95/13, 99/13 и 22/14) и члана 38. став 2. тачка 2) Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, доноси

О Д Л У К У О ВИСИНИ НАКНАДЕ ЗА ТРОШКОВЕ УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2021. ГОДИНУ

I

- 1) Овом одлуком утврђује се висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта за 1 м² (један метар квадратни) корисне површине објекта, по зонама градског грађевинског земљишта.
- 2) Спроведбени документи просторног уређења групишу се у три групе, према зонама и планираном нивоу инфраструктурних објеката и другом комуналном опремању.

II

Прву групу спроведбених докумената просторног уређења чине спроведбени документи унутар Прве зоне градског грађевинског земљишта и то:

1. Регулациони план „Центар I“, из 1997. године („Службени гласник Општине Србиње/Фоча“, број 3/97),
2. Измјене и допуне дијела Регулационог плана „Центар I“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 10/05),
3. Измјене и допуне дијела Регулационог плана „Центар I“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 12/10),
4. Измјене и допуне дијела Регулационог плана „Центар I“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 9/16),
5. Измјене и допуне дијела Регулационог плана „Центар I“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 11/17),
6. Измјене и допуне дијела Регулационог плана „Центар II“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 4/18),
7. Урбанистички пројекат „Ушће“ Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 10/06),
8. Измјена Урбанистичког пројекта „Ушће“ Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 1/10),
9. Регулациони план „Горње Поље“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 7/07),
10. Измјене и допуне дијела Регулационог плана „Горње Поље“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 13/13),
11. Измјене и допуне дијела Регулационог плана „Доње Поље“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 7/07),
12. Измјене и допуне дијела Регулационог плана „Доње Поље“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/07),
13. Измјене и допуне дијела Регулационог плана „Доње Поље“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 13/13),

14. Измјене и допуне Регулационог плана „Душаново“, из 2005/2008. године („Службени гласник Општине Фоча“, број 10/05), при чему је 2008. године извршено усаглашавање Плана са одлуком Комисије за очување националних споменика Босне и Херцеговине.

III

Другу групу спроведбених докумената просторног уређења чине спроведбени документи унутар Друге зоне градског грађевинског земљишта и то:

1. Измјене и допуне Регулационог плана „Чоходор Махала“ који се односи на подручје садашњег насеља Лазарево („Службени гласник Општине Фоча“, број 13/17),
2. Регулациони план „Горње Поље“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 7/07), дио измјене који се односи на Другу зону градског грађевинског земљишта,
3. Регулациони план „Кочићево“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 11/05),
4. Измјене и допуне Регулационог плана „Душаново“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 10/05), дио измјене који се односи на Другу зону градског грађевинског земљишта,
5. Измјене и допуне Регулационог плана „Брод на Дрини“ Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 3/20), дио измјене који се односи на Другу зону градског грађевинског земљишта, у Плану означен као секција А.

IV

Трећу групу спроведбених докумената просторног уређења чине спроведбени документи унутар Треће зоне градског грађевинског земљишта и то:

1. Регулациони план „Бараковац“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 2/06),
2. Регулациони план „Миљевина“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 2/08),
3. Регулациони план „Брод на Дрини“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 10/10),
4. Урбанистички пројекат за уређење Индустрijske зоне „Брод на Дрини“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 10/11),
5. Измјене и допуне Урбанистичког пројекат за уређење Индустрijske зоне „Брод на Дрини“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 12/15),
6. Измјене и допуне дијела Регулационог плана „Брод на Дрини“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 9/15),
7. Измјене и допуне дијела Регулационог плана „Бараковац“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/16),
8. Измјене и допуне дијела Регулационог плана „Брод на Дрини“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 2/19),
9. Измјене и допуне дијела Регулационог плана „Брод на Дрини“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/19),
10. Измјене и допуне дијела Регулационог плана „Брод на Дрини“ („Службени гласник Општине Фоча“, број 3/20), дио измјене који се односи на Трећу зону градског грађевинског земљишта, у Плану означен као секција Б.

V

1) Трошкови уређења градског грађевинског земљишта израчунати према одредбама Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19, у даљем тексту: Закон), Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“, бр. 95/13, 99/13 и 22/14, у даљем тексту: Правилник), за Прву групу спроведбених докумената просторног уређења, узимајући у обзир и просјечну цијену уређења градског грађевинског земљишта у 2020. години за исту зону, износе 49,33 КМ/м² корисне површине.

2) Висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта за Прву зону обрачунава се и плаћа у износу од 35 % од износа наведеног у подтачки 1) ове тачке и износи 17,27 КМ/м² корисне површине.

3) Висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта утврђена у подт. 1) и 2) ове тачке примјењиваће се и за све објекте који се граде у обухвату Прве зоне градског грађевинског земљишта, а за чији локалитет није донесен важећи спроведбени документ просторног уређења.

VI

1) Трошкови уређења градског грађевинског земљишта израчунати према одредбама Закона и Правилника за Другу групу спроведбених докумената просторног уређења, узимајући у обзир и просјечну цијену уређења градског грађевинског земљишта у 2020. години за исту зону, износе 45,33 КМ/м² корисне површине.

2) Висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта за Другу зону градског грађевинског земљишта обрачунава се и плаћа у износу од 25 % од износа наведеног у подтачки 1) ове тачке и износи 11,33 КМ/м² корисне површине.

3) Висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта утврђена у подт. 1) и 2) ове тачке примјењиваће се и за све објекте који се граде у обухвату Друге зоне градског грађевинског земљишта, а за чији локалитет није донесен важећи спроведбени документ просторног уређења.

VI

1) Трошкови уређења градског грађевинског земљишта израчунати према одредбама Закона и Правилника за Трећу групу спроведбених документа просторног уређења, узимајући у обзир и просјечну цијену уређења градског грађевинског земљишта у 2020. години за исту зону, износе 61,05 КМ/м² корисне површине.

2) Висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта за Трећу зону градског грађевинског земљишта обрачунава се и плаћа у износу од 15 % од износа наведеног у подтачки 1) ове тачке и износи 9,16 КМ/м² корисне површине.

3) Висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта утврђена у подт. 1) и 2) ове тачке примјењиваће се и за све објекте који се граде у обухвату Треће зоне градског грађевинског земљишта, а за чији локалитет није донесен важећи спроведбени документ просторног уређења.

VII

Висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта за Четврту зону обрачунава се и плаћа у износу од 50 % од износа наведеног у тачки VII подтачка 2) ове одлуке и износи 4,58 КМ/м² корисне површине.

IX

За изградњу производних објеката у Другој, Трећој и Четвртој зони градског грађевинског земљишта инвеститори су ослобођени плаћања накнаде за уређење градског грађевинског земљишта.

X

Управни поступци покренути пред надлежним органом до дана ступања на снагу ове одлуке окончаће се по одредбама одлуке која је била на снази у вријеме окончања поступка, осим ако је ова одлука повољнија за инвеститора.

XI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-29/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

9.

На основу члана 39. став 2. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 17. Закона о статусу функционера јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 96/05 и 98/13) и члана 38. став 2. тачка 2) Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

ОДЛУКУ О ПЛАТАМА ФУНКЦИОНЕРА ОПШТИНЕ ФОЧА

I

Овом одлуком утврђује се висина плата функционера Општини Фоча који су по основу избора на ту функцију у радном односу и то: Начелника Општине Фоча, замјеника Начелника Општине Фоча и предсједника Скупштине Општине Фоча.

II

1) Основица за обрачун плате функционера Општине Фоча је просјечна плата запослених у Општинској управи Општине Фоча у претходној години, не укључујући плате функционера Општине Фоча.ж

2) Коэффицијент за обрачун плата функционера Општине Фоча утврђује се у износу:

- Начелник Општине Фоча: 3,75,
- Замјеник Начелника Општине Фоча: 2,81,
- Предсједник Скупштине Општине Фоча: 3,42.

3) Коэффицијент из подтачке 2) ове тачке садржи и порез на доходак.

III

1) Коэффицијент за обрачун плата функционера из тачке II ове одлуке увећава се по основу критеријума броја становника у износу од 10 %.

2) Предсједник Скупштине Општине Фоча не остварује право на одборнички додатак, као ни на накнаду за рад у радним тијелима.

IV

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о платама функционера Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 2/17).

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-30/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

10.

На основу члана 39. став 2. тачка 2), а у вези са чланом 41. ст. 3. и 4. и чланом 51. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 38. став 2. тачка 2) Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

ОДЛУКУ О НОВЧАНОЈ НАКНАДИ ОДБОРНИКА И ЧЛАНОВА РАДНИХ ТИЈЕЛА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ФОЧА

I

Овом одлуком утврђује се право на остваривање новчане накнаде одборника Скупштине Општине Фоча по основу обављања одборничке дужности, као и чланова радних тијела на име учешћа у раду сталних и повремених радних тијела Скупштине Општине Фоча.

II

1) Одборницима Скупштине Општине Фоча припада одборнички додатак – мјесечна накнада за вршење одборничке дужности, у висини од 40 % просјечне плате послје опорезивања, исплаћене у Општинској управи Општине Фоча за претходну годину, не укључујући плате функционера Општине Фоча.

2) Одборник Скупштине Општине Фоча који присуствује закључењу брака у згради Општине Фоча остварује право на новчану накнаду на име трошкова присуства вјенчању, у износу од 30,00 КМ, за свако обављено вјенчање.

3) За вјенчање ван зграде Општине Фоча, новчана накнада се одређује у износу од 50,00КМ.

III

1) Чланови сталних и повремених радни тијела Скупштине Општине Фоча који се бирају из реда стручних и других лица изван састава Скупштине Општине Фоча, оставрују право на новчану накнаду за рад у радним тијелима, на име трошкова присуства сједници радног тијела, која се одређује у износу од 30,00 КМ, за свако присуство одржаној сједници радног тијела.

2) Накнада из подтачке 1) ове тачке не припада члановима радних тијела који се бирају из реда одборника Скупштине Општине Фоча и запослених у Општинској управи Општине Фоча.

IV

1) Списак корисника новчаних накнада из тачке II подтачка 1) и тачке III подтачка 1) ове одлуке овјерава секретар Скупштине Општине Фоча и доставља Одјељењу за финансије, до десетог у мјесецу за претходни мјесец.

2) Списак одборника који присуствују закључењу брака саставља Одјељење за општу управу – Матична служба и доставља Одјељењу за финансије, до десетог у мјесецу за претходни мјесец.

V

Средства за остваривање права на новчане накнаде из ове одлуке обезбјеђују се у буџету Општине Фоча.

VI

Одборник остварује право на одборнички додатак даном прихватања мандата одборника у Скупштини Општине Фоча, а

исплаћује се до дана истека мандата, у складу са изборним прописима.

VII

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о новчаној накнади одборницима и члановима радних тијела Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 4/17).

VIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-31/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

11.

На основу члана 7. Закона о комуналним таксама („Службени гласник Републике Српске“, бр. 4/12 и 123/20), члана 39. став 2. тачка 10) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 38. став 2. тачка 16) Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

О Д Л У К У

О ИЗМЈЕНАМА ОДЛУКЕ О КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

I

У Одлуци о комуналним таксама („Службени гласник Општине Фоча“, бр. 5/12, 5/13, 8/18 и 6/20) у члану 2. т. в), г) и д) бришу се.

II

Члан 7. мијења се и гласи:

„Од плаћања комуналних такса ослобођени су:

- а) институције Босне и Херцеговине,
- б) органи, организације и јавне установе Републике Српске и јединица локалне самоуправе,
- в) акредитоване међународне организације,
- г) дипломатска и конзуларна представништва,
- д) удружења од јавног интереса за Републику Српску, којима је то својство признато у складу са актом којим се уређује додјела и престанак статуса удружења од јавног интереса,
- ђ) лица којима је рјешењем надлежног органа признато својство члана породице погинулих, умрлих, несталих и заробљених бораца, ратни војни инвалиди и цивилне жртве рата, особе са инвалидитетом које имају 80 % инвалидитета и особе са тјелесним оштећењем од 70 % – 100%, родитељ или старатељ који има статус лица које се стара о лицу са инвалидитетом, односно лице којем је рјешењем тај статус утврђен,
- е) предузетници који, у смислу закона којим се уређује порез на доходак, имају статус малог предузетника,
- ж) обвезници комуналних такса за 12 мјесеци од регистарције,
- з) обвезници који се баве старим и умјетничким занатима и домаћом радиношћу,
- и) ако је обвезник предузетник и запосли најмање два нова радника у току једне године, на рок од једне године,
- ј) удружења, фондације, синдикалне организације, остале непрофитне организације и заједнице етажних власника.“

III

У члану 8. у Тарифном броју 2. у Напомени тачка 11. брише се.

IV

У члану 8. у Тарифи комуналних такса, Тарифни број 3, Тарифни број 4. и Тарифни број 5. бришу се.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-32/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

12.

На основу члана 39. став 2. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 73. ст. 2. и 4. Закона о здравственој заштити („Службени

гласник Републике Српске“, бр. 106/09 и 44/15), члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03) и члана 38. став 2. тачка 2) Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

О Д Л У К У

О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА
ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА
ЈАВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ
„АПОТЕКА ФОЧА“ ФОЧА

I

1) Овом одлуком Скупштина Општине Фоча расписује јавни конкурс за избор и именоване директора Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча, чији је оснивач Општина Фоча.

2) Овом одлуком утврђују се елементи за спровођење јавног конкурса, као што су: процедура, начин, услови, критеријуми и други елементи за избор и именоване, у поступку оглашавања предметне позиције и јавне конкуренције.

II

1) Директор Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча (у даљем тексту: Јавна установа) именује се на мандатни период у трајању од четири године.

2) Директор Јавне установе представља и заступа Јавну установу и врши друге послове и дужности из оквира законских и статутарних овлашћења и надлежности директора, као инокосног органа руковођења, у складу са Законом о систему јавних служби, Законом о здравственој заштити и другим прописима и подзаконским актима којим је регулисана и уређена материја обављања пословних дјелатности Јавне установе, актом о оснивању Јавне установе и другим актима и одлукама Општине Фоча, као и Статутом Јавне установе.

III

Општи и посебни услови за избор и именоване директора Јавне установе прописани су Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, Законом о здравственој заштити и Статутом Јавне установе.

IV

1) Избор и именоване директора Јавне установе извршиће се након оглашавања предметне позиције и спроведеног јавног конкурса у поступку отворене конкуренције пријављених кандидата.

2) Јавни конкурс за избор и именоване директора Јавне установе објавиће се у „Службеном гласнику Републике Српске“ и дневном листу „Глас Српске“.

V

1) Рок за подношење пријава на јавни конкурс траје 15 дана од дана објављивања јавног конкурса.

2) У случају постојања различитих датума објављивања јавног конкурса у јавним гласилима из тачке IV ове одлуке, рок за подношење пријава и затварање јавног конкурса рачуна се од дана посљедњег објављивања.

VI

1) Поступак спровођења јавног конкурса извршиће Комисија за избор, коју именује Начелник Општине Фоча, у саставу и структури у складу са Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске и Рјешењем о утврђивању Листе за именоване чланова комисије за спровођење јавног конкурса за избор и именоване чланова управних одбора и директора јавних установа чији је оснивач Општина Фоча или за пријем службеника и намјештеника у Општинску управу Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 4/21).

2) Јавни конкурс спроводи се на начин и у поступку који је предвиђен одредбама Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, под којим се подразумева:

- контрола и оцјена благовремености и комплетности достављених пријава кандидата,
 - контрола и оцјена испуњавања утврђених општих и посебних услова,
 - састављање листе са ужим избором кандидата који испуњавају услове јавног конкурса,
 - обављање интервјуа са кандидатима,
 - утврђивање ранг – листе кандидата, са редослиједом кандидата и препоруком за коначно именоване,
 - коначно именоване на предметну позицију.
- 3) Комисија за избор је дужна да спроведе поступак за избор директора Јавне установе и ранг – листу кандидата са препоруком

за коначно именованье достави предсједнику Скупштине Општине Фоча, у року од 30 дана од дана истека рока за пријављивање кандидата на јавни конкурс.

VII

Коначно именованье директора Јавне установе врши Скупштина Општине Фоча, на приједлог Комисије за избор, у складу са Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске.

VIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-33/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

13.

На основу члана 39. став 2. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 12. став 2. тачка б) и члана 13. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 2) Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

О Д Л У К У

**О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О УСКЛАЂИВАЊУ ОДЛУКЕ О
ОСНИВАЊУ ДЈЕЧИЈЕГ ВРТИЋА
„ЧИКА ЈОВА ЗМАЈ“ ФОЧА**

Члан 1.

У Одлуци о усклађивању Одлуке о оснивању Дјечијег вртића „Чика Јова Змај“ Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 4/10) у члану 7. став 4. мијења се и гласи:

„Сједиште Дјечијег вртића је у Фочи, Улица Светосавска број 35/А.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-34/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

14.

На основу члана 39. став 2. тачка 5) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 38. став 2. тачка 7) и члана 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), након разматрања Плана рада Општинске управе Општине Фоча за 2021. годину, у оквиру тачке 5. дневног реда, Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 31.3.2021. године, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Општине Фоча усваја Годишњи план рада Општинске управе Општине Фоча за 2021. годину.

2. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-35/21
Фоча, 31.3.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

15.

На основу члана 39. став 2. тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 38. став 2. тачка 40) и члана 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), након разматрања Програма рада Начелника Општине Фоча за 2021. годину, у оквиру тачке 6. дневног реда, Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 31.3.2021. године, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Општине Фоча усваја Програм рада Начелника Општине Фоча за 2021. годину.

2. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-36/21
Фоча, 31.3.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

16.

На основу члана 39. став 2. тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 38. став 2. тачка 40) и члана 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), након разматрања извјештаја за период јануар – децембар 2020. године о стању у области инспекција Општинске управе Општине Фоча, у оквиру тачке 20.1. дневног реда, Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Општине Фоча усваја Извјештај Одјелења за инспекцијске послове и комуналну полицију – Инспекције за храну и ветеринарске инспекције о стању у 2020. години у области инспекције за храну и ветеринарске инспекције.

2. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-37/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

17.

На основу члана 39. став 2. тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 38. став 2. тачка 40) и члана 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), након разматрања извјештаја за период јануар – децембар 2020. године о стању у области инспекција Општинске управе Општине Фоча, у оквиру тачке 20.2. дневног реда, Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Општине Фоча усваја Извјештај Одјелења за инспекцијске послове и комуналну полицију – Тржишне инспекције о стању у области тржишне инспекције у 2020. години.

2. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-38/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

18.

На основу члана 39. став 2. тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 38. став 2. тачка 40) и члана 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), након разматрања извјештаја за период јануар – децембар 2020. године о стању у области инспекција Општинске управе Општине Фоча, у оквиру тачке 20.3. дневног реда, Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Општине Фоча усваја Извјештај Одјелења за инспекцијске послове и комуналну полицију – Урбанистичко – грађевинске инспекције о раду општинског урбанистичко – грађевинског инспектора Општине Фоча за период од 01. јануара до 31. децембра 2020. године.

2. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-39/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

2. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-46/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

26.

На основу члана 39. став 2. тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 19. став 1. тачка 1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 38. став 2. тачка 35) и члана 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), након разматрања Програма рада Јавне установе Центар за социјални рад Фоча за 2021. годину, у оквиру тачке 26. дневног реда, Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Општине Фоча даје сагласност на Програм рада Јавне установе Центар за социјални рад Фоча за 2021. годину.

2. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-47/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

27.

На основу члана 39. став 2. тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 19. став 1. тачка 3) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 38. став 2. тачка 35) и члана 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), након разматрања Извјештаја о раду и пословању Јавне установе Музеј „Стара Херцеговина“ Фоча за 2020. годину, у оквиру тачке 27. дневног реда, Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Општине Фоча није усвојила Извјештај о раду Јавне установе Музеј „Стара Херцеговина“ Фоча у 2020. години.

2. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-48/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

28.

На основу члана 39. став 2. тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 19. став 1. тачка 1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 38. став 2. тачка 35) и члана 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), након разматрања Програма рада Јавне установе Музеј „Стара Херцеговина“ Фоча за 2021. годину, у оквиру тачке 28. дневног реда, Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Општине Фоча није дала сагласност на Програм рада Јавне установе Музеј „Стара Херцеговина“ Фоча за 2021. годину.

2. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-49/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

29.

На основу члана члана 39. став 2. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 38. став 2. тачка 2) и члана 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), након разматрања Извјештаја о раду Јавне установе Музеј „Стара Херцеговина“ Фоча за 2020. годину и Програма рада Јавне установе Музеј „Стара Херцеговина“ Фоча за 2021. годину, у оквиру т. 27. и 28. дневног реда, Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Општине Фоча покреће поступак разрешења директора и чланова Управног одбора Јавне установе Музеј „Стара Херцеговина“ Фоча, прије истека трајања мандата, због неусвајања Извјештаја о раду за 2020. годину.

2. Задужују се надлежни органи Општине Фоча и радна тијела Скупштине Општине Фоча да, у складу са својим надлежностима и овлашћењима, предузму потребне радње и активности за разрешење и именовање директора и чланова Управног одбора Јавне установе Музеј „Стара Херцеговина“ Фоча.

3. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-50/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић

30.

На основу члана 39. став 2. тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 19. став 1. тачка 3) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 38. став 2. тачка 35) и члана 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), након разматрања Извјештаја о раду и пословању Јавне установе Туристичка организација Општине Фоча за 2020. годину, у оквиру тачке 29. дневног реда, Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Општине Фоча није усвојила Извјештај о раду Јавне установе Туристичка организација Општине Фоча за 2020. годину.

2. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-51/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

31.

На основу члана 39. став 2. тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 19. став 1. тачка 1) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 38. став 2. тачка 35) и члана 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), након разматрања Програма рада Јавне установе Туристичка организација Општине Фоча за 2021. годину, у оквиру тачке 30. дневног реда, Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Општине Фоча није дала сагласност на Програм рада Јавне установе Туристичка организација Општине Фоча за 2021. годину.

2. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-52/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

32.

На основу члана члана 39. став 2. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 38. став 2. тачка 2) и члана 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), након разматрања Извјештаја о раду Јавне установе Туристичка организација Општине Фоча за 2020. годину и Програма рада Јавне установе Туристичка организација Општине Фоча за 2021. годину, у оквиру т. 29. и 30. дневног реда, Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Скупштина Општине Фоча покреће поступак разрјешења директора и чланова Управног одбора Јавне установе Туристичка организација Општине Фоча, прије истека трајања мандата, због неусвајања Извјештаја о раду за 2020. годину.

2. Задужују се надлежни органи Општине Фоча и радна тијела Скупштине Општине Фоча да, у складу са својим надлежностима и овлашћењима, предузму потребне радње и активности за разрјешење и именовање директора и чланова Управног одбора Јавне установе Туристичка организација Општине Фоча.

3. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-53/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

33.

На основу члана 39. став 2. тачка 37) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 38. став 2. тачка 40) и члана 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и чл. 158. и 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), након разматрања Записника са Треће редовне сједнице Скупштине Општине Фоча, од 26.2.2021. године, у оквиру тачке 1. дневног реда, Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 31.3.2021. године, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Скупштина Општине Фоча усваја Записник са Треће редовне сједнице Скупштине Општине Фоча, од 26.2.2021. године, уз примједбе на текст које су дали одборници Огњен Бодирога и Изет Спахић.

2. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-54/21
Фоча, 31.3.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

34.

На основу члана 39. став 2. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 38. став 2. тачка 2) и члана 41. став 1. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и члана 7. став 1. а у вези члана 150. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 31.3.2021. године, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Одборник Скупштине Општине Фоча, представник извршне власти Општине Фоче, ни било који други учесник на сједници Скупштине Општине Фоча не може, без овлашћења Скупштине Општине Фоча, Колегијума или председника Скупштине Општине Фоча, у својој режији или за своје потребе посебним уређајима вршити:

- 1) тонско снимање сједнице Скупштине Општине Фоча,
- 2) фотографско или видео снимање сједнице Скупштине Општине Фоча,
- 3) објављивање неовлашћених тонских, фотографских или видео снимака на друштвеним мрежама.

2. Лица из тачке 1. овог закључка не могу предузимати било какве радње којим би се довео у питање дигнитет Скупштине

Општине Фоча, одборника Скупштине Општине Фоча, представника извршне власти Општине Фоча, запослених у Општинској управи Општине Фоча или других лица која учествују на сједници Скупштине Општине Фоча у својству званице или госта.

3. Лица из тачке 1. овог закључка дужна су да, у обављању својих права и дужности, поштују правила и стандарде понашања, у складу са Пословником Скупштине Општине Фоча и Етичким кодексом за изабране представнике – одборнике у Скупштини Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 9/05), уз међусобно уважавање и поштовање, штитећи углед и достојанство Скупштине Општине Фоча.

4. Јавност рада Скупштине Општине Фоча регулисана је Статутом Општине Фоча, Пословником Скупштине Општине Фоча, правом на увид у службени тонски или видео снимак и њихово коришћење, у складу са прописима којим је регулисано питање слободе приступа информацијама.

5. Свако понашање супротно одредбама овог закључка представља повреду реда на сједници Скупштине Општине Фоча и повреду Етичког кодекса за изабране представнике – одборнике у Скупштини Општине Фоча.

6. Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-55/21
Фоча, 31.3.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

35.

На основу члана члана 39. став 2. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 38. став 2. тачка 2) и члана 93. став 2. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и члана 176. Пословника Скупштине Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 14/17), након разматрања разрјешења и избора и именовања вршиоца дужности директора Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча, у оквиру тачке 31. дневног реда, Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. Задужују се органи Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча да сачине:

- Извјештај о раду и пословању Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча за 2020. годину,
- План санације и пословања Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча, са прегледом стања пословања од 2012. године.

2. Акти из тачке 1. овог закључка биће предмет разматрања на наредној сједници Колегијума и редовној сједници Скупштине Општине Фоча.

3. Закључак ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-022-56/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

36.

На основу члана 39. став 2. тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 73. ст. 2. и 4. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 106/09 и 44/15), члана 38. став 2. тачка 28) Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и члана 51. став 2. тачка 1) Статута Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча, у предмету одлучивања о разрјешењу вршиоца дужности директора Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча, на лични захтјев, по основу оставке, Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**О РАЗРЈЕШЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА
ЈАВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ
„АПОТЕКА ФОЧА“ ФОЧА**

1. МИРОСЛАВ МАТОВИЋ, специјалиста превентивне дјечје стоматологије, разрјешава се дужности вршиоца дужности директора Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча.

2. Разрјешење из тачке 1. овог рјешења врши се на лични захтјев, по основу оставке на дужност вршиоца дужности директора Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча.

3. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Образложење

Општина Фоча је, као јединица локалне самоуправе, оснивач Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча.

У члану 39. став 2. тачка 33) Закона о локалној самоуправи и члану 38. став 2. тачка 28) Статута Општине Фоча предвиђена је надлежност скупштине јединице локалне самоуправе, односно Скупштине Општине Фоча да именује и разрјешава директора установе чији је оснивач или суоснивач Општина Фоча.

У члану 18. став 2. Закона о систему јавних служби предвиђено је да директора установе именује и разрјешава оснивач.

У члану 73. ст. 2. и 4. Закона о здравственој заштити предвиђено је да директора здравствене установе чији је оснивач локална самоуправа именује и разрјешава оснивач, у складу са законом и статутом.

У члану 51. став 2. тачка 1) Статута Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча предвиђено је да директор може бити разријешен дужности и прије истека трајања мандата, на лични захтјев.

Мирослав Матовић је дана 15.3.2021. године доставио Скупштини Општине Фоча писани допис којим је поднио оставку на дужност вршиоца дужности директора Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча, уз навођење образложења и разлога за подношење неопозиве оставке на ову дужност.

Предметна оставка је достављена на разматрање и надлежност Комисији за избор и именовање и Скупштини Општине Фоча.

Скупштина Општине Фоча је на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, у оквиру тачке 31.1. дневног реда разматрала питање разрјешења вршиоца дужности директора Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча по основу оставке. Том приликом разматран је приједлог Комисије за избор и именовање, број: 01-111-19-3/21, од 30.3.2021. године и констатоване су све релевантне чињенице.

На основу утврђеног чињеничног стања, у складу са одредбама из члана 39. став 2. тачка 33) Закона о локалној самоуправи, члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби, члана 73. ст. 2. и 4. Закона о здравственој заштити, члана 38. став 2. тачка 28) Статута Општине Фоча и члана 51. став 2. тачка 1) Статута Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча, као законских прописа који регулишу питање избора и именовања органа управљања јавних установа чији је оснивач локална самоуправа, законских и статутарних овлашћења и надлежности Скупштине Општине Фоча да именује и разрјешава органе управљања у јавним установама чији је оснивач Општина Фоча, као и статутарних одредби о разрјешењу директора Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча на лични захтјев, по основу оставке, одлучено је као у диспозитиву овог рјешења.

Упутство о правном лијеку

Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба.

Против овог рјешења може се покренути управни спор, тужбом, која се подноси Окружном суду у Требињу, у року од 30 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-111-66/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

37.

На основу члана 39. став 2. тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19), члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 73. ст. 2. и 4. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 106/09 и 44/15), члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 38. став 2. тачка 28) Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и члана 45. Статута Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча, у предмету одлучивања о избору и именовању вршиоца дужности директора

Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча, Скупштина Општине Фоча, на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, доноси

РЈЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЈАВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ „АПОТЕКА ФОЧА“ ФОЧА

1. ИВАН ВИДОЈЕВИЋ, доктор стоматологије ВСС, именује се за вршиоца дужности директора Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча.

2. Именовање се врши на период у трајању од два мјесеца, односно до завршетка поступка коначног именовања директора Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча, након претходно спроведеног поступка оглашавања упражњене позиције и јавне конкуренције.

3. Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Образложење

Општина Фоча је, као јединица локалне самоуправе, оснивач Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча.

У члану 39. став 2. тачка 33) Закона о локалној самоуправи и члану 38. став 2. тачка 28) Статута Општине Фоча предвиђена је надлежност скупштине јединице локалне самоуправе, односно Скупштине Општине Фоча да именује и разрјешава директора установе чији је оснивач или суоснивач Општина Фоча.

У члану 18. став 2. Закона о систему јавних служби предвиђено је да директора установе именује и разрјешава оснивач, на период од четири године, уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције.

У члану 73. ст. 2. и 4. Закона о здравственој заштити предвиђено је да директора здравствене установе чији је оснивач локална самоуправа именује и разрјешава оснивач, у складу са законом и статутом.

У члану 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске предвиђено је да се именовања у складу са овим законом могу вршити и на краћи период, а највише на период до два мјесеца.

У члану 45. Статута Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча предвиђени су посебни услови за именовање директора ове јавне установе.

Скупштина Општине Фоча је на Четвртој редовној сједници, дана 1.4.2021. године, у оквиру тачке 31.2. дневног реда разматрала питање избора и именовања вршиоца дужности директора Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча на упражњену позицију. Том приликом разматран је приједлог Комисије за избор и именовање, број: 01-111-19-3/21, од 30.3.2021. године, у којем је предложено да се разријеша дотадашњи вршилац дужности директора Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча по основу оставке, а да се на упражњену позицију, за вршиоца дужности директора ове јавне здравствене установе, у складу са утврђеним критеријумима и посебним условима за именовање и обављање предметне дужности, именује Иван Видојевић, доктор стоматологије, из Фоче.

На основу утврђеног чињеничног стања, у складу са одредбама из члана 39. став 2. тачка 33) Закона о локалној самоуправи, члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби, члана 73. ст. 2. и 4. Закона о здравственој заштити, члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, члана 38. став 2. тачка 28) Статута Општине Фоча и члана 45. Статута Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча, као законских прописа који регулишу питање избора и именовања органа управљања јавних установа чији је оснивач локална самоуправа, законских и статутарних овлашћења и надлежности Скупштине Општине Фоча да именује и разрјешава органе управљања и руковођења у јавним установама чији је оснивач Општина Фоча, као и статутарних одредби о посебним условима за именовање директора Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча, одлучено је као у диспозитиву овог рјешења.

Упутство о правном лијеку

Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба.

Против овог рјешења може се покренути управни спор, тужбом, која се подноси Окружном суду у Требињу, у року од 30 дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 01-111-67/21
Фоча, 1.4.2021. године

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Срђан Драшковић, с.р.

38.

На основу члана 59. став 1. и члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 63. став 1. тачка 15) и члана 93. став 3. Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17), Начелник Општине Фоча д о н о с и

ПРОГРАМ РАДА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ ФОЧА ЗА 2021. ГОДИНУ

УВОД

Програм рада Начелника Општине Фоча за 2021. годину (у даљем тексту: Програм рада) заснован је на резултатима анализе тренутног стања у Општинској управи Општине Фоча (у даљем тексту: Општинска управа) и Буџету Општине Фоча за 2021. годину. Програм рада садржи оквирне задатке Начелника Општине Фоча (у даљем тексту: Начелник Општине) и Општинске управе који произилазе из њихове надлежности, утврђених Законом о локалној самоуправи и Статутом Општине Фоча, као и задатке који се утврђени Програмом рада Скупштине Општине Фоча за 2021. годину и другим програмима које доноси Скупштина Општине Фоча (у даљем тексту: Скупштина).

Програм рада заснива се на вршењу послова из домена локалне самоуправе, дефинисани Законом о локалној самоуправи, на извршавању закона и спровођењу општинских одлука. Извршавање ових послова има за циљ наставак квалитетне сарадње извршне власти Општине Фоча са Скупштином, предузећима и установама, организацијама, удружењима и грађанима општине Фоча (у даљем тексту: Општина).

Програмом рада дефинишу се оквирне будуће активности Општинске управе.

Резултати Програма рада, поред залагања и рада Скупштине, Начелника Општине и Општинске управе, у значајној мјери зависе и од низа различитих околности које врло често нису предвидиве, а које се могу појавити у периоду реализације Програма рада.

Програм рада заснива се на резултатима који су остварени у досадашњем раду, Стратегији развоја општине Фоча, Буџету Општине Фоча за 2021. годину, активностима виших нивоа власти и разних домаћих и страних институција и организација.

Пројекти који су започети у 2020. години, а нису завршени, биће предмет реализације у 2021. години. Упоредо с тим ће се реализовати и пројекти у којима је изражен интерес Општине и за које су обезбијеђена финансијска средства.

1. БУЏЕТ, ИНВЕСТИЦИЈЕ

Основни предуслови за реализацију Програма рада и свих активности извршне власти Општине су стабилни планирани приходи у Буџету, одговорна расподела прихода, законитост у раду, подршка Скупштине, обезбјеђење додатних средстава за веће инвестиције и учешће у пројектима.

1.1. Пројекат „Реконструкција водоводне мреже Миљевина“. Овај пројекат обухвата реконструкцију секундарне мреже у Миљевини.

1.2. Мјере и активности у вези рјешавања проблема замућења воде на локалитету Лучка Врела.

1.3. Уређење постојеће депоније и активности у вези дугорочног рјешавања проблема одлагања смећа и прераде отпада.

1.4. Водозаштита – рад на финализацији пројекта обалоутврда.

1.5. Током 2021. године очекује се да почну припреми радови на великом пројекту изградње ХЕ Бук Бијела. Општинска управа ће подржати овај пројекат.

1.6. Стварање услова за успјешно функционисање пословне зоне Ливаде.

1.7. Стварање услова за успјешније функционисање Индустијске зоне Брод.

1.8. Подршка Погону текстила на Велечеву „Мраз“ д.о.о. ПП „Гласера“, у сарадњи са Каритасом.

1.9. Подршка оснивању и развоју предузетништва, кроз активности Привредног савета.

1.10. Наставак реализације пројекта прекограничне сарадње са Општином Плујине, који подржава Европска унија, чиме се стварају бољи услови за развој туризма.

1.11. Подршка пројектима у Националном парку „Сутјеска“, што ће додатно повећати туристички потенцијал Општине.

1.12. Промоција и организација манифестација гастро понуде, лова, риболова, промоција природних знаменитости, музичких фестивала и др.

1.13. Подршка развоју рафтинг туризма, кроз изградњу и одржавање пута десном обалом ријеке Таре.

1.14. Подршка развоју пољопривреде, кроз субвенције за производњу млијека, набавку опреме, воћарство, пчеларство и ратарску и сточарску производњу, на основу новог Правилника за подстицаје у пољопривреди.

1.15. Подршка младим високообразованим кадровима за обављање приправничког стажа, у сарадњи са Заводом за запошљавање.

2. УЛАГАЊА У ИНФРАСТРУКТУРУ

У складу са усвојеним буџетом, Општина ће у 2021. години инвестирати у инфраструктурне пројекте.

2.1. Асфалтирање улица, реконструкција локалних путева, санација категорисаних и некатегорисаних путева ка селима, у складу са усвојеним скупштинским програмима.

2.2. Активности на изградњи зграда за младе брачне парове на локалитету Доње Поље.

2.3. Активности у вези изградње старачког дома на Миљевини.

2.4. Активности на повећању капацитета Студентског дома.

2.5. Завршетак радова и уређење паркинг простора код Болнице и у граду.

2.6. Активности на обнови електро – мреже и двосмјерног напајања града електричном енергијом, у сарадњи са надлежним предузећем и ресорним министарствима.

2.7. Подршка реализацији Регионалног стамбеног програма за изградњу индивидуалних стамбених објеката за 41 породицу, у сарадњи са Министарством за људска права и избјеглице и Секретаријатом за људска права и избјеглице.

2.8. Асфалтирање пута од центра града до Аутобуске станице, у сарадњи са ЈП Путеви Републике Српске.

2.9. Проширење путног правца: Фоча – Тјентиште, санација пута: Фоча – Шћепан Поље и санација пута: Фоча – Челебићи, у сарадњи са ЈП Путеви Републике Српске и предузећем „Western Mining“ д.о.о. Бања Лука.

2.10. Одржавање и обнављање дјечјих игралишта.

2.11. Санација оштећења на постојећим спомен – обиљежјима и изградња нових.

3. РЕДОВНЕ АКТИВНОСТИ

Општинска управа обавља надлежности прописане Законом о локалној самоуправи (самостални послови) и надлежности републичке управе (пренесени послови) који су на јединице локалне заједнице пренесени законом, у интересу ефикаснијег и рационалнијег остваривања права грађана.

3.1. Стварање привредног амбијента и привлачење инвестиција за отварање нових радних мјеста.

3.2. Обезбјеђење стабилности свих комуналних функција из надлежности Општине, као што су: саобраћај, јавна хигијена, јавна расвјета, водоснабдијевање, али и комуналних функција које нису у надлежности локалне заједнице, као што су: снабдијевање електричном енергијом, кориштење магистралних и регионалних путева на територији Општине и др.

3.3. Функционисање јавних предузећа, установа и институција чији је оснивач Општина.

3.4. Уређење улица, тргова, тротоара и пјешачких стаза, на основу Програма уређења градског грађевинског земљишта и Програма заједничке комуналне потрошње.

3.5. Уређење и одржавање зелених површина у граду, са посебним освртом на градске паркове и простор поред ријека у урбаној зони града.

3.6. Сагледавање могућности за помоћ за обнову фасада у урбаној зони града.

3.7. Сарадња са институцијама Републике Српске и Босне и Херцеговине, са међународним финансијским институцијама и организацијама, те са Савезом општина и градова Републике Српске.

3.8. Сарадња са начелницима општина са регије, у циљу рјешавања инфраструктурних проблема.

3.9. Јединица локалне самоуправе у области социјалне заштите прати социјалне потребе грађана, породица и појединих угрожених група и сагласно њима дефинише политику социјалне заштите на свом подручју. Буџет за 2021. годину је, као и претходни, социјално осјетљив и у сврху социјалне заштите се издваја око два милиона КМ.

3.10. Обезбјеђивање финансијских средстава за остваривање права у складу са законом путем Центра за социјални рад

(социјална помоћ, помоћ за његу другог лица, смјештај у установе социјалне заштите...).

Предузимање активности на изради социјалне карте.

3.11. Подршка социјално – хуманитарних организација и грађана у обављању хуманитарне дјелатности кроз суфинансирање пројеката.

3.12. Подршка и помоћ пензионерима кроз пројекат „Старење и здравље“, гдје ће Општинска организација Црвеног крста директно помагати на терену најугроженијим пензионерима.

3.13. Подршка удружењима која брину о дјечи са посебним потребама, сљедећим и слабовидим лицима и пензионерима.

3.14. Мјерама популационе политике подржати наталитет, као и вишечлане породице.

Општина досадашњим мјерама подржава вантјелесну плодност, обезбјеђује новчану помоћ новорођенчету незапослених родитеља, као и новчану помоћ новорођенчету из вишечланих породица.

3.15. У области друштвене бриге о дјечи обезбједити услове за боравак дјече у предшколској установи, предшколско васпитање и образовање, у складу са законом.

Због проширења капацитета Дјечијег вртића, смјештај у предшколској установи је обезбјеђен за већи број дјече узраста од три до шест година.

3.16. Обезбјеђен је бесплатан превоз ученика и студената.

3.17. Стипендирање студената је обезбјеђено за студенте свих година.

У зависности од расположивих финансијских средстава повећаће се износи стипендија.

3.18. Стварање услова за омладинско организовање и бригу о омладини, кроз подршку пројеката омладинских организација.

3.19. Помоћ студентским организацијама у њиховим активностима.

3.20. У области здравствене заштите, предузимање превентивних мјера и отклањање последица проузрокованих епидемијама, елементарним и другим непогодама и ванредним приликама, у сарадњи са другим надлежним институцијама.

3.21. Унапређење система цивилне заштите, као и заштите од пожара.

3.22. Сарадња са савјетима мјесних заједница, обилазак свих мјесних заједница са сарадницима, у циљу сагледавања стања на терену.

3.23. У циљу веће безбједности грађана, у сарадњи са Полицијском управом Фоча, обезбједиће се видео надзор на јавним просторима и саобраћајницама.

3.24. Подршка удружењима проистеклим из одбрамбено – отаџбинског рата, кроз подршку у Буџету у пројектима и активностима ових удружења.

3.25. Подршка свим спортским колективима и дефинисање стратешких циљева у овој области за будући период.

3.26. Буџетску подршку имаће све манифестације које трају у континуитету, било да је ријеч о култури, спорту, туризму, као што су: ОК Фест, Фудбал френдс, Дринска регата, Јануарски дани културе, Мајске духовне и културне свечаности, Дани боровнице итд.

3.27. Сарадња са вјерским заједницама.

3.28. Сарадња и помоћ удружењима повратника и расељених лица.

3.29. Наставак сарадње са пријатељским и братским општинама и градовима и проширење сарадње.

Све ове и друге бројне активности, које у суштини представљају целокупан живот у локалној заједници, биће стални предмет рада Начелника Општине и Општинске управе у 2021. години.

Број: 02-014-94/21
Фоча, 31.3.2021. године

НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ ФОЧА
Милан Вукадиновић, с.р.

39.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ бр. 97/16, 36/19), члана 63. став 1. тачка 19) Статута Општине Фоча („Службени гласник Општине Фоча“, број 8/17) и Одлуке о усвајању буџета Општине Фоча за 2021. годину („Службени гласник Општине Фоча“, број 13/18), Начелник Општине Фоча д о н о с и

**П Р А В И Л Н И К
О УСЛОВИМА И НАЧИНУ ОСТВАРИВАЊА
НОВЧАНИХ ПОДСТИЦАЈА ПОЉОПРИВРЕДНЕ
ПРОИЗВОДЊЕ У 2021. ГОДИНИ НА
ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ФОЧА**

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником прописују се услови које морају да испуњавају физичка лица (у даљем тексту: корисник) за остваривање права на новчане подстицаје, поступак за њихово остваривање, врста, висина и начин исплате новчаних подстицаја, обавезе које мора да испуни корисник након примања новчаних подстицаја, као и потребна документација и образци.

Члан 2.

(1) Право на подстицајна средства у пољопривреди имају физичка лица (пољопривредна газдинства) са пребивалиштем, односно сједиштем у општини Фоча који обављају примарну пољопривредну производњу на територији општине Фоча и који су уписани у Регистар пољопривредних газдинстава Републике Српске (АПИФ).

(2) Корисник средстава из става 1. овог члана може остваривати право на подстицаје по више основа.

(3) Највећи износ по једном основу може бити до 3.000,00 КМ.

(4) За остваривање права на новчане подстицаје корисници подносе захтјеве Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности Општине Фоча. Захтјев и документацију прописану овим правилником подносе путем шалтера у Општини Фоча.

(5) Захтјев за остваривање новчаних подстицаја, као и стручна помоћ може се добити у Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности.

(6) Захтјев мора садржавати овјерену изјаву о тачности података и прихватању одговорности.

II ПОДРШКА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ И СЕЛА

Директна подршка сточарској производњи

1. Премија за млијеко

Члан 3.

(1) Право на премију за кравље, овчије и козје млијеко имају произвођачи млијека, регистрована пољопривредна газдинства која млијеко испоручују прерађивачима млијека, мљекарима.

(2) Захтјеви се подносе на основу спискова прерађивача млијека (мљекаре), који су обавезни доставити уредну евиденцију.

Члан 4.

Висина премије је 0,10 КМ/литар, за количину до 500 (пет стотина) литара на мјесечном нивоу, а висина премије је 0,15 КМ/литар за количину преко 500 (пет стотина) литара на мјесечном нивоу за млијеко изнад 3,2 % млијечне масти које је произведено и испоручено мљекарима у 2021. години.

Члан 5.

Захтјеви се подносе у два наврата, 30.06.2021. године и најкасније до 31.12.2021. године други пут.

Члан 6.

Уз захтјев се обавезно прилаже уговор о испоруци млијека мљекари. Количине које се подстичу узимају из евиденције мљекара којим располаже Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.

2. Премија за минифарме (набавка крава и приплодних јуница)

Члан 7.

(1) Право на подстицај имају произвођачи млијека који су у откуп млијека, као и новоформиране фарме.

(2) Право на подстицај имају лица која би куповином грла формирала фарму или већ са бројем грла испуњавају услове за фарму.

(3) За формирање фарме минимални број грла је 3 (три) краве или 3 (три) приплодне јунице, што се доказује увјерењем о поријеклу стоке (пасош), који издаје надлежна ветеринарска установа.

(4) Висина подстицајних средстава за набавку крава и приплодних јуница износи 30 % од вриједности за комерцијална газдинства и 15 % за некомерцијална.

(5) Максималан износ премије је 3.000,00 КМ по кориснику за мини фарме.

(6) Захтјеви се подносе најкасније до 31. октобра 2021. године, уз који прилаже рачуне о куповини грла, копије пасоша крава и приплодних јуница и педигре за купљена грла.

3. Премија за узгој крава у систему крава – теле

Члан 8.

(1) Право на премију узгоја у систему крава – теле имају корисници подстицаја који посједују најмање 5 (пет) крава.

(2) На подстицај у систему крава – теле немају право произвођачи млијека који су у откупу млијека.

(3) За остваривање права на новчане подстицаје корисници подносе захтјеве Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности Општине Фоча. Захтјев и документацију прописану овим правилником подносе путем шалтера у Општини Фоча.

(4) Захтјев за остваривање новчаних подстицаја, као и стручна помоћ може се добити у Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности.

(5) Уз захтјев који корисници подстицаја подносе, потребно је приложити копије пасоша крава и телад, коју даје ветеринар.

(6) Премија за узгој крава у систему узгоја крава – теле износи до 150,00 КМ по грлу.

Члан 9.

Максималан износ премије је 3.000,00 КМ по кориснику за систем крава – теле.

Члан 10.

Захтјеви се подносе најкасније до 31. октобра 2021. године.

4. Фарме оваца

Члан 11.

(1) Право на премију за производњу и узгој квалитетно приплодних оваца и коза имају узгајивачи који су носиоци пољопривредног газдинства, чије основно стадо има најмање 60 (шезdesет) оваца или 30 (тридесет) коза.

(2) Под основним стадом из става 1. овог члана подразумијевају се јединке које су дале потомство, приплодни овнови и јарчеви осјеменитељи.

Члан 12.

Максималан износ премије је 3.000,00 КМ по кориснику и припадајући износ је минимално од 5 КМ/грлу, па у зависности од броја захтјева.

Члан 13.

(1) Захтјеви се подносе најкасније до 31. октобра 2021. године, на основу увјерења о поријеклу стоке (пасош), који издаје надлежна ветеринарска установа.

(2) Свако грло мора бити обавезно идентификовано са ушном маркицом и њеним бројем, коју даје ветеринар.

5. Премија за производњу и узгој пчела

Члан 14.

Право на премију за производњу и узгој пчела остварују корисници подстицаја који су уписани у Евиденцију пчелара и пчелињака у Републици Српској и који посједују најмање 30 (тридесет) кошница, односно пчелињих друштава, што доказују потврдом о броју друштава, коју даје Удружење пчелара општине Фоча.

Члан 15.

Висина премије је од 5,00 КМ по једном друштву, па у зависности од броја захтјева.

Члан 16.

Захтјеви се подносе до 31.10.2021. године.

6. Набавка кошница и пчеларске опреме

Члан 17.

Право на подстицајна средства за набавку кошница и пчеларске опреме имају корисници подстицаја који се баве производњом и узгојом пчела, који су чланови Удружења пчелара општине Фоча и који у обрачунском периоду изврше улагање у ту намјену.

Члан 18.

Висина подстицајних средстава за набавку кошница и пчеларске опреме утврђује се у висини до 30 % од инвестираних средстава, с тим да подстицајна средства не могу бити већа од 1.000,00 КМ по кориснику

Члан 19.

(1) Уз захтјев је потребно обавезно приложити, поред остале документације, и овјерену копију фискалних рачуна уз овјерену копију фактуре као гаранцију да је опрема плаћена.

(2) Корисник мора потписати изјаву да неће отуђити купљену опрему за наредне три (3) године.

Члан 20.

Захтјеви се подносе до 31.10.2021. године.

7. Премија на произведену и продату малину

Члан 21.

Право на премију за произведену и продату малину имају произвођачи који у 2021. години остваре производњу и продају воћа прерађивачима, на основу чијих спискова се подноси захтјев.

Члан 22.

Висина премије је 0,15 КМ/кг за произведене и продате малине, на основу уговора са откупљивачем о производњи и/или откупу воћа у 2021. години, а минимална количина је 500 кг у 2021. години.

Члан 23.

Захтјеви се подносе најкасније до 30.11.2021. године.

8. Набавка сјеменског материјала (сјемена стрних жита, сјеме кукуруза, сјеме соје, сјеме крмног биља)

Члан 24.

Право на подстицајна средства за набавку сјемена стрних жита, сјеме кукуруза, сјеме соје и крмног биља имају корисници подстицаја који се баве пољопривредном производњом и који у обрачунском периоду изврше улагања у наведену намјену.

Члан 25.

Подстицајна средства за набавку стрних жита, сјеме кукуруза, сјеме соје и крмног биља остварују корисници који купе минимално 200 кг сјемена.

Члан 26.

Уз захтјев је потребно обавезно приложити, поред остале документације, и овјерену копију фискалних рачуна, уз овјерену копију фактуре, као гаранцију да је сјеменски материјал плаћен.

Члан 27.

Висина подстицајних средстава за набавку пољопривредних сјемена износи 30 % од вриједности сјеменског материјала за комерцијална газдинства и 15 % за некомерцијална газдинства и не може бити већа од 500,00 КМ.

Члан 28.

Захтјеви се подносе најкасније до 31.05.2021. године за прољетну сјетву, а најкасније до 31.10.2021. године за јесењу сјетву.

III ИНВЕСТИЦИЈЕ У ПОЉОПРИВРЕДНУ МЕХАНИЗАЦИЈУ

Члан 29.

(1) Право на подстицаје имају корисници који се баве примарном пољопривредном производњом и који су купили нову или половну пољопривредну механизацију у текућој години.

(2) Пољопривредник мора посједовати или имати у закупу најмање два хектара обрадивог земљишта.

Члан 30.

Корисник може остварити право на подстицај на средства за куповину највише једне пољопривредне машине и једног прикључног оруђа у току године или два прикључна оруђа у току године без пољопривредне машине.

Члан 31.

Корисник мора потписати изјаву да неће отуђити купљену механизацију за наредне три (3) године.

Члан 32.

Висина подстицајних средстава за набавку пољопривредне механизације износи 30 % од вриједности механизације за комерцијална газдинства и 15 % за некомерцијална газдинства и не може бити већа од 3.000,00 КМ.

Члан 33.

(1) Захтјеви се подносе до 31.10.2021. године.

(2) Уз захтјев је потребно обавезно приложити, поред остале документације, и овјерену копију фискалних рачуна уз овјерену копију фактуре, као гаранцију да је механизација плаћена.

(3) Право на подстицај за набавку нових и половних пољопривредних машина може се остварити само уз овјерен гарантни лист овлаштеног продавца, дистрибутера или произвођача трајању од најмање једне године.

IV ИНВЕСТИЦИЈЕ У ШТАЛСКЕ КАПАЦИТЕТЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ МЛИЈЕКА И МЕСА

Члан 34.

Право на подстицајна средства имају корисници који у текућој години заврше улагања за адаптацију постојећих и изградњу нових шталских објеката за производњу меса и млијека.

Члан 35.

Висина подстицајних средства за доградњу старих или изградњу нових шталских објеката за производњу меса и млијека износи 30% од вриједности уложених средстава за комерцијална газдинства и 15% за некомерцијална газдинства и не може бити већа од 3.000,00 КМ.

Члан 36.

- (1) Захтјеви се подносе до 30.11.2021. године.
- (2) Уз захтјев је потребно обавезно приложити изјаву да је започети објекат у основи једне етаже 60 м².
- (3) Корисник може остварити подстицај уколико је завршио најмање једну надземну етажу.
- (4) Корисник поред остале документације потребно је да приложи овјерену копију фискалних рачуна, уз овјерену копију фактуре, као гаранција да је инвестиција плаћена.

V УЛАГАЊА У ПЛАСТЕНИЧКУ ПРОИЗВОДЊУ

Члан 37.

Право на подстицајна средства имају корисници који се баве примарном пољопривредном производњом и који у текућој години изврше улагања у изградњу нових пластеника и набавку опреме за пластеничку производњу, најмање 100 м² укупне корисне површине.

Члан 38.

Подстицајна средства за ову намјену износе 30 % за комерцијална газдинства и 15 % за некомерцијална газдинства од инвестираних средстава и не могу бити већа од 3.000,00 КМ.

Члан 39.

- (1) Захтјев за исплату подстицајних средстава подноси се до 31. октобра 2021. године.
- (2) Уз захтјев је потребно обавезно приложити овјерену копију фискалних рачуна, као и овјерену копију фактуре, као гаранцију да је инвестиција плаћена.

VI ПОДИЗАЊЕ ВИШЕГОДИШЊИХ ЗАСАДА

Члан 40.

Право на подстицајна средства за подизање вишегодишњих производних засада јабучастог, коштичавог, језграстог и јагодастог воћа (малина, купина, боровница, аронија и јагода) имају корисници који се баве пољопривредном производњом и који су извршили улагања у наведене намјене.

Члан 41.

Корисници подстицајна средства остварују ако подижу засаде јабучастог, коштичавог и језграстог воћа минималне површине 0,5 хектара по воћној врсти појединачно, са одговарајућим бројем садница по хектару и то:

- а) за јабучасто воће минимално 1.000 садница,
- б) за коштичаво воће минимално 800 садница,
- в) за орах минимално 120 садница.

Члан 42.

Подстицајна средства корисници остварују ако подижу засаде јагодастог воћа минималне површине 0,1 ха по воћној врсти појединачно, са одговарајућим бројем садница по хектару и то:

- а) за малину минимално 2.000 садница,
- б) за купину минимално 2.000 садница,
- в) за боровницу минимално 2.000 садница,
- г) за јагоду минимално 20.000 садница.

Члан 43.

Подстицајна средства за ову намјену износе 30 % за комерцијална газдинства и 15 % за некомерцијална газдинства од инвестираних средстава и не могу бити већа од 3.000,00 КМ.

Члан 44.

- (1) Захтјеви се подносе до 30. новембра 2021. године.
- (2) Уз захтјев је потребно обавезно приложити, поред остале документације, и овјерену копију фискалних рачуна и овјерену

копију фактуре, као гаранцију да је инвестиција плаћена, те декларацију о квалитету садног материјала.

Члан 45.

(1) Право на подстицајна средства корисници могу остварити у случају ванредних околности у износу до 30 % на износ процијењене штете, на основу одлуке Скупштине Општине Фоча и по записнику комисије, коју именује Начелник Општине.

(2) Подстицајна средства за финансирање једне анализе контроле плодности пољопривредног земљишта. Висина подстицаја за извршену анализу контроле плодности пољопривредног земљишта износи до 55 КМ.

VIII ПОДРШКА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДНИХ УДРУЖЕЊА И ЗАДРУГА

Члан 46.

(1) Право на подстицајна средства за развој пословних активности имају регистрована пољопривредна удружења и задруге које су компетентне за обављање послова из надлежности јединица локалне самоуправе, на бази сарадње из области пољопривреде.

- (2) Подстицајна средства се односе на:
 - 1) подстицајна средства за подршку припреме документације (бизнис планови и други прописани документи) за пријаву за подстицаје из буџета Општине и буџета вишег нивоа,
 - 2) подстицајна средства за учешће у имплементацији пројеката припремљених у сарадњи са Општином, у складу са планом и програмом Начелника Општине, финансираних из буџета, фондова и других извора финансирања,
 - 3) подстицајна средства за одржавање и управљање објектима која су дата на кориштење задругама.

Члан 47.

(1) Захтјев за остварење подстицаја доставља се мјесечно за редовне активности или за учешће у пројектима, по потписивању уговора о спровођењу пројекта.

(2) Корисник средстава дужан је да доставља извјештај о намјенском кориштењу средстава, мјесечно и збирно, на дан 31.12.2021. године, најкасније до 31.01.2022. године.

(3) Извјештаји се достављају Начелнику Општине, путем Одјељења за привреду и друштвене дјелатности – Одсјек за пољопривреду.

Члан 48.

(1) Подстицајна средства за намјене из члана 47. става 1. овог правилника утврђују се у висини износа до 50 % плате пољопривредног инжењера, запосленог у Општинској управи Општине Фоча, на мјесечном нивоу и исплаћују се мјесечно годину дана.

(2) Подстицајна средства за намјене из члана 47. става 2. овог правилника, за учешће у пројектима утврђују се у складу са буџетом Општине, а највише 30 % вриједности пројеката, припремљених у складу с чланом 40. став 2. овог правилника.

(3) Подстицајна средства у складу с чланом 46. став 2. овог правилника, за подршку одрживости пројекта откупа млијека остварује правно лице које је координатор на пројекту откупа млијека. Висина подстицајних средства се утврђује споразумом за сваку годину, у складу са усвојеним буџетом Општине за текућу годину.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 43.

(1) Надзор над спровођењем и извршењем одредаба овог правилника врши Одјељење за привреду и друштвене дјелатности – Одсјек за пољопривреду и Одјељење за инспекцијске послове и комуналну полицију Општине Фоча.

(2) Корисници подстицаја дужни су да намјенски користе подстицајна средства и друге облике подршке у пољопривреди.

Члан 44.

(1) Корисник права дужан је да врати подстицајна средства остварена на основу нетачно наведених података или ако их ненамјенски утроши, у року од 30 дана од дана доношења рјешења органа задуженог за надзор.

(2) Кориснику се с даном доношења рјешења од стране Одјељења за инспекцијске послове и комуналну полицију доједом пасивног статуса до даљњег, блокирају сва права на подстицајна средства по овом правилнику, а најкраће до истека 2 (двје) године, рачунајући од дана враћања подстицајних средстава заједно са затезном каматом.

Члан 45.

Корисници права морају чувати документацију на основу које су остварили подстицајна средства најмање 3 (три) године од дана добијања подстицајних средстава.

Члан 46.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Фоча“.

Број: 02-014-92/21
Фоча, 18.03.2021. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Милан Вукадиновић, с.р.

40.

На основу члана 240. став 4. Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“, број 1/16) и члана 38. став 2. Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 20/17), Општина Фоча, коју заступа и представља Начелник општине Фоча Милан Вукадиновић (у даљем тексту: послодавац) и Синдикална организација општинске управе Фоча, коју заступа и представља Милија Радовић (у даљем тексту: синдикат) дана 15.03.2021. године закључили су

КОЛЕКТИВНИ УГОВОР ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ФОЧА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим колективним уговором ближе се утврђују права, обавезе и одговорности запослених у Општинској управи Фоча и организацијама која се финансирају из буџета Општине Фоча.

Члан 2.

Овим Колективним уговором уређују се права, обавезе и одговорности запослених радника из области рада и радних односа, који нису на потпун и цјеловит начин уређени Законом о раду, Законом о локалној самоуправи Републике Српске, Општим и Посебним колективним уговором.

Члан 3.

Одредбама овог Уговора не може се утврдити мањи обим права од права која су одређена законима из члана 2. Општим и Посебним колективним уговором.

II ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ

Члан 4.

(1) Права, обавезе и одговорности из радног односа морају бити усклађени са Законом о раду, Законом о локалној самоуправи РС, Општим и Посебним колективним уговором.

(2) Пријем у радни однос, општи посебни услови за заснивање радног односа, приправнички стаж, пробни рад, стручно оспособљавање и усавршавање запослених, повратак на посао након истека функције, распоређивање запослених, радно вријеме, прекоремени рад, дневни одмор, седмични одмор, годишњи одмор, дисциплинска и материјална одговорност, престанак радног односа, плаћено и неплаћено одсуство, заштита на раду, вишак запослених, оцјена рада и напредовање запослених, заштита права запослених и остваривање права на штрајк регулисани су Законом о раду, Законом о локалној самоуправи, Законом о штрајку, Општим и Посебним колективним уговором и Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности запослених.

III ПЛАТЕ И НАКНАДЕ

Члан 5.

(1) Запослени за обављени рад у општинској управи има право на плату и накнаде у складу са законима којима се уређују права и обавезе запослених и колективним уговором.

(2) Најнижа плата за запослене у општинској управи је најнижа плата утврђена у складу са Законом о раду.

Члан 6.

(1) Запослени има право на мјесечну плату.

(2) Плата се исплаћује у текућем мјесецу за предходни мјесец, а средства за бруто плате обезбјеђују се у буџету општине.

Члан 7.

(1) Основна плата обрачунава се и исказује мјесечно за пуно радно вријеме према радном мјесту и одговарајућој платној групи.

(2) Основна плата из става 1. овог члана је производ цијене рада утврђеног чланом 8. као израз вриједности за најједноставнији рад и кефицијента утврђеног према платној групи утврђеном чланом 9. овог Колективног уговора.

(3) Основна плата увећава се по основу радног стажа и то 0,3 % за сваку навршену годину радног стажа до навршених 25 година стажа, те 0,5 % почев од 25 година стажа за сваку наредну годину.

(4) Цијена рада је израз вриједности за најједноставнији рад и основ за обрачун плата, а утврђују је предсједник Синдикалне организације и Начелник општине, а иста не може бити мања од цијене рада утврђене Посебним колективним уговором.

Члан 8.

Најнижа цијена рада, као израз вриједности за најједноставнији рад и основ за обрачун плате утврђује се у висини од 115,00 КМ за 2021. годину, с тим да потписници овог уговора најнижу цијену рада споразумно утврђују крајем текуће године за наредну годину која не може бити мања од предходно утврђене цијене рада.

Члан 9.

(1) Коэффициенти за обрачун плата запослених утврђују се у распонима и разврставају у платне групе у зависности од потребног знања, сложености послова, самосталности у раду и степену одговорности.

(2) Послови се разврставају у платне групе са следећим коэффициентима за обрачун плате:

I – 1. платна група – НК – намјештеник: 4,75

II – 2. платна група – КВ – намјештеник: 5,50

2. платна група – ССС 3. степен – намјештеник (ТВЈ – возач оперативац): 5,50

2. платна група – ССС 3. степен – намјештеник (ТВЈ – вођа смјене): 5,70

III – 3. платна група – ССС 4. степен – намјештеник: 6,46

3. платна група – ССС 4. степен – 7. категорија – струч. сар. – треће звање: 6,46

3. платна група – ССС 4. степен – 7. категорија – струч. сар. – друго звање: 6,69

3. платна група – ССС 4. степен – 7. категорија – струч. сар. – прво звање: 6,80

IV – 5. платна група – ВШС – 6. категорија – виши струч. сар. – треће звање: 8,30

5. платна група – ВШС – 6. категорија – виши струч. сар. – друго звање: 8,35

5. платна група – ВШС – 6. категорија – виши струч. сар. – прво звање: 8,40

5. платна група – ВСС – 180 ЕЦТС бодова – 6. категорија: 8,41

5. платна група – 180 ЕЦТС бодова (управник – координатор спортског објекта): 8,69

V – 6. платна група – ВСС – намјештеник – (и старјешина ТВЈ): 9,35

6. платна група – ВСС – 5. категорија – самост. стр. сар. – треће звање: 9,96

6. платна група – ВСС – 5. категорија – самост. стр. сар. – друго звање: 10,24

6. платна група – ВСС – 5. категорија – самост. стр. сар. – прво звање: 10,46

6. платна група – ВСС – 5. категорија – шеф трезора и шеф рачуноводства: 11,08

6. платна група – ВСС – 4. категорија – инспектор и комун. полицајац: 11,13

6. платна група – ВСС – 2. категорија – шеф одсјека: 11,35

VI – 7. платна група – ВСС – 1. категорија – начелн. одјел. и секретар СО-е: 14,69.

(3) Овим колективним уговором одређују се коэффициенти за свако радно мјесто у оквиру платних група из става 2. овог члана, с тим да се за радна мјеста запослених у истој категорији, односно у категорији и звању, односно пословима исте сложености за радна мјеста запослених, одређују исти коэффициенти.

Члан 10.

Плата приправника са високим, вишим или средњим образовањем утврђује се и исплаћује у износу од 80 % плате треће, пете или шесте платне групе из члана 9. став 2. Колективног уговора.

Члан 11.

(1) Запослени који по налогу руководиоца раде дуже од пуног радног времена за сваки сат рада имају право на један сат компезујућег радног времена.

(2) Вријеме из става 1. овог члана прерачунава се тромјесечно у слободне дане и сате, које су запослени дужни да искористе најкасније у року од шест мјесеци.

Члан 12.

(1) Основна плата запослених увећава се:

- 1) по основу рада ноћу – 35 %,
- 2) за рад у дане државног празника и друге дане у које се по закону не ради – 50 %,
- 3) по основу рада на радном мјесту са повећаним ризиком – 15 %.

(2) Различити основи увећања плате из овог члана међусобно се не искључују.

Члан 13.

Послодавац запосленим на терет материјалних трошкова исплаћује:

1) дневницу за службено путовање у Републици Српској, Федерацији БиХ и у иностранству у висини коју одреди Влада Републике Српске посебним актом,

2) накнаду трошкова превоза приликом доласка на посао и повратка с посла уколико превоз није организован од стране послодавца у висини 80 % од пуне цијене мјесечне карте у јавном превозу,

3) отпремнину приликом одласка запосленог у пензију – у висини три просјечне нето плате запосленог обрачунате за последњи мјесец прије одласка у пензију,

4) накнаду за повећање трошкова боравка за вријеме рада на терену – 10 % од утврђене цијене рада,

5) накнаду плате за првих 30 дана привремене спријечености за рад у висини од 85 % од основа за обрачун накнаде плате за вријеме привремене спријечености за рад у складу са прописима којима се регулише здравствено осигурање,

6) регрес за кориштење годишњег одмора – двије најниже плате у Републици Српској,

7) трошкове једног топлог оброка за вријеме једног радног дана, као и у случају обављања прековременог рада дуже од три часа дневно – у висини од 0,75 % просјечне нето плате у Републици Српској за претходну годину, за сваки радни дан запосленог и

8) накнаду трошкова за кориштење сопственог аутомобила приликом обављања службеног посла по налогу послодавца – у висини 20 % цијене горива по једном литру за сваки пређени километар.

Члан 14.

Запослени има право на накнаду трошкова превоза из члана 13. тачка 2) Колективног уговора уколико је мјесто становања запосленог удаљено од мјеста рада преко 3 км, а највише до 50 км.

IV ПОМОЋ РАДНИКУ

Члан 15.

(1) Запослени и његова породица имају право на помоћ у случају:

1) смрти запосленог – у висини три просјечне плате запослених исплаћене у општинској управи у претходној години,

2) смрти члана уже породице – у висини двије последње просјечне плате запослених исплаћене у општинској управи у претходној години,

3) тешке инвалидности запосленог (која је категорисана од стране надлежног органа) – у висини двије последње просјечне плате запослених исплаћене у општинској управи у претходној години,

4) дуготрајне болести или дуже неспособности за рад услед повреде запосленог (утврђене од стране лјекарске комисије) – у висини једне просјечне плате запослених исплаћене у општинској управи у претходној години,

5) изградње надгробног споменика запосленом који је изгубио живот приликом обављања службене дужности – у висини три последње плате запослених исплаћене у општинској управи у претходној години,

6) рођење дјетета – у висини једне просјечне плате запослених исплаћене у општинској управи у претходној години,

7) новчану накнаду за посебне резултате рада – у висини једне просјечне плате запосленог остварене у претходном мјесецу прије додјеливања награде.

(2) Уколико више чланова породице испуњава услове за остваривање права из става 1. тачка 2) и 6) овог члана, право на помоћ остварује само један запослени.

(3) Новчана накнада за посебне резултате рада може се исплатити истом запосленом само једном годишње за један мјесец, а одлука ће бити објављена на огласној табли општинске управе.

(4) Запосленом се исплаћује јубиларна награда за остварени стаж код послодавца, у трајању од:

1) 20 година радног стажа – у висини једне просјечне плате запослених у општинској управи у претходној години и

2) 30 година радног стажа – у висини двије просјечне плате запослених исплаћене у општинској управи у претходној години.

3) Раднику који је примио награду за остварени стаж у трајању од 20 година припада и награда за остварени радни стаж од 30 година.

Члан 16.

Уколико из било којих разлога не исплати потраживања запосленог из овог колективног уговора, послодавац је обавезан да потраживања води у својим пословним књигама као обавезу и исплати запосленог у наредној години по обезбјеђењу средстава.

V ОДМОР И ОДСУСТВА

Члан 17.

(1) У свакој календарској години запослени има право на годишњи одмор у трајању од најмање четири радне седмице, односно најмање 20 радних дана.

(2) Годишњи одмор из става 1. овог члана увећава се по основу:

1) дужине радног стажа, на начин да се на сваке четири навршене године радног стажа, трајање годишњег одмора увећава за по један радни дан,

2) лицу са инвалидитетом и родитељу, усвојоцу, стараоцу или хранитељу дјетета ометеног у развоју старости до седам година живота – за два радна дана.

Члан 18.

(1) Запослени има право на плаћено одсуство у току једне календарске године у следећим случајевима:

1) склапања брака – пет радних дана,

2) смрти члана уже породице – пет радних дана,

3) рођење дјетета – три радна дана,

4) теже болести члана уже породице – три радна дана,

5) елементарне непогоде којом је угрожена егзистенција запосленог и његове породице – три радна дана,

6) смрти члана шире породице – два радна дана,

7) ради задовољавања вјерских и традицијских потреба – два радна дана,

8) добровољног давања крви – два радна дана приликом сваког давања,

9) пресељење у други стан – два радна дана,

10) полагање стручног испита – један радни дан.

(2) Плаћено одсуство из става 1. овог члана не може бити дуже од пет радних дана у току календарске године.

(3) Запослени, у случају потребе, може у току календарске године користити плаћено одсуство по више основа.

(4) Послодавац може, на захтјев запосленог, одобрити плаћено одсуство дуже од пет радних дана у току календарске године у оправданим случајевима, али не више од 15 дана.

(5) Уз захтјев за кориштење плаћеног одсуства по свим основама потребно је приложити одговарајући доказ о постојању случаја за који се тражи плаћено одсуство.

(6) Чланом уже породице, у смислу овог колективног уговора, сматрају се: брачни и ванбрачни супружници, њихова дјеца (брачна, ванбрачна и усвојена), пасорчад, дјеца узета под старатељство и друга дјеца без родитеља, мајка, отац, очух и маћеха, а чланом шире породице: дјед, бака, брат, сестра и чланови уже породице брачног супружника.

Члан 19.

(1) Послодавац може запосленом, на његов писмени захтјев, одобрити неплаћено одсуство у следећим случајевима:

1) стручног или научног усавршавања у иностранству,

2) њега тешко обољелог члана породице и

3) у другим оправданим случајевима, на захтјев запосленог.

(2) Неплаћено одсуство из става 1. овог члана може трајати до три мјесеца, осим у случајевима стручног или научног усавршавања у иностранству, које може трајати до једне године.

(3) За вријеме неплаћеног одсуства права и обавезе запосленог по основу рада мирују, а трошкове пензијског и инвалидског осигурања сноси корисник неплаћеног одсуства.

VI ПРАВА У СЛУЧАЈУ ПРЕСТАНКА РАДНОГ ОДНОСА

Члан 20.

Права у случају престанка радног односа су регулисана Посебним колективним уговором у члану 23.

VII ПРАВО НА ШТРАЈК

Члан 21.

(1) Запослени у овој дјелатности имају право на штрајк у складу са Законом о штрајку, посебним законима у овој области.

(2) Синдикат у штрајку поступа у складу са правилима Синдиката у штрајку које је донио надлежни орган Синдиката управе Републике Српске и Савеза синдиката Републике.

VIII УСЛОВИ ЗА РАД СИНДИКАТА

Члан 22.

Услови за рад синдиката су регулисани Посебним колективним уговором.

IX БЕЗБЈЕДНОСТ И ЗАШТИТА ЗДРАВЉА НА РАДУ

Члан 23.

(1) Запослени има право на безбједност и заштиту здравља на раду у складу са законом, посебним прописима којима се уређује област безбједности и заштите здравља на раду, колективним уговором и актима послодавца.

(2) Послодавац је дужан да обезбиједи запосленом на радном мјесту и у радној средини у којима су спроведене мјере заштите здравља на раду и одговоран је за непримјењивање тих мјера.

(3) Послодавац се обавезује да сваком запосленом сноси трошкове систематског, а за раднике женског пола и мамографског прегледа најмање једанпут у двије године.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

Послодавац може својим актом ближе одређивати начин њиховог остваривања, при чему се не може одредити мањи обим права запосленог од онога који је утврђен овим колективним уговором.

Члан 25.

(1) Ради праћења, примјене и тумачења овог колективног уговора, учесници овог колективног уговора формирају комисију у коју улазе по три представника уговорних страна.

(2) Комисија доноси закључке консензусом.

(3) Закључци комисије су обавезујући за уговорне стране, уколико неко од учесника не оспори закључак комисије у року од осам дана од дана достављања закључка.

Члан 26.

(1) Одредбе Посебног колективног уговора непосредно се примјењују у овој дјелатности, по свим питањима која нису регулисана на другачији начин овим Колективним уговором.

(2) Овај колективни уговор сматра се закљученим када га потпишу уговорне стране, а ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Фоча“.

Члан 27.

Овај колективни уговор могу споразумно измијенити учесници овог уговора на начин и поступак којим је закључен.

Члан 28.

(1) Потписници овог Колективног уговора сагласни су да се овај Колективни уговор закључи на период од 3 (три) године.

(2) Сваки од учесника у потписивању овог Колективног уговора може отказати овај уговор на начин прописан Законом о раду.

Предсједник синдикалне организације
Општинске управе Фоча
Миљка Радовић

Начелник општине
Фоча
Милан Вукадиновић

Број: 05/21

Датум: 15.03.2021. године

Број: 02-014-70/21

Датум: 15.03.2021. године

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ФОЧА

1. Програм уређења грађевинског земљишта за 2021. годину	1
2. Програм коришћења средстава заједничке комуналне потрошње за 2021. годину.....	2
3. Програм утрошка средстава од шумских сортимената за 2021. годину	4
4. Програм утрошка средстава од концесионих накнада за 2021. годину	4
5. Програм утрошка средстава од водних накнада за 2021. годину	5
6. Одлука о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора у 2020. години за подручје општине Фоча	5
7. Одлука о утврђивању просјечних јединичних цијена радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина у 2020. години	5
8. Одлука о висини накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта за 2021. годину	6
9. Одлука о платама функционера Општине Фоча	7
10. Одлука о новчаној накнади одборника и чланова радних тијела Скупштине Општине Фоча	7
11. Одлука о измјенама Одлуке о комуналним таксама	8
12. Одлука о расписивању јавног конкурса за избор и именовање директора Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча	8
13. Одлука о измјени Одлуке о усклађивању Одлуке о оснивању Дјечијег вртића „Чика Јова Змај“ Фоча	9
14. Закључак, број: 01-022-35/21, од 31.3.2021. године (Годишњи план рада Општинске управе Општине Фоча за 2021. годину)	9
15. Закључак, број: 01-022-36/21, од 31.3.2021. године (Програм рада Начелника Општине Фоча за 2021. годину)	9
16. Закључак, број: 01-022-37/21, од 1.4.2021. године (Извјештај о стању у 2020. години у области инспекције за храну и ветеринарске инспекције)	9
17. Закључак, број: 01-022-38/21, од 1.4.2021. године (Извјештај о стању у области тржишне инспекције у 2020. години)	9
18. Закључак, број: 01-022-39/21, од 1.4.2021. године (Извјештај о раду општинског урбанистичко – грађевинског инспектора Општине Фоча за период од 01. јануара до 31. децембра 2020. године)	9
19. Закључак, број: 01-022-40/21, од 1.4.2021. године (Извјештај о стању у 2020. години из области водне инспекције)	10
20. Закључак, број: 01-022-41/21, од 1.4.2021. године (Извјештај за период од 01.01. до 31.12.2020. године у области комуналне полиције)	10
21. Закључак, број: 01-022-42/21, од 1.4.2021. године (Извјештај о раду Центра за културу и информисање Фоча у 2020. години).....	10
22. Закључак, број: 01-022-43/21, од 1.4.2021. године (Програм рада Центра за културу и информисање Фоча за 2021. годину)	10
23. Закључак, број: 01-022-44/21, од 1.4.2021. године (Извјештај о финансијско – економском пословању ЈЗУ Дом здравља Фоча у периоду 01.01 – 31.12.2020. године)	10
24. Закључак, број: 01-022-45/21, од 1.4.2021. године (План рада Јавне здравствене установе Дом здравља Фоча за 2021. годину)	10
25. Закључак, број: 01-022-46/21, од 1.4.2021. године (Извјештај о раду Јавне установе Центар за социјални рад Фоча за 2020. годину).....	10

26. Закључак, број: 01-022-47/21, од 1.4.2021. године (Програм рада Јавне установе Центар за социјални рад Фоча за 2021. годину)	11
27. Закључак, број: 01-022-48/21, од 1.4.2021. године (Извјештај о раду Јавне установе Музеј „Стара Херцеговина“ Фоча у 2020. години)	11
28. Закључак, број: 01-022-49/21, од 1.4.2021. године (Програм рада Јавне установе Музеј „Стара Херцеговина“ Фоча за 2021. годину).....	11
29. Закључак, број: 01-022-50/21, од 1.4.2021. године (Закључак у вези органа Јавне установе Музеј „Стара Херцеговина“ Фоча)	11
30. Закључак, број: 01-022-51/21, од 1.4.2021. године (Извјештај о раду Јавне установе Туристичка организација Општине Фоча за 2020. годину).....	11
31. Закључак, број: 01-022-52/21, од 1.4.2021. године (Програм рада Јавне установе Туристичка организација Општине Фоча за 2021. годину)	11
32. Закључак, број: 01-022-53/21, од 1.4.2021. године (Закључак у вези органа Јавне установе Туристичка организација Општине Фоча)	12
33. Закључак, број: 01-022-54/21, од 31.2.2021. године(Записник са Треће редовне сједнице Скупштине Општине Фоча, од 26.2.2021. године). ..	12
34. Закључак, број: 01-022-55/21, од 31.2.2021. године (Закључак о недозвољеним радњама учесника на сједници Скупштине Општине Фоча).....	12
35. Закључак, број: 01-022-56/21, од 31.2.2021. године (Органи Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча)	12
36. Рјешење о разрјешењу вршиоца дужности директора Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча	12
37. Рјешење о именовану вршиоца дужности директора Јавне здравствене установе „Апотека Фоча“ Фоча	13

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ ФОЧА

38. Програм рада Начелника Општине Фоча за 2021. годину	14
39. Правилник о условима и начину остваривања новчаних подстицаја пољопривредне производње у 2021. години на подручју општине Фоча ..	15
40. Колективни уговор за запослене у Општинској управи Фоча	16

1. Издавач: Скупштина Општине Фоча. 'Службени гласник Општине Фоче' излази по потреби. Главни и одговорни уредник секретар Скупштине Бранимир Радовић. Жиро рачун: 562-0060002186-45 код НЛБ банка у Фочи. Тираж 100 примјерака. Рјешењем министра за информисање, под ред. бр. 26 од 03.06.1993. године 'Гласник' је уписан у Евиденцију јавних гласила. Штампарија 'КАБ-САВИЋ Б' Фоча. Тел. 058 210-210.